



PT TIRA AUSTENITE Tbk



2021

SUSTAINABILITY REPORT

PENJELASAN TEMA

Theme Explanation



**BANGKITBERSAMA
TUMBUHLEBIH KUAT**

**RISINGTOGETHER
GROWINGSTRONGER**

Buku Laporan Keberlanjutan ini merupakan buku pertama yang kami terbitkan untuk melaporkan kepada para pemangku kepentingan mengenai kinerja keberlanjutan PT Tira Austenite Tbk (TIRA/Perseroan) di bidang ekonomi, lingkungan dan sosial. Pelaporan kinerja tersebut mencakup inisiatif-inisiatif TIRA untuk mencapai keseimbangan prinsip *triple bottom line*, yakni *profit* (menghasilkan laba untuk pertumbuhan), *people* (memberdayakan manusia) dan *planet* (serasi dengan alam).

Laporan Keberlanjutan ini melengkapi Laporan Tahunan 2021 TIRA yang difokuskan pada uraian mengenai kinerja non-keuangan untuk pemangku kepentingan yang relevan. Melalui Laporan ini, kami berharap para pemangku kepentingan dan para pembaca dapat mengetahui upaya-upaya yang telah dan akan kami lakukan untuk memenuhi harapan pemangku kepentingan sekaligus memastikan kesinambungan usaha perseroan.

TIRA sebagai perusahaan yang bergerak di bidang special steel, industrial gases dan manufaktur senantiasa mengedepankan komitmen keberlanjutan dalam setiap keputusan manajemen yang diambil. Upaya ini dilakukan mulai dari inisiatif perusahaan serta komitmen untuk melestarikan lingkungan dan kepatuhan tata kelola perusahaan, menjadi hal yang tidak terpisahkan dalam menyusun strategi untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dalam rangka mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan. Tema yang dipilih untuk tahun 2021 ini adalah “*Rising Together, Growing Stronger*” – “ Bangkit Bersama, Tumbuh Lebih Kuat”

This Sustainability Report Book is the first book we have published to report to stakeholders regarding the sustainability performance of PT Tira Austenite Tbk (TIRA/the Company) in the economic, environmental and social sectors. The performance report includes TIRA's initiatives to achieve a balance of triple bottom line principles, namely Profit (generating profit for growth), People (empowering people) and Planet (in harmony with nature).

This Sustainability Report complements TIRA's 2021 Annual Report which focuses on a description of non-financial performance for relevant stakeholders. Through this report, we hope that stakeholders and readers can find out about the efforts that have been and will be made to meet stakeholder expectations while ensuring the company's business continuity.

TIRA as a company engaged in the special steel, industrial gases and manufacturing sectors always puts a commitment to sustainability in every management decision taken. This effort is carried out starting from company initiatives and commitments to preserve the environment and compliance with corporate governance, which are inseparable in formulating strategies to improve community welfare in order to achieve sustainable development goals. The theme chosen for 2021 is “Rising Together, Growing Stronger”.

DAFTAR ISI

Table of Contents

01	PENJELASAN TEMA Theme Explanation	Nilai Ekonomi yang Disimpan Retained Economic Value
02	DAFTAR ISI Table of Contents	Pengelolaan Rantai Pasokan Supply Chain Management
05	IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN 2021 Sustainability Performance Highlights of 2021	39 TANGGUNG JAWAB PRODUK DAN LAYANAN Product and Service Responsibilities
11	LAPORAN DIREKSI Board of Directors Report	41 KINERJA SOSIAL Social Performance
17	STRATEGI KEBERLANJUTAN Sustainability Strategy	Masyarakat Lokal Local Communities
21	TENTANG KAMI About Us	Keadilan dan Kesetaraan di Tempat Kerja Fairness and Equality in The Workplace
	Sekilas Perusahaan Company at a Glance	Pekerja Anak dan Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor
	Skala Organisasi Organization Scale	Kepegawaian Employment
	Informasi Tentang Karyawan Information on Employees	Rekrutmen dan Turnover Recruitment and Turnover
	Rantai Pasokan Supply Chain	47 PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KARYAWAN Employee Training and Development
	Sertifikasi Certification	Pengembangan Kompetensi Karyawan Employee Competency Development
	Perubahan Signifikan Significant Changes	Manfaat dan Fasilitas Bagi Karyawan Employee Benefits and Facilities
	Keanggotaan Asosiasi Association Membership	Hubungan Tenaga Kerja/Manajemen Labor/Management Relations
	Visi, Misi dan Nilai-Nilai Vision, Mission and Values	52 KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA Occupational Health and Safety
33	KINERJA EKONOMI Economic Performance	Kinerja K3 OHS Performance
	Menciptakan Nilai Bagi Pemegang Saham Creating Value for Shareholders	Panitia Pembina Kesehatan dan kese- lamatan Kerja (P2K3) OHS Committee
	Menjaga Pertumbuhan Berkelaanjutan Maintaining Sustainable Growth	Program Kesehatan dan Keselamatan Kerja Program of Occupational Health and Safety
	Distribusi Nilai Ekonomi Economic Value Distribution	Pelatihan K3 OHS Training
	Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Obtained Economic Value	
	Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Distributed Economic Value	

57	KINERJA LINGKUNGAN Environmental Performance	Pengawasan dan Pengendalian Internal Internal Supervision and Control
58	PENGELOLAAN ENERGI Energy Management	Identifikasi dan Pengelolaan Resiko Risk Identification and Management
	Pengelolaan Air Water Management	Eтика dan Integritas Ethics and Integrity
	Kendali Emisi Emmision Control	
	Kendali Limbah Waste Control	
61	MENJAGA KELESTARIAN EKOSISTEM DAN KEANEKARAGAMAN HAYATI Protecting the Ecosystems and Biodiversity	80 TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN About Sustainability Report
	Keanekaragaman Hayati Biodiversity	Profil Laporan Keberlanjutan Sustainability Report Profile
	Kepatuhan Lingkungan Enviromental Compliance	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with the Stakeholders
63	TATA KELOLA KEBERLANJUTAN Sustainability Governance	Penetapan Isi dan Batasan Dampak Topik Material Content Determination and Impact Limits of Material Topic
	Komitmen terhadap Penerapan dan Kepatuhan GCS Commitment to GCS Implementation and Compliance	Lingkup Pelaporan Scope of Reporting
	Prinsip-prinsip dan Tujuan GCS GCS Principles and Objectives	Matriks Topik Material Material Topic Matrix
	Struktur Tata Kelola Governance Structure	88 Indeks POJK No. 51/POJK.03/2017 POJK No. 51/POJK.03/2017 Index
	Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)	95 Index Standar GRI GRI Standards Index
	Dewan Komisaris Board of Commisioners	100 Tautan Standar GRI dengan SDGs Links of GRI Standards With SDGs
	Direksi Board of Directors	102 Lembar Umpan Balik Feedback Sheet
	Organ Pendukung di bawah Dewan Komisaris dan Direksi Supporting Organs of Board of Commissioners and Board of Directors	
	Pelatihan dan Pengembangan Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commisioners and Board of Directors training and Development	

RISING TOGETHER GROWING STRONGER





IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN 2021

Sustainability Performance
Highlights of 2021

RISING TOGETHER
GROWING STRONGER

01

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN 2021

Sustainability Performance Highlights of 2021

KINERJA EKONOMI

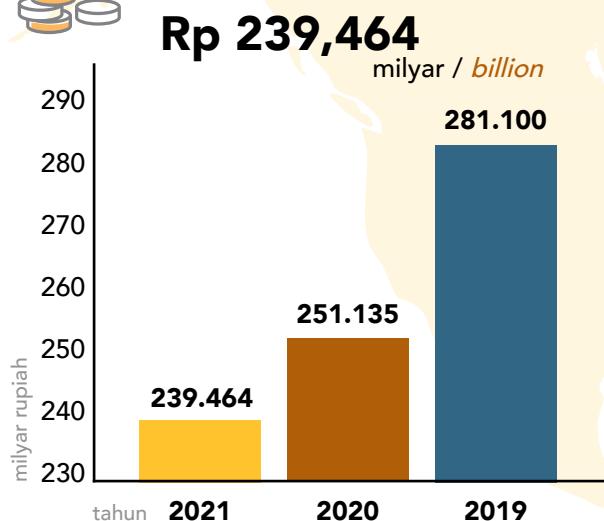
Economic Performance

Kami senantiasa berupaya untuk menjaga konsistensi pertumbuhan usaha untuk memberikan nilai yang optimal bagi para pemangku kepentingan kami.

We always strive to maintain consistency in our business growth to provide optimal value to our stakeholders.



PENJUALAN BERSIH TAHUN 2021
NET SALES IN 2021

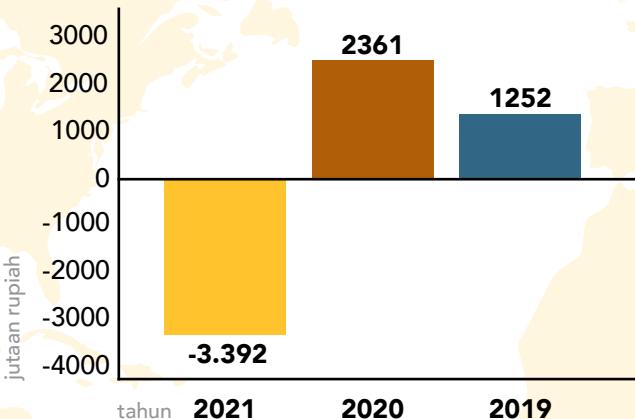


Penjualan bersih turun dengan CAGR -7.7% dalam 3 tahun terakhir.

Net sales decrease with a CAGR of -7.7% in the past 3 years.



LABA BERSIH TAHUN 2021
NET INCOME IN 2021

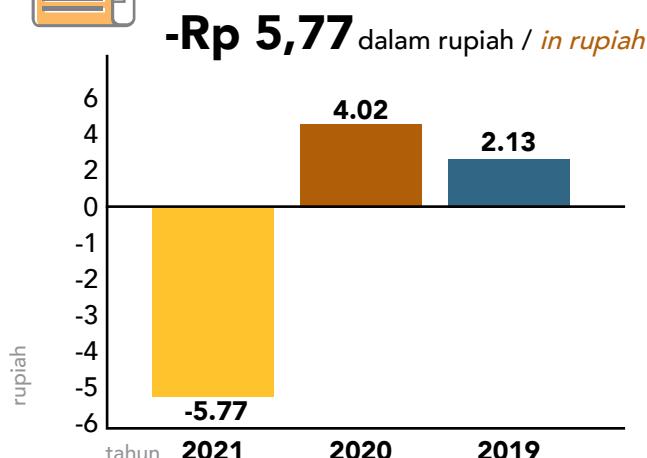


Laba bersih jauh menurun dibandingkan tahun-tahun sebelumnya.

Net income is much lower compared to previous years.



LABA PER SAHAM 2021
EARNING PER SHARE IN 2021



Laba per saham jauh menurun dibandingkan tahun-tahun sebelumnya.

Earning per share is much lower compared to previous years.



JUMLAH ASSET 2021
TOTAL ASSETS IN 2021



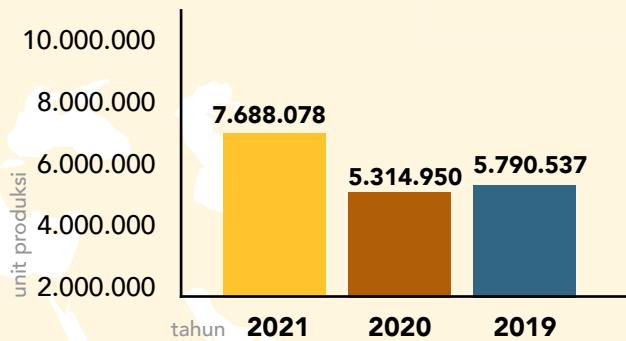
Jumlah asset tumbuh dengan CAGR 1.6% dalam 3 tahun terakhir.

Total assets grew with a CAGR of 1.6% in the past 3 years.



JUMLAH PRODUKSI 2021
TOTAL PRODUCTION IN 2021

7.688.078 unit



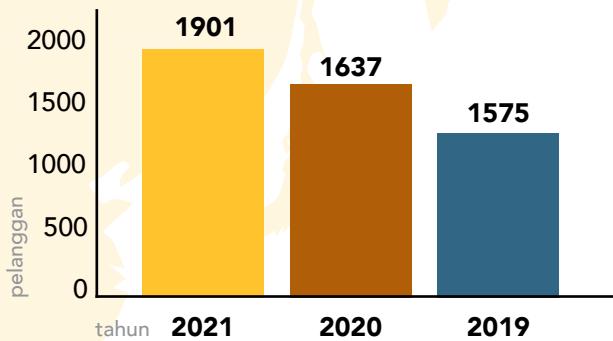
Jumlah produksi yang dihasilkan tahun 2021 naik 44,7% dibandingkan tahun 2020.

Total production in 2021 increase by 44.7% compared to 2020.



JUMLAH PELANGGAN 2021
TOTAL CUSTOMERS IN 2021

1.901 pelanggan / *customers*



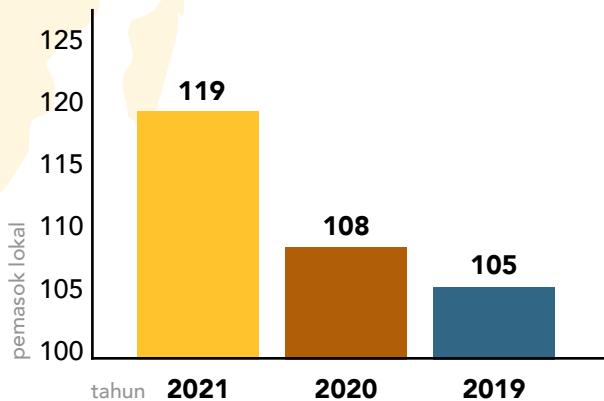
Jumlah pelanggan tahun 2021 naik 16.1% dibandingkan tahun 2020.

Total customers in 2021 increase by 16.1% compared to 2020.



JUMLAH PEMASOK 2021
TOTAL SUPPLIERS IN 2021

119 pemasok / *suppliers*



Jumlah pemasok lokal tahun 2021 naik 10.2% dibandingkan tahun 2020.

Total local suppliers in 2021 increase by 10.2% compared to 2020.



KINERJA SOSIAL

Social Performance

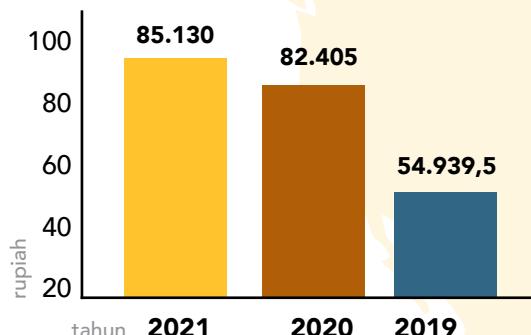
Kami senantiasa berupaya membantu masyarakat untuk meringankan kesulitan yang dihadapi, terus berusaha menciptakan budaya kerja yang aman dan sehat dengan menerapkan prinsip-prinsip Kesehatan dan Keselamatan Kerja secara konsisten.

We always want to help people and to ease the burden, always strive to create a safe and healthy work culture by consistently applying the principles Occupational Health and Safety.



BIAYA PROGRAM CSR TAHUN 2021
COST OF CSR PROGRAMS IN 2021

Rp 85,130
juta / *million*



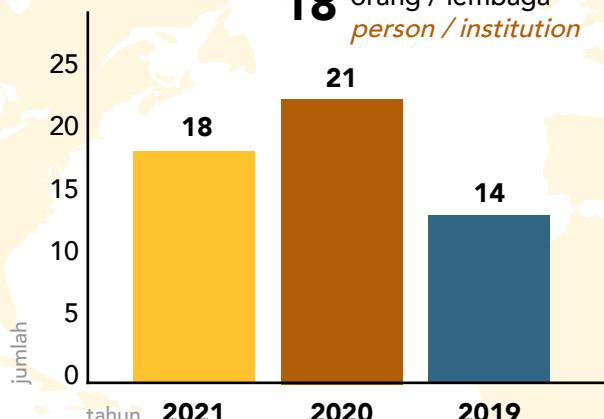
Biaya program CSR terus meningkat selama 3 tahun terakhir.

Cost of CSR programs consistently increase in the past 3 years.



PENERIMA BANTUAN PROGRAM CSR 2021
RECIPIENTS OF CSR PROGRAMS IN 2021

18 orang / lembaga
person / institution



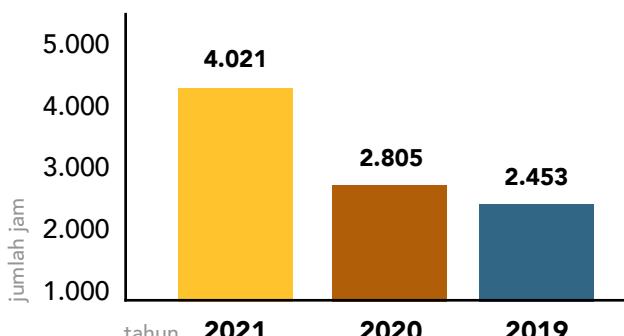
Penerima bantuan program CSR turun jika dibandingkan dengan tahun 2020.

Recipients of CSR program assistance decrease if compared to 2020.



JAM PELATIHAN KARYAWAN 2021
EMPLOYEE TRAINING HOURS IN 2021

4021 jam / *hours*



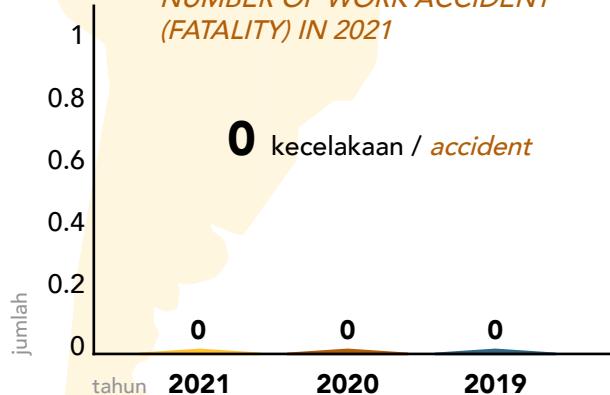
Jam pelatihan karyawan terus meningkat selama 3 tahun terakhir.

Employee training hours consistently increase in the past 3 years.



JUMLAH KASUS KECELAKAAN KERJA YANG MENIMBULKAN KEMATIAN TAHUN 2021
NUMBER OF WORK ACCIDENT (FATALITY) IN 2021

0 kecelakaan / *accident*



Tidak ada kasus kecelakaan kerja yang menimbulkan kematian selama 3 tahun terakhir.

There are no cases of work accidents that cause death in the last 3 years.

KINERJA LINGKUNGAN

Environment Performance

Kami berkomitmen untuk menjalankan bisnis tanpa meninggalkan tanggung jawab untuk meminimalisir dampak lingkungan dan kelestarian sumber daya alam

We are committed to do our business without leaving our responsibility to minimize environmental impact and to conserve natural resources.



PEMAKAIAN ENERGI 2021
ENERGY CONSUMPTION IN 2021

5.740 gigajoule

2021	5.740 GJoule/Production
2020	5.275 GJoule/Production
2019	6.811 GJoule/Production

Pemakaian energi yang dicapai pada tahun 2021 naik jika dibandingkan dengan tahun 2020.

Energy consumtion achieved in 2021 is higher if compared to 2020.



INTENSITAS ENERGI 2021
ENERGY INTENSITY IN 2021

30,92 KWh/m²

2021	30,92 KWh/m ² .tahun
2020	29,43 KWh/m ² .tahun
2019	32,15 KWh/m ² .tahun

Intensitas energi yang dicapai tahun 2021 naik jika dibandingkan dengan tahun 2020.

The energy intensity achieved in 2021 is higher if compared to 2020.



JUMLAH KONSUMSI AIR 2021
TOTAL WATER CONSUMPTION IN 2021

5.978 m³

2021	5.978 m ³
2020	6.699 m ³
2019	6.244 m ³

Jumlah konsumsi air untuk proses produksi dan pendukung pada tahun 2021 turun 10.8% dari 6.699 m³ pada tahun sebelumnya.

Total water consumption for production process and supporting in 2021 decrease by 10.8% from 6.699 m³ in the previous year.



EMISI 2021
EMISSION IN 2021

601 tCO₂

2021	601 tCO ₂
2020	577 tCO ₂
2019	696 tCO ₂

Total emisi yang dihasilkan tahun 2021 naik 4.2% dibandingkan tahun 2020.

Total emission produced in 2021 increase by 4.2% compared to 2020.



LIMBAH CAIR 2021
EFFLUENT IN 2020

635 m³

2021	635 m ³
2020	581 m ³
2019	622 m ³

Total limbah cair yang dihasilkan tahun 2021 naik 9.3% dibandingkan tahun 2020.

Total effluent produced in 2021 increase by 9.3% compared to 2020.

RISING TOGETHER GROWING STRONGER





LAPORAN DIREKSI

Board of Directors Report

RISING TOGETHER
GROWING STRONGER

02



SELO WINARDI

Direktur Utama
President Director

Para pemangku kepentingan yang terhormat,

Dengan mengucapkan syukur Alhamdulillah kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, kita bisa melalui tahun 2021 yang sarat dengan hambatan dan ketidakpastian, sehubungan dengan berlanjutnya penyebaran pandemi COVID-19 dengan varian Delta yang melanda hampir seluruh dunia, sehingga saat itu bagi PT Tira Austenite Tbk (Perseroan), faktor kesehatan menjadi hal yang paling utama, sehingga kita fokus dan mengutamakan upaya pencegahan dan penanggulangan penyebaran COVID-19 sekaligus membantu masyarakat yang membutuhkan pasokan Oxygen di beberapa tempat di wilayah Jawa Tengah dan Daerah Istimewa Yogyakarta.

Perseroan juga memperkuat dan memperluas Satuan Tugas Penanggulangan COVID – 19 PT Tira Austenite Tbk atau sering disebut sebagai SATGAS COVID – 19 TIRA (Satgas) yang dibentuk tahun 2020 dengan tambahan personil dan jangkaun ke seluruh daerah di mana Perseroan berada. Satgas berfokus pada keselamatan dan kesehatan karyawan beserta keluarga dan lingkungannya, termasuk memantau kebijakan pembatasan kehadiran dan mobilitas karyawan di seluruh alur operasional/aktivitas. Untuk memberikan bantuan kepada karyawan dan

Dear stakeholders,

By expressing gratitude God Almighty, we can go through 2021 which is full of obstacles and uncertainties, in connection with the continued spread of the COVID-19 variant Delta that hit almost the whole world, so that time for PT Tira Austenite Tbk (the Company), the health is the most important thing, so we focus and prioritize efforts to prevent and control the spread of COVID-19 while helping people who need oxygen in several places in Central Java and the Special Region of Yogyakarta.

Company also strengthens and expands the COVID-19 Task Force of PT Tira Austenite Tbk or often referred to as SATGAS COVID-19 TIRA (Satgas) which was formed in 2020 with additional personnel and coverage to all areas where the Company is located. The Task Force focuses on the safety and health of employees and their families and their environment, including monitoring policies to limit employee attendance and mobility in all operational/activity flows.

keluarganya yang terpapar, Perseroan mendorong peran serta Tira COVID-19 Crisis Center yang berdiri sejak 30 Maret 2020, yang bergerak untuk melakukan supports kepada para karyawan dan keluarganya dalam bentuk pemantauan, komunikasi, pemberian obat – obatan sampai pada bantuan tindakan medis bila diperlukan.

KOMITMEN KEBERLANJUTAN PT TIRA AUSTENITE TBK

Walaupun dalam suasana pandemi tidak menyurutkan komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan yang memadukan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dituangkan secara jelas dalam strategi bisnis kami yaitu Triple-P Roadmap. Pendekatan ini telah kami lakukan sejak 2014 dan pada 2020 kami kukuhkan kembali sebagai strategi untuk mencapai Visi 2030, karena bagi kami untuk tumbuh secara berkelanjutan berarti juga turut serta mengembangkan sumber daya manusia dan berkontribusi kepada lingkungan/masyarakat.

PENCAPAIAN STRATEGI KEBERLANJUTAN

Strategic Triple-P Roadmap terdiri (1) Profitability Roadmap sebagai panduan pertumbuhan bisnis dan profitabilitas, (2) People Roadmap sebagai panduan pengembangan dan kesejahteraan sumber daya manusia (SDM), dan (3) Planet Roadmap sebagai panduan untuk implementasi kontribusi sosial dan lingkungan. Keberhasilan pelaksanaan suatu strategi tersebut sangat ditentukan oleh empat faktor utama, yaitu: komitmen semua pihak, kejelasan strategi, keberanian dalam implementasi serta kedisiplinan pada proses eksekusi.

Pencapaian Profitability Roadmap tahun 2021, Perseroan membukukan Penjualan terkonsolidasi sebesar Rp 239,5 miliar menurun 4.6% dibanding dengan realisasi tahun 2020 penurunan ini karena pandemic effect yang telah menurunkan demand atas steel product tetapi meningkatkan demand atas industrial gases product terutama oxygen untuk kepentingan medis pencegahan covid -19. Tingkat pencapaian ini adalah 84,3% dari target 2021. Efek dari tidak tercapainya Target Penjualan telah menyebabkan pencapaian Gross Margin hanya sebesar Rp 86,3 miliar atau 4% lebih rendah dari tahun 2020 dan 86% budget 2021. Walaupun terjadi penurunan Gross Profit sebesar Rp 4,0 miliar dari tahun lalu, namun dalam periode yang sama juga terjadi penurunan Operating Expenses sebesar Rp 12 miliar atau 13,6% sehingga Pencapaian Operating Profit tahun 2021 sebesar Rp 10,4 miliar meningkat sekitar Rp 8,0 miliar atau 232% dari realisasi tahun 2020, tetapi hanya 70% dari target 2021.

To provide assistance to employees and their families who are exposed, the Company encourages the participation of Tira COVID-19 Crisis Center which was established on March 30, 2020, which moves to provide and their families in the form of monitoring, communication, administering drugs to assistance. medical action when needed.

PT TIRA AUSTENITE TBK'S SUSTAINABILITY COMMITMENT

Even in a pandemic, the Company's commitment to sustainability which combines economic, social and environmental aspects is clearly stated in our business strategy, namely the Triple-P Roadmap. We have been taking this approach since 2014 and in 2020 we will reaffirm it as a strategy to achieve Vision 2030, because for us to grow sustainably it also means developing human resources and contributing to the environment/society.

STRATEGIC SUSTAINABILITY STRATEGY ACHIEVEMENTS

Triple-P . The Roadmap consists of (1) Profitability Roadmap as a guide for business growth and profitability, (2) People Roadmap as a guide for the development and welfare of human resources (HR), and (3) Planet Roadmap as a guide for the implementation of social and environmental contributions. The success of implementing a strategy is largely determined by four main factors, namely: commitment from all parties, clarity of strategy, courage in implementation and discipline in the execution process.

Achieving Profitability Roadmap in 2021, the Company recorded consolidated sales of Rp. 239.5 billion 4.6% decrease compared to the realization in 2020, this decline was due to pandemic effect which had reduced demand for steel products but increased demand for industrial gases products , especially oxygen for medical purposes to prevent COVID-19. -19. This level of achievement is 84.3% of target 2021 . The effect of not achieving the Sales Target has resulted in the achievement of Gross Margin of only IDR 86.3 billion or 4% lower than 2020 and 86% of the budget . Despite the decline in Gross Profit amounting to Rp 4.0 billion from last year, but in the same period there was also a decrease in Operating Expenses by Rp 12 billion or 13.6% so that the achievement Operating Profit in 2021 was Rp 10.4 billion , an increase of around Rp 8.0 billion or 232 % of the realization in 2020, but only 70% of the 2021 target.

Penyebab utama tidak tercapainya target pertumbuhan tersebut adalah kondisi perekonomian Indonesia yang mengalami penurunan yang hampir terjadi di seluruh sektor industri, terganggunya rantai pasok barang dan kesulitan modal kerja yang berimbas pada penurunan penjualan steel tetapi juga diimbangi dengan kenaikan penjualan Oxygen karena memenuhi permintaan masyarakat dalam rangka mencegah Covid -19.

Pencapaian dari People Roadmap telah dilaksanakannya Pembinaan dan pengembangan sumber daya manusia, melalui program pelatihan dan pengembangan untuk meningkatkan skill para karyawan terutama bagi mereka yang masuk talent pool dan potential candidate untuk menempati posisi strategis ke depan baik melalui upskilling dan reskilling yang diselenggarakan baik melalui virtual, off line dan hybrid. Program ini dipersiapkan untuk mengantisipasi apabila tahun 2022 dan seterusnya pandemi telah berubah menjadi endemi sehingga segala sesuatunya menjadi normal kembali.

Terkait dengan pencapaian Planet Roadmap, Perseroan bersama-sama dengan perusahaan induk PT Widjajatunggal Sejahtera atau Sintesa Group mengusung tema "Sintesa untuk Bumi", khusus untuk Perseroan dengan berpedoman pada Sustainable Development Goals akan berfokus kepada goals sebagai berikut: Good Health and Well Being, Affordable and Clean Energy, Responsible Production and Consumption, Partnership for the Goals, Gender Equality, Quality of Education and Decent Work and Economic Growth. Goals tersebut akan selalu menjadi acuan dari setiap kebijakan manajemen dan proses bisnis Perseroan, sampai saat ini beberapa program telah berjalan misalnya Gender Equality sedangkan sebagiannya masih dalam tahap perencanaan dan pembelajaran.

Terkait dengan kepedulian sosial Perseroan telah menyalurkan bantuan berupa vaksinasi, pasokan Oxygen di daerah Jawa Tengah, Daerah Istimewa Yogyakarta dan Jawa Barat, juga menyalurkan Oxygen generator dan berbagai peralatan pencegahan Covid-19.

TANTANGAN DAN PELUANG KEBERLANJUTAN

Tanda – tanda pemulihan perekonomian mulai terasa di triwulan terakhir 2021 dan berlanjut pada triwulan 1 tahun 2022, demikian juga magnitude permintaan material dari pelanggan dari beberapa segmen industri misalnya: minings, oil & gas, palm oil, workshop telah mulai terasa.

The main reason for not achieving the growth target was the condition of the Indonesian economy which experienced a decline that almost occurred in all industrial sectors, disruption of the supply chain of goods and difficulties in working capital which impacted on the decline in steel sales Oxygen because it fulfills public demand in order to prevent Covid -19.

The achievement of the People Roadmap has been the implementation of guidance and development of human resources, through training and development programs to improve skills of employees, especially for those who enter the talent pool and potential candidates to occupy strategic positions in the future either through upskilling and reskilling , which are held either through virtual, offline and hybrid. This program is prepared to anticipate if in 2022 and beyond the pandemic has turned into an endemic so that everything will return to normal.

Regarding the achievement of the Planet Roadmap, the Company together with the parent company PT Widjajatunggal Sejahtera or Sintesa Group carries the theme "Synthesis for the Earth", specifically for the Company, guided by the Sustainable Development Goals , will focus on the goals : Good Health and Well Being, Affordable and Clean Energy, Responsible Production and Consumption, Partnership for the Goals, Gender Equality, Quality of Education and Decent Work and Economic Growth. goals will always be a reference for every management policy and business process of the Company, until now several programs have been running, for example Gender Equality, while the rest are still in the planning and learning stages.

In relation to social concerns, the Company has distributed assistance in the form of vaccinations, oxygen supply in Central Java, Yogyakarta and West Java areas, also distributed Oxygen generators and various Covid-19 prevention equipment.

CHALLENGES AND OPPORTUNITIES FOR SUSTAINABILITY

Signs of economic recovery began to be felt in the first quarter to the end of 2021 and continuing in the first quarter of 2022, as well as the magnitude of material demand from customers from several industry segments, for example: minings, oil & gas, palm oil, workshops.

Tetapi efek dari pandemi Covid -19 sejak awal 2020 sampai akhir 2021 masih sangat dirasakan Perseroan terutama pelemahan ekonomi yang berdampak pada penurunan daya beli konsumen pada saat itu yang berimbas pada menurunnya cash inflow Perseroan. Hal ini menjadi tantangan tersendiri manakala pemulihan ekonomi dan bisnis terjadi sehingga manajemen selain akan fokus pada bisnis juga pengelolaan sumber – sumber yang sangat terbatas dibanding dengan yang dibutuhkan untuk menangkap peluang dari perbaikan kondisi perekonomian dan bisnis, namun demikian Manajemen Perseroan dengan segala daya dan upaya tetap optimis untuk tetap menjaga dan memenuhi komitmen keberlanjutan.

Akhirnya, atas nama Direksi dan jajaran manajemen, ijinkanlah kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak atas pemikiran dan daya upaya yang telah dikerahkan bersama-sama dalam mengembangkan misi Perseroan, sekalipun situasi sulit namun tetap berusaha untuk memberikan nilai terbaik kepada para pemangku kepentingan.

However, the effects of the Covid-19 pandemic from the beginning of 2020 to the end of 2021 are still very much felt by the Company, especially the economic slowdown which has an impact on the decline in consumer purchasing power at that time which has an impact on the decline in the cash inflow . This becomes a challenge in itself when the economic and business recovery occurs so that the management will not only focus on business but also the management of very limited resources compared to those needed to seize opportunities from improving economic and business conditions. optimistic to maintain and fulfill sustainability commitments.

Finally, on behalf of the Board of Directors and management, allow us to thank all parties for the thoughts and efforts that have been put together in carrying out the Company's mission, despite the difficult situation but still trying to provide the best value to the stakeholders.

Jakarta, 14 Juni 2022
Atas Nama Direksi PT Tira Austenite Tbk
*On behalf of the Board of Directors of
PT Tira Austenite Tbk*

Selo Winardi
Presiden Direktur
President Director

RISING TOGETHER GROWING STRONGER





STRATEGI KERBERLANJUTAN

Sustainability Strategy

RISING TOGETHER
GROWING STRONGER

03

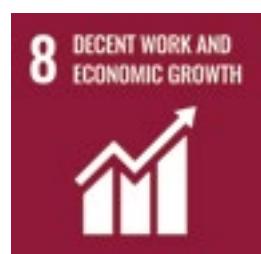
STRATEGI KEBERLANJUTAN [102-14] [102-15]

Sustainability Strategy [102-14] [102-15]

TIRA merumuskan kebijakan keberlanjutan yang merupakan implementasi dari visi, misi, dan nilai-nilai utama perseroan. Kebijakan ini diperkuat dengan tata laksana keberlanjutan yang mencakup struktur organisasi keberlanjutan, kerangka kerja keberlanjutan, dan strategi keberlanjutan.

TIRA meluncurkan strategi keberlanjutan yang bertajuk "Transformation to Sustainable Growth" pada Oktober 2020. Inisiatif ini sekaligus menunjukkan komitmen TIRA dalam melakukan komunikasi sekaligus aplikasi terkait dengan keberlanjutan. diharapkan dapat menjawab kebutuhan pemangku kepentingan baik secara internal maupun eksternal.

Pemetaan yang dilakukan menjadikan dukungan prioritas TIRA pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan yaitu terangkum dalam 7 target:



- #3 Memastikan kehidupan yang sehat dan kesejahteraan untuk semua
- #4 Memastikan kesetaraan pendidikan dan kesempatan belajar setara untuk semua
- #5 Mencapai kesetaraan gender dan pemberdayaan perempuan serta anak perempuan
- #7 Memastikan akses energy yang terjangkau dan berkelanjutan
- #8 Menggaungkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif serta pekerjaan layak bagi semua
- #12 Produksi dan konsumsi yang bertanggungjawab
- #17 Kemitraan untuk pembangunan berkelanjutan

- #3 Ensure healthy and prosperous lives for all
- #4 Ensure equal education and learning opportunities for all
- #5 Achieve gender equality and empower women and girls
- #7 Ensure access to affordable and sustainable energy
- #8 Promote inclusive economic growth and decent work for all
- #12 Responsible production and consumption
- #17 Partnership for sustainable development

TIRA formulates a sustainability policy which is the implementation of the company's vision, mission and core values. This policy is strengthened by sustainability management which includes a sustainability organizational structure, sustainability framework, and sustainability strategy.

TIRA launched a sustainability strategy entitled "Transformation to Sustainable Growth" in October 2020. This initiative also demonstrates TIRA's commitment to communication and application related to sustainability. "Transformation to Sustainable Growth" is expected to be able to answer the needs of stakeholders both internally and externally.

The mapping carried out has made TIRA's priority support for the Sustainable Development Goals summarized in 7 targets:

TIRA sebagai perusahaan yang bergerak di bidang special steel, industrial gases dan manufacture senantiasa mengedepankan komitmen keberlanjutan dalam setiap keputusan manajemen yang diambil. Upaya ini dilakukan mulai dari inisiatif perusahaan serta komitmen untuk melestarikan lingkungan dan kepatuhan tata kelola perusahaan, menjadi hal yang tidak terpisahkan dalam menyusun strategi untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dalam rangka mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan.

1.1. KEBIJAKAN UNTUK MERESPON TANTANGAN DALAM PEMENUHAN STRATEGI KEBERLANJUTAN



Di tahun 2021, Perseroan merespon dan mengelola sejumlah tantangan baik internal maupun eksternal. Tantangan global menyangkut pandemic covid-19 juga mempengaruhi resiko bisnis. Untuk memastikan strategi dan kebijakan yang mampu menjawab tantangan tersebut, TIRA menerapkan strategi dan kebijakan keberlanjutan dengan komitmen "Transformation to Sustainable Growth". Hal ini sekaligus juga menjadi strategi keberlanjutan TIRA dalam menjalankan kegiatan bisnis yang mengutamakan keseimbangan, tidak hanya aspek ekonomi, namun juga lingkungan, sosial, dan tata kelola. Strategi ini sejalan dengan dukungan TIRA pada Tujuan Pembangunan Keberlanjutan no. 8 yaitu menggaungkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif serta pekerjaan layak bagi semua dan no. 17 yaitu kemitraan untuk pembangunan berkelanjutan

Bagi TIRA, keberlanjutan adalah sebuah perjalanan perbaikan terus menerus. Didalamnya kami memastikan profitabilitas yang berkelanjutan dengan tetap memperhatikan aspek lingkungan dan sosial. Di tahun 2020, TIRA mulai menjalankan dan meneruskan perjalanan dengan mengembangkan kebijakan keberlanjutan. Kebijakan ini bertujuan menjawab kebutuhan sumber daya manusia, lingkungan, pelanggan, masyarakat dan ekosistem bisnis. Kebijakan keberlanjutan menjadi pedoman bagi seluruh divisi dan karyawan di TIRA. Memahami pentingnya implementasi dari kebijakan ini, TIRA melakukan pengawasan, melakukan sosialisasi dan integrasi di setiap divisi yang ada.

TIRA as a company engaged in special steel, industrial gases and manufacture always puts a commitment to sustainability in every management decision taken. This effort is carried out starting from company initiatives and commitments to preserve the environment and compliance with corporate governance, which are inseparable in formulating strategies to improve community welfare in order to achieve sustainable development goals.

1.1. POLICIES TO RESPOND TO CHALLENGES IN FULFILLING THE SUSTAINABILITY STRATEGY

In 2021, the Company responded and managed a number of challenges, both internal and external. Global challenges regarding the COVID-19 pandemic also affect business risks. To ensure strategies and policies that are able to answer these challenges, TIRA implements sustainability strategies and policies with a commitment to "Transformation to Sustainable Growth". This is at the same time a strategy for TIRA's sustainability in carrying out business activities that prioritize balance, not only economic aspects, but also environmental, social, and governance aspects. This strategy is in line with TIRA's support for Sustainable Development Goal no. 8 namely echoing inclusive economic growth and decent work for all and no. 17 namely partnerships for sustainable development

For TIRA, sustainability is a journey of continuous improvement. In it we ensure sustainable profitability while taking into account environmental and social aspects. In 2020, TIRA began to run and continue its journey by developing a sustainability policy. This policy aims to address the needs of human resources, the environment, customers, communities and the business ecosystem. The sustainability policy is a guideline for all divisions and employees at TIRA. Understanding the importance of implementing this policy, TIRA conducts supervision, socialization and integration in every existing division.

1.2. PENERAPAN KEBERLANJUTAN

Selama tahun 2021 dalam situasi pandemi covid-19 yang cukup sulit, TIRA mencatat kinerja ekonomi penjualan terkonsolidasi senilai Rp 239,464 miliar, menurun 4.6% dibanding realisasi tahun 2020, namun mengalami 1,7% kenaikan asset dibandingkan tahun sebelumnya dan laba bersih menurun menjadi rugi sebesar Rp 3,392 miliar.

Strategi TIRA meningkatkan daya saing dari persaingan usaha yang semakin ketat dilakukan dengan mengembangkan sumber daya mencakup kompetensi dan kualitas sumber daya di tiga divisi usaha, sekaligus pengembangan solusi bisnis terkait situasi ekonomi dimana untuk tahun 2021 dimana bisnis terkena dampak yang luar biasa dengan adanya pandemi covid-19 yang mengakibatkan perjalanan bisnis tersendat dan terdampak cukup hebat.

Selanjutnya, penerapan kinerja keberlanjutan akan diselaraskan dengan strategi kerberlanjutan. Kami berharap kinerja ini akan mendukung prestasi Perseroan, mampu mencapai target dan kokoh menghadapi tantangan di masa depan.

1.2. IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY

During 2021 in a fairly difficult Covid-19 pandemic situation, TIRA recorded a consolidated sales economic performance of Rp 239,464 billion, a 4.6% decrease compared to the realization in 2020, but experienced a 1.7% increase in assets compared to the previous year and net profit decreased to a loss of Rp 3,392 billion.

TIRA's strategy to increase competitiveness from increasingly fierce business competition is carried out by developing resources including competence and quality of resources in three business divisions, as well as developing business solutions related to the economic situation where for 2021 where businesses are severely affected by the COVID-19 pandemic. 19 which resulted in a stagnation of business travel and was quite severely affected.

Furthermore, the implementation of sustainability performance will be aligned with the sustainability strategy. We hope that this performance will support the Company's achievements, be able to achieve targets and be strong in facing future challenges.



TENTANG KAMI

About Us

RISING TOGETHER
GROWING STRONGER

04

SEKILAS PERUSAHAAN

Company at a Glance

PT Tira Austenite Tbk didirikan berdasarkan Akta Pendirian tertanggal 8 April 1974 No.29 yang dibuat dihadapan Notaris Juliaan Nimrod Siregar gelar Mangaradja Namora, SH di Jakarta dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 49 tanggal 20 Juni 1975. Perseroan memulai aktivitas operasinya sebagai usaha dagang dengan fokus sebagai distributor utama dari produk-produk teknikal yang berkualitas tinggi dari Eropa. Bidang usaha saat ini tercantum dalam Anggaran Dasar perseroan yaitu Akta Notaris No 06 tertanggal 26 Agustus 2020 pasal 3 ayat 2 terkait kegiatan usaha.

Perseroan melakukan go public dan mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) pada tahun 1993 dan saham perseroan mulai diperdagangkan di bursa pada tanggal 27 Juli 1993.

Saat ini perseroan memiliki kantor pusat di Kawasan Industri Pulogadung, Jalan Pulo Ayang Kav R1, Jakarta Timur 13930 dan dengan kantor cabang yang tersebar diberbagai daerah di wilayah Indonesia serta dengan beberapa anak perusahaan. Anak perusahaan yang laporan keuangannya pada tahun 2020 dikonsolidasikan dengan perseroan yaitu PT Alpha Austenite, PT Tira Andalan Steel, dan PT Genta Laras Semesta.

PT Tira Austenite Tbk was established based on Notarial Deed dated 8 April 1974 29 before a Notary Juliaan Mangaradja degree Namora Nimrod Siregar, SH in Jakarta and was published in the Official Gazette of the Republic of Indonesia No. 49 dated June 20, 1975. The Company started its operations as a trading business with a focus on being the main distributor of high quality technical products from Europe. The current line of business is listed in the company's Articles of Association, namely Notarial Deed No. 06 dated 26 August 2020 article 3 paragraph 2 related to business activities.

The company went public and listed its shares on the Jakarta Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange) in 1993 and the company's shares began trading on the stock exchange on 27 July 1993.

Currently the company has its head office in Pulogadung Industrial Estate, Jalan Pulo Ayang Kav R1, East Jakarta 13930 and with branch offices spread across various regions in Indonesia as well as with several subsidiaries. Subsidiaries whose financial statements in 2020 are consolidated with the company, namely PT Alpha Austenite, PT Tira Andalan Steel, and PT Genta Laras Semesta.

Informasi Umum Perusahaan

Nama Perusahaan :	PT Tira Austenite Tbk
Tanggal Pendirian :	8 April 1974
Dasar Hukum :	Akta Pendirian No. 29 tahun 1974
Pendirian Bidang Usaha :	Sesuai Anggaran Dasar berdasarkan Akta Notaris No 06 tertanggal 26 Agustus 2020 pasal 3 ayat (mengenai kegiatan usaha) [102-2]
Divisi Usaha (Utama) Perusahaan :	Special Steel, Industrial Gases & Services, dan Manufacturing
Anak Perusahaan :	PT Alpha Austenite, PT Tira Andalan Steel, PT Tira Stahlindo Indonesia, dan PT Genta Laras Semesta
Kode Saham :	TIRA

General Information

Company Name :	PT Tira Austenite Tbk
Date of Establishment :	8 April 1974
Establishment Legal Basis :	Akta Pendirian No. 29 tahun 1974
Line of Business :	In Accordance with the Articles of Association based on Notarial Deed No. 06 dated August 26, 2020 article 3 paragraph 2 (regarding business activities) [102-2]
Main Business Division :	Special Steel, Industrial Gases & Services, and Manufacturing
Subsidiary :	PT Alpha Austenite, PT Tira Andalan Steel, PT Tira Stahlindo Indonesia, dan PT Genta Laras Semesta
Ticker Symbol :	TIRA



Kantor Pusat / *Head Office Address*

PT Tira Austenite Tbk
Kawasan Industri Pulogadung
Jl. Pulo Ayang Kav. R1
Jakarta Timur 13930, Indonesia
T. +62 21 460 2594 (hunting)
F. +62 21 460 2593
E. headoffice@tiraaustenite.com
Website : www.tiraaustenite.com



KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM [102-5]

Informasi pemegang saham per 31 Desember 2021

Komposisi Pemegang Saham / <i>Information of Shareholders</i>	Jumlah Saham / <i>Number of Shares</i>	Kepemilikan / <i>Ownership</i>
PT. Martensite Unggul	247.879.660	42,16%
PT. Widjajatunggal Sejahtera	259.426.340	44,12%
Masyarakat / <i>Public</i>	80.694.000	13,72%

Divisi dan anak perusahaan serta kapasitas produksi

Dalam perseroan saat ini terdapat 3 divisi, yaitu Divisi *Special Steel* (12 Cabang), Divisi *Industrial Gases & Services* (15 Cabang), serta Divisi Manufacturing (1 pabrik) yang juga merupakan anak perusahaan.

Kapasitas Produksi 2021:**Divisi Steel**

5 warehouse (Jakarta, Surabaya, Makassar, Balikpapan, dan Medan)

Divisi Gas

7 *Filling Station* (Cikarang, Semarang, Klaten, Gresik, Banyuwangi, Makassar dan Palu)

Divisi Manufaktur

1 pabrik di Cileungsi, Bogor

Anak perusahaan yaitu PT Alpha Austenite, PT Tira Stahlindo Indonesia, dan PT Genta Laras Semesta.

Kegiatan serta produk dan jasa yang dijalankan [102-2]

Pereroan bergerak dibidang usaha sesuai dengan Anggaran Dasar pereroan berdasarkan Akta Notaris No 06 tertanggal 26 Agustus 2021 pasal 3 ayat 2, dengan produk dan jasa yang dijalankan:

Divisi Steel

Wear Resistance Steel, Stainless Steel, Machinery Steel, Tool Steel dan *TEPS (Tira Engineering: Parts & Services)*

Divisi Gas

Medical Gases, Industrial Gases, Specialty Gases dan *Services*

Divisi Manufaktur

Non Ferrous Products, Bronze Products dan *Zinc Alloy Products*

SHAREHOLDER COMPOSITION [102-5]

Shareholder Information as of December 31, 2021

Komposisi Pemegang Saham / <i>Information of Shareholders</i>	Jumlah Saham / <i>Number of Shares</i>	Kepemilikan / <i>Ownership</i>
PT. Martensite Unggul	247.879.660	42,16%
PT. Widjajatunggal Sejahtera	259.426.340	44,12%
Masyarakat / <i>Public</i>	80.694.000	13,72%

Division and subsidiaries and production capacity

In the company there are currently three divisions, namely the Division Special Steel (Branch 12), Division Industrial Gases & Services (15 Branches), as well as Division Manufacturing (1 factory) which is also a subsidiary of.

Production Capacity 2021:**Steel Division**

5 warehouses (Jakarta, Surabaya, Makassar, Balikpapan, and Medan)

Gas Division

7 Filling Stations (Cikarang, Semarang, Klaten, Gresik, Banyuwangi, Makassar and Palu)

Manufacturing Division

1 factory in Cileungsi, Bogor

Subsidiaries namely PT Alpha Austenite, PT Tira Stahlindo Indonesia, and PT Genta Laras Semesta.

Activities and Product & Services [102-2]

Company is engaged in business in accordance with the company's Articles of Association based on Notarial Deed No. 06 dated 26 August 2021 article 3 paragraph 2, with products and services carried out:

Steel Division

Wear Resistance Steel, Stainless Steel, Machinery Steel, Tool Steel and TEPS (Tira Engineering: Parts & Services)

Gas Division

Medical Gases, Industrial Gases, Specialty Gases and Services

Manufacturing Division

Non Ferrous Products, Bronze Products and Zinc Alloy Products

RUANG LINGKUP PASAR / WILAYAH KERJA [102-4]

Ruang lingkup operasi perseroan adalah di seluruh wilayah Indonesia, utamanya di Pulau Sumatera (Kantor Cabang di Medan, Pekanbaru, Padang, Palembang dan Lampung), Pulau Jawa (Kantor Pusat di Jakarta, Pabrik di Cileungsi-Bogor, Kantor Cabang di Cilegon, Cikarang, Bandung, Tegal, Cilacap, Semarang, Klaten, Surabaya, Gresik, Malang, Kediri, Jember dan Banyuwangi), Pulau Sulawesi (Kantor Cabang di Makassar, Palu dan Bitung) dan Pulau Kalimantan (Kantor Cabang di Balikpapan)

PASAR YANG DILAYANI [102-6]

Pada tahun 2021 penjualan bersih TIRA mencapai Rp 239.464 miliar. Jumlah tersebut 100% digunakan untuk memenuhi kebutuhan pasar nasional Indonesia. Untuk Divisi Steel penjualan tersebut masuk ke segmen pasar industri semen, pertambangan, palm oil, pulp & paper, power plant, oil & gas, workshop dan fabrikator. Sedangkan untuk Divisi Industrial Gases & Services masuk ke segmen pasar health care/medical, farmasi, pertambangan, industri kimia, power plant, workshop, food & beverage, dan oil & gas.

SKALA ORGANISASI [102-7]

Hingga akhir tahun 2021, aktivitas usaha perseroan didukung oleh 422 karyawan, termasuk karyawan anak perusahaan. Perseroan berperan sebagai induk perusahaan atas 3 unit bisnis, 3 anak perusahaan konsolidasi, dan 1 cucu perusahaan. Dari unit bisnis yang ada perseroan memiliki 12 cabang untuk unit bisnis baja dan 15 cabang untuk unit bisnis gas.

MARKET COVERAGE / AREA OF OPERATION [102-4]

The company's scope of operations is throughout Indonesia, especially on Sumatra Island (Branch Office in Medan, Pekanbaru, Padang, Palembang and Lampung), Java Island (Headquarters in Jakarta, Factory in Cileungsi-Bogor, Branch Offices in Cilegon, Cikarang, Bandung, Tegal, Cilacap, Semarang, Klaten, Surabaya, Gresik, Malang, Kediri, Jember and Banyuwangi), Sulawesi Island (Branch Offices in Makassar, Palu and Bitung) and Kalimantan Island (Branch Office in Balikpapan)

MARKETS SERVED [102-6]

In 2021 TIRA's net sales reached Rp 239,464 billion. This amount is 100% used to meet the needs of the Indonesian national market. For the Division, the Steel sales went to the cement, mining, industry market segments palm oil, pulp & paper, power plant, oil & gas, workshop and fabricator. Meanwhile, the Division Industrial Gases & Services entered the market segments health care/medical, pharmaceutical, mining, chemical industry, power plant, workshop, food & beverage, and oil & gas.

ORGANIZATION SCALE [102-7]

Until the end of 2021, the company's business activities were supported by 422 employees, including employees of subsidiaries. The Company acts as the holding company for 3 business units, 3 subsidiary companies, and 1 subsidiary company. Of the existing business units, the company has 12 branches for the steel business unit and 15 branches for the gas business unit.

**RISING TOGETHER
GROWING STRONGER**



*dalam Jutaan Rupiah / *in Million Rupiah*

KETERANGAN / <i>DESCRIPTION</i>	2021 Rupiah	2020 Rupiah	2019 Rupiah
Total Asset / <i>Total Assets</i>	350.929	344.961	340.073
Total Kewajiban / <i>Total Liabilities</i>	185.614	182.781	173.465
Total Pendapatan Bersih / <i>Total Net Income</i>	239.464	251.135	281.109
Total Beban Pokok / <i>Total Cost</i>	153.210	160.925	182.172
Total Beban Langsung / <i>Total Direct Cost</i>	53.264	53.965	49.929

*dalam Jutaan Rupiah / *in Million Rupiah*

INDIKATOR / <i>INDICATOR</i>	UNIT USAHA / <i>BUSINESS UNIT</i>	2021 Rupiah
PENJUALAN / <i>SALES</i>	Baja / <i>Steel</i>	147.210
	Gas Industri / <i>Industrial Gases</i>	83.770
	Kelompok Pabrikasi / <i>Manufacturing Group</i>	7.549
	Pemotongan dan Pengelasan / <i>Cutting & Welding</i>	935
TOTAL		239,464
KAPITALISASI / <i>CAPITALIZATION</i>	Assets	350.929
	Liabilities	185.614
	Equity	165.315

INFORMASI TENTANG KARYAWAN [102-8]

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KETENAGAKERJAAN DAN JENIS KELAMIN

INFORMATION ON EMPLOYEES [102-8]

COMPOSITION OF EMPLOYEES BY EMPLOYMENT STATUS AND GENDER

DATA JUMLAH KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KETENAGAKERJAAN DAN JENIS KELAMIN [102-8]

URAIAN / <i>DESCRIPTION</i>	JENIS KELAMIN / <i>GENDER</i>	TAHUN / <i>YEAR</i>					
		2021		2020		2019	
		Total	%	Total	%	Total	%
Karyawan Tetap/ <i>Permanent Employees</i>	Laki-Laki / <i>Male</i>	272	80%	293	80%	393	82%
	Perempuan / <i>Female</i>	69	20%	74	20%	88	18%
	Total	341	81%	367	89%	481	91%
Karyawan Tidak Tetap <i>Non Permanent Employees</i>	Laki-Laki / <i>Male</i>	69	85%	38	84%	43	86%
	Perempuan / <i>Female</i>	12	15%	7	16%	7	14%
	Total	81	19%	45	11%	50	9%
TOTAL		422	100%	412	100%	531	100%

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL ORGANISASI

COMPOSITION OF EMPLOYEES BY ORGANIZATIONAL LEVEL

DATA JUMLAH KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL ORGANISASI

KATEGORI / CATEGORY	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/ Male	Wanita/Female	Laki-Laki/ Male	Wanita/Female	Laki-Laki/ Male	Wanita/Female
Director	3	0	3	0	3	0
Sr. Manager / Manager	34	11	39	13	46	13
Supervisor	31	17	35	20	37	22
Staff	152	49	87	56	153	49
Operator	118	4	158	1	207	1
TOTAL	338	81	322	90	446	85



KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

COMPOSITION OF EMPLOYEES BY EDUCATION LEVEL

DATA JUMLAH KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

KATEGORI / CATEGORY	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/ Male	Wanita/Female	Laki-Laki/ Male	Wanita/Female	Laki-Laki/ Male	Wanita/Female
Sarjana S1/S2/S3 <i>Undergraduate, Post Graduate, Doctorate</i>	93	44	73	40	95	42
Sarjana Muda D1/D2/D3 <i>Diploma</i>	28	19	23	25	38	21
SMA dan Sederajat <i>Senior High School</i>	171	17	186	21	248	19
SD dan SMP <i>Primary School and Junior High School</i>	46	1	44	0	68	0
TOTAL	338	81	326	86	449	82

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN KELOMPOK USIA DAN JENIS KELAMIN**COMPOSITION OF EMPLOYEES BY AGE GROUP AND GENDER****DATA JUMLAH KARYAWAN BERDASARKAN KELOMPOK USIA DAN JENIS KELAMIN [405-1]**

USIA/AGE	JENIS KELAMIN/GENDER	2021		2020		2019	
		Total	%	Total	%	Total	%
< 30	Laki-Laki/ Male	37	67%	14	58%	55	81%
	Perempuan/ Female	18	33%	10	42%	13	19%
	Total	55	100%	24	100%	68	100%
30-50	Laki-Laki/ Male	211	80%	251	82%	263	84%
	Perempuan/ Female	52	20%	56	18%	51	16%
	Total	263	100%	307	100%	314	100%
> 50	Laki-Laki/ Male	93	89%	77	95%	104	86%
	Perempuan/ Female	11	11%	4	5%	17	14%
	Total	104	100%	81	100%	121	100%
TOTAL	Laki-Laki/ Male	341	81%	342	83%	422	84%
	Perempuan/ Female	81	19%	70	17%	81	16%
	Total	422		412		503	

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KETENAGAKERJAAN DAN WILAYAH**COMPOSITION OF EMPLOYEES BY EMPLOYMENT STATUS AND REGION****DATA JUMLAH KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KETENAGAKERJAAN DAN WILAYAH [102-8]**

WILAYAH/REGION	STATUS	2021		2020		2019	
		Total	%	Total	%	Total	%
HEAD OFFICE	Tetap/Permanent Employees	46	81%	45	85%	49	88%
	Tidak Tetap/Non Permanent Employees	11	19%	8	15%	7	13%
	Total	57	100%	53	100%	56	100%
SPECIAL STEEL DIVISION	Tetap/Permanent Employees	119	92%	111	97%	127	97%
	Tidak Tetap/Non Permanent Employees	10	8%	3	3%	4	3%
	Total	129	100%	114	100%	131	100%
GAS DIVISION	Tetap/Permanent Employees	159	76%	178	84%	196	91%
	Tidak Tetap/Non Permanent Employees	49	24%	34	16%	20	9%
	Total	208	100%	212	100%	216	100%
MANUFACTURING DIVISION	Tetap/Permanent Employees	20	71%	33	100%	109	85%
	Tidak Tetap/Non Permanent Employees	8	29%	0	0%	19	15%
	Total	28	100%	33	100%	128	100%
TOTAL		422		412		531	

JAM PELATIHAN KARYAWAN

EMPLOYEE TRAINING HOURS

RATA-RATA JAM PELATIHAN PER KARYAWAN BERDASARKAN KATEGORI DAN JENIS KELAMIN [404-1]

USIA/AGE	JENIS KELAMIN/GENDER	2021		2020		2019	
		Total	Rata-Rata/Avg	Total	Rata-Rata/Avg	Total	Rata-Rata/Avg
Manager	Laki-Laki/ <i>Male</i>	1,562	34.7	434	9.9	429	8.8
	Perempuan/ <i>Female</i>	524	32.8	139	9.3	280	21.5
	Total	2,086	67.5	573	19.1	709	30.3
Non Manager	Laki-Laki/ <i>Male</i>	1,186	4.0	1,695	5.8	883	3.0
	Perempuan/ <i>Female</i>	749	10.7	537	7.7	861	11.3
	Total	1,935	14.7	2,232	13.4	1,744	14.3
TOTAL		4,021	82.2	2,805	32.6	2,453	44.6

KARYAWAN BARU DAN PERGANTIAN KARYAWAN

NEW EMPLOYEES AND EMPLOYEE TURNOVER

PEREKRUTAN KARYAWAN BARU DAN PERGANTIAN KARYAWAN [404-1]

LEVEL	2021	2020	2019
Recruitment	34	28	21
Turn Over	33	34	29



**RISING TOGETHER
GROWING STRONGER**

RANTAI PASOKAN [102-9]

Perseroan menerapkan manajemen rantai pasok untuk memastikan bahwa barang dan jasa yang berasal dari pemasok telah memenuhi standar spesifikasi dan kualitas yang dipersyaratkan sehingga dapat menghasilkan produk terbaik untuk pelanggan secara konsisten.

Jenis material utama yang digunakan untuk menghasilkan produk adalah sebagai berikut:

Divisi Baja : Baja khusus impor maupun lokal dari berbagai sumber pasokan

Divisi Gas : Gas O₂/N₂/Ar/H₂/CO₂/C₂H₂ dll dari produsen lokal maupun gas He/standard gas dll dari produsen lokal namun merupakan produk impor

Divisi Manufaktur : *Bronze*

Untuk menjamin konsistensi kualitas barang dan jasa yang dipasok, Perseroan memiliki prosedur standar penilaian, audit, dan pembinaan maupun komunikasi secara rutin dengan pemasok.

SERTIFIKASI [102-12]

Tingginya ketergantungan industri terhadap sebagian besar bahan baku impor dan meningkatnya tren proteksionisme seiring dikeluarkannya perubahan peraturan di beberapa negara khususnya untuk Divisi Steel, telah mendorong TIRA untuk memiliki sistem pengelolaan bahan baku dan barang jadi yang tersertifikasi nasional dan internasional. TIRA telah mendapatkan sertifikasi untuk sistem manajemen mutu ISO 9001:2015 dan juga sertifikat halal untuk produk gas oksigen (medis)

1. Sistem manajemen mutu ISO 9001:2015 *Manufacture of Industrial Gases* untuk Divisi Gas
2. Sistem manajemen mutu ISO 9001:2015 *Procurement & Distribution Raw Material of Special Steel for Steel Division* untuk Divisi Steel
3. Sertifikat Halal – Halal Assurance System (HAS) kategori B dari Majelis Ulama Indonesia (MUI) untuk produk gas dari Divisi Gas.

SUPPLY CHAIN [102-9]

Company implements supply chain management to ensure that goods and services originating from suppliers meet the required specifications and quality standards so as to consistently produce the best products for customers.

The main types of materials used to produce the product are as follows:

Steel Division : Imported and local specialty steel from various supply sources

Gas Division : O₂/N₂/Ar/H₂/CO₂/C₂H₂ gas etc from local producers as well as He gas/standard gas etc. from a local producer but is an imported product

Manufacturing Division : Bronze

To ensure the consistency of the quality of the goods and services supplied, the Company has standard procedures for assessment, audit, and coaching as well as regular communication with suppliers.

CERTIFICATION [102-12]

The high dependence of the industry on most imported raw materials and the increasing trend of protectionism along with the issuance of regulatory changes in several countries, especially for the Steel Division, have encouraged TIRA to have a national and international certified raw material and finished goods management system. TIRA has been certified to the quality management system ISO 9001: 2015 and also certified kosher for product gas oxygen (medical)

1. Quality management system ISO 9001: 2015 Manufacture of Industrial Gases for Gases Division
2. The quality management system ISO 9001: 2015 Procurement & Distribution Raw Materials of Special Steel for Steel Division for Steel Division
3. Halal Certificate – Halal Assurance System (HAS) category B from the Indonesian Ulema Council (MUI) for gas products from the Gas Division

PERUBAHAN SIGNIFIKAN [102-10]

Sepanjang tahun 2021, tidak terdapat perubahan pada struktur modal saham, bentuk modal pada Perseroan karena masih sama dengan yang diuraikan dalam Laporan Tahunan Perseroan.

Sementara itu, pada rantai pasokan, seperti disampaikan dalam rantai pasokan, pada tahun 2021 terjadi peningkatan jumlah pemasok barang dan jasa dibanding tahun sebelumnya, meski tidak terlalu diimbangi dengan naiknya nilai kontrak mereka.

KEANGGOTAAN ASOSIASI [102-13]

Perseroan merupakan anggota dari Asosiasi sebagai berikut:



KADIN
(Kamar Dagang dan Industri Indonesia)
Menara Kadin Indonesia Lt. 3
Jalan HR. Rasuna Said X-5,
Kav 2-3
Jakarta 12950
Telp. [62-21] 527 4484,
527 4331/32

SIGNIFICANT CHANGES [102-10]

Throughout 2021, there were no changes to the share capital structure, the form of capital in the company because it was still the same as described in the Company's Annual Report.

Meanwhile in the supply chain as stated in 2021 there was an increase in the number of suppliers of goods and services compared to the previous year, although it was not matched by an increase in the value of their contracts.

ASSOCIATION MEMBERSHIP [102-13]

Company's is members of the following Associations:



APINDO
(Asosiasi Pengusaha Indonesia)
Gedung Permata Kuningan
Lantai 10
Jl. Kuningan Mulia Kav 9C
Guntur, Setiabudi
Jakarta Selatan 12980
Telp. [62-21] 8378 0824
Fax. [62-21] 8378 0823,
8378 0746



**Asosiasi Gas
Industri Indonesia**
Jl. Dr. Saharjo No. 83
Manggarai, Tebet
Jakarta Selatan 12850
Telp. [62-21] 837 09111
Fax. [62-21] 837 09911



**Asosiasi Perusahaan Teknik
Mekanikal Elektrikal**
Komplek Perkantoran
Majapahit Permai Blok C/107
JL. Majapahit No. 18-22.
Jakarta Pusat 10160
Telp. [62-21] 384 1122,
384 3366,
380 8769
Fax. [62-21] 380 8770



**Gabungan Pelaksana
Konstruksi Nasional Indonesia**
Jl. Perintis Kemerdekaan
Komplek Pertokoan Pulomas
Blok IX No. 01 Jakarta Timur
Telp. [62-21] 489 8454,
489 8455



**Asosiasi Kontraktor
Air Indonesia**
Jl. Cawang Baru Utara
RT 4/RW 9
Cipinang Campedek Kota
Jakarta Timur
Dki Jakarta

VISI, MISI, DAN NILAI PERUSAHAAN

Vision, Mission, and Values

VISI / VISION

Menjadi perusahaan yang terdepan dan dapat diandalkan di bidang produk barang teknik dan gas industri di Indonesia.

To be a front liner and reliable company in the field of technical products and gas industry in Indonesia.



MISI / MISSION

1. Menciptakan suatu sistem kerja yang efektif yang tepat guna dan mendukung etika bisnis yang memadai.

To create an effective work system and support appropriate business ethics.

2. Menyediakan produk barang teknik dan gas industri yang inovatif dan berkualitas tinggi yang mampu memberikan nilai tambah yang berkesinambungan.

To provide innovative and high quality technical items and industrial gases capable to give continuous added value.

3. Membangun reputasi perusahaan yang baik melalui pelayanan yang prima yang senantiasa dilakukan perbaikan yang berkesinambungan kepada semua mitra bisnis.

To build good reputation by the prime services with continuously improved for all of business partners.

4. Memelihara kesehatan dan keselamatan lingkungan kerja.

To maintain the work environment's soundness and safety.

5. Mengembangkan sumber daya manusia yang kompeten dan menjunjung tinggi profesionalisme serta memberikan manfaat yang maksimal kepada semua pemangku kepentingan.

To develop competent human resources, uphold professionalism and give maximum benefits to all stakeholders.

NILAI / VALUES

1. Terpercaya / *Trustworthy*
2. Komitmen / *Commitment*
3. Sinergi / *Synergy*
4. Kerjasama / *Teamwork*
5. Kemanusiaan / *Humanity*





KINERJA EKONOMI

Economic Performance

RISING TOGETHER
GROWING STRONGER

05

KINERJA EKONOMI

Economic Performance



MENCIPTAKAN NILAI BAGI PEMEGANG SAHAM

Tahun 2021 dunia masih dilanda pandemi corona virus (Covid-19) yang telah dimulai sejak akhir tahun 2019, dimana pertumbuhan ekonomi global diprediksi negative growth, sedangkan prediksi Bank Dunia bahwa perekonomian global akan tumbuh -3,5% hingga 2,1%. Indonesia juga mengalami pandemi covid-19 yang dimulai sejak Maret 2020 dan masih berlangsung hingga saat laporan akhir tahun 2021 dikerjakan. Di Indonesia dampak covid-19 menyebabkan pertumbuhan ekonomi Indonesia yang menurun sangat signifikan, meskipun untuk tahun 2021 naik dari tahun 2020 (dari 2,07% menjadi 3,69%).

Menyikapi kondisi diatas, perseroan melakukan dan menjalankan operasional secara conservative dan penuh kehati-hatian. Walaupun perseroan optimis dengan dukungan dan kebijakan pemerintah terhadap dunia usaha, perseroan masih bisa menghadapi tantangan pandemi Covid 19 walaupun dengan menggunakan protokol new normal. Untuk mengantisipasi hal itu maka perseroan melalui 3 pilarnya yaitu Divisi Baja, Divisi Gas, dan Divisi Manufaktur (anak perusahaan) fokus pada 4 hal, yaitu :

1. Mengutamakan kesehatan dan keselamatan karyawan dan keluarga melalui protokol kesehatan 5M.
2. Melakukan penyesuaian dengan rangkaian bisnis perusahaan sesuai dengan kondisi *new normal*
3. Tetap berusaha mempertahankan profit level seperti pencapaian tahun lalu melalui *product innovation* dan *cost restructuring*
4. Tetap menjaga dan meningkatkan hubungan kemitraan yang baik dengan mitra terutama *customer* dan *vendor*.

MENJAGA PERTUMBUHAN YANG BERKELANJUTAN

Dalam aktivitasnya, perseroan mempertimbangkan berbagai macam risiko keuangan, antara lain risiko

CREATING VALUE FOR SHAREHOLDER

In 2021 the world will still be hit by the corona virus (Covid-19) pandemic which has started since the end of 2019, where global economic growth is predicted to negative, while the World Bank predicts that the global economy will grow -3.5% to 2.1%. Indonesia has also experienced a COVID-19 pandemic that began in March 2020 and is still ongoing until the end of the 2021 report is made. In Indonesia, the impact of COVID-19 has caused Indonesia's economic growth to decline very significantly, although for 2021 it will increase from 2020 (from 2.07% to 3.69%).

In response to the above conditions, the company conducts and carries out operations conservatively and prudently. Although the company is optimistic about the government's support and policies towards the business world, the company can still face the challenges of the COVID-19 pandemic even by using the protocol new normal. To anticipate this, the company through its 3 pillars, namely the Steel Division, Gas Division, and Manufacturing Division, focuses on 4 things, namely:

1. *Prioritizing the health and safety of employees and their families through the 5M health protocol.*
2. *Make adjustments to the company's business series in accordance with conditions. new normal*
3. *Keep trying to maintain profit levels like last year's achievement through product innovation and cost restructuring.*
4. *Maintain and improve good partnership relationships with partners, especially customers and vendors.*

MAINTAINING SUSTAINABLE GROWTH

In its activities the company consider a variety of financial risks including market risk (including the

pasar (termasuk risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko suku bunga atas arus kas), risiko kredit dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko keseluruhan yang dimiliki perseroan difokuskan untuk menghadapi ketidakpastian yang dihadapi dalam pasar keuangan dan untuk meminimalkan potensi dampak yang buruk terhadap kinerja keuangan perseroan. Langkah mitigasi risiko disesuaikan dengan risiko yang dihadapi yaitu sebagai berikut:

- **Risiko Pasar**

Risiko pasar terdiri dari risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko suku bunga atas arus kas. Risiko nilai tukar mata uang asing dikelola menggunakan lindung nilai natural yang berasal dari aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing yang sama. Untuk mitigasi risiko suku bunga atas arus kas, perseroan melakukan penelaahan berkala atas dampaknya melalui persiapan proyeksi arus kas secara berkala untuk memonitor pembayaran pokok dan bunga pinjaman. Tingkat suku bunga dimonitor untuk meminimalisasi dampak negatif terhadap perseroan.

- **Risiko Kredit**

Langkah untuk mitigasi risiko kredit adalah perseroan mengeluarkan kebijakan untuk memastikan seluruh penjualan produk pada pelanggan dengan riwayat kredit yang baik. Perseroan juga melakukan penelaahan atas kredit pelanggan yang ada dan menggunakan batas kredit untuk mengatur risikonya. Untuk transaksi kas dan bank, perseroan menggunakan bank yang memiliki peringkat kredit yang baik (*investment grade*) dari Fitch dan Pefindo

- **Risiko Likuiditas**

Perseroan berusaha menjaga fleksibilitas atas risiko likuiditas melalui dana kas yang memadai dan penempatan jangka pendek dan ketersediaan dana dalam bentuk fasilitas kredit yang memadai. Manajemen memantau perkiraan cadangan likuiditas perseroan atas dasar arus kas yang diharapkan. Kebutuhan pembiayaan untuk modal kerja ditelaah secara berkala dan pada saat diperlukan.

DISTRIBUSI NILAI EKONOMI [201-1]

Dalam konteks pelaporan dengan standar GRI, dimensi keberlanjutan ekonomi berhubungan dengan dampak finansial dari kegiatan usaha Perseroan pada kondisi ekonomi dari pemangku kepentingannya, baik pada sistem ekonomi di tingkat lokal, nasional maupun global. Informasi mengenai nilai ekonomi yang dihasilkan dan didistribusikan oleh perseroan kepada pemangku kepentingannya

risk of foreign currency exchange rate and interest rate risk on cash flows), credit risk and liquidity risk. The company's overall risk management program is focused on dealing with the uncertainties faced in financial markets and to minimize the potential adverse impact on the company's financial performance. Risk mitigation measures are adjusted to the risks faced, namely as follows:

- **Market Risk**

Market risk consists of foreign exchange rate risk and interest rate risk on cash flows. Foreign exchange rate risk is managed using natural hedging derived from monetary assets and liabilities denominated in the same foreign currency. To mitigate interest rate risk on cash flows, the company conducts periodic reviews of its impact through the preparation of regular cash flow projections to monitor principal and interest payments on loans. Interest rates are monitored to minimize negative impacts on the company.

- **Credit Risk**

Steps to mitigate credit risk are the company issued a policy to ensure all product sales to customers with a good credit history. The Company also reviews existing customer credit and uses credit limits to manage risk. For cash and bank transactions, the company uses banks that have good credit ratings (investment grade) from Fitch and Pefindo.

- **Liquidity Risk**

Company strives to maintain flexibility over liquidity risk through adequate cash funds and short-term placements and the availability of funds in the form of adequate credit facilities. . Management monitors the company's estimated liquidity reserves on the basis of expected cash flows. Financing needs for working capital are reviewed regularly and when needed.

DISTRIBUTION OF ECONOMIC VALUE [201-1]

In the context of reporting with GRI standards, the dimension of economic sustainability relates to the financial impact of the Company's business activities on the economic conditions of its stakeholders, both in the economic system at local, national and global levels. Information on the economic value generated and distributed by the company to its stakeholders can provide a basic indication of how the company

dapat mengungkapkan indikasi dasar tentang cara perusahaan menghasilkan imbal hasil dari kegiatan usahanya untuk para pemangku kepentingan.

Hasil kinerja ekonomi perseroan selama periode pelaporan dan 2 tahun sebelumnya dapat dilihat pada table distribusi nilai ekonomi berikut, yang disusun mengacu pada indikator kinerja ekonomi berdasarkan pedoman laporan keberlanjutan GRI.

*dalam Jutaan Rupiah / *in Million Rupiah*

generates returns from its business activities for stakeholders.

The results of the company's economic performance during the reporting period and the previous 2 years can be seen in the following distribution table of economic values, which was compiled referring to economic performance indicators based on the GRI sustainability report guidelines.

KETERANGAN / <i>DESCRIPTION</i>	2021 Rupiah	2020 Rupiah	2019 Rupiah
NILAI EKONOMI YANG DIHASILKAN/<i>Obtained Economic Value</i>			
Penjualan Netto / <i>Net Sales</i>	239.464	251.135	281.109
Pendapatan Lain-Lain / <i>Other Income :</i>			
1. Divestasi entitas anak dan Venture Bersama / <i>Divestment on subsidiaries and joint ventures</i>	2.134	4.895	1.946
2. Laba Pelepasan Aset Tetap / <i>Gain on disposal of fixed assets</i>	551	2.239	71
3. Pendapatan Sewa / <i>Rental Fees</i>	37	361	536
4. Pendapatan Bunga / <i>Interest Income</i>	415	200	292
5. Bagian Laba Netto Entitas Venture Bersama / <i>Enquiry in nett income from joint ventures entites</i>	(9)	14	265
6. Biaya Lain-Lain (Beban Keuangan, Denda Pajak, Laba (Rugi), Selisih Kurs, dll) / <i>Others Charges (Financial Charges, Tax Penalty, Gain (loss) from foreign exchange</i>	16.015	9.090	10.436
TOTAL EKONOMI YANG DIHASILKAN / <i>Total Obtained Economic Value</i>	226.595	249.726	273.253
NILAI EKONOMI YANG DIDISTRIBUSIKAN/<i>Distributed Economic Value</i>			
Beban Pokok Penjualan / <i>Cost of Good Sold</i>	153.210	160.925	182.172
Beban Usaha / <i>Operating Expenses :</i>			
1. Gaji dan Upah / <i>Salaries and Wages</i>	53.264	53.965	49.929
2. Beban Imbalan Kerja / <i>Employment Benefit Compensation</i>	(2.642)	3.490	3.277
3. Biaya Operasional Lainnya / <i>Other Operasional Expenses</i>	25.219	30.265	31.384
TOTAL BEBAN USAHA / <i>Total Operating Expenses</i>	75.841	87.720	84.590
Pembayaran untuk Penyedia Modal / <i>Payment to Stockholder</i>	-	-	-
Pembayaran untuk Pemerintah berdasarkan negara <i>Payment to Regulator-Government</i>	3.621	1.335	1.824
Investasi Masyarakat / <i>Investment to Community</i>	85	82	54
NILAI EKONOMI YANG DISIMPAN / <i>Retained Economic Value</i>	(3.392)	2.362	1.252

NILAI EKONOMI YANG DIHASILKAN

Upaya pengoptimalan kinerja perseroan melalui berbagai kebijakan pada tahun 2021 mengakibatkan perseroan berhasil membukukan penjualan sebesar Rp 239 miliar atau mengalami penurunan sebesar Rp 11,6 miliar atau 5% apabila dibandingkan dengan pencapaian penjualan tahun 2020 sebesar Rp 251 miliar. Penurunan penjualan ini terutama disebabkan oleh penurunan penjualan Divisi Baja sebesar Rp 37 miliar akibat adanya pandemi covid-19 dengan terbatasnya supply, keterlambatan kuota impor dan masalah logistic. Penurunan ini dikompensasi dengan kenaikan penjualan dari Divisi Gas sebesar Rp 24 miliar dan Divisi lain Rp 1,3 miliar. Hasil penjualan di atas sudah termasuk konsolidasi dari penjualan yang dilakukan oleh anak perusahaan, yaitu PT Alpha Austenite, PT Genta Laras Semesta, dan PT Tira Stahlindo Indonesia. Untuk harga pokok penjualan tahun 2021 tercatat sebesar Rp 153 miliar, mengalami penurunan sebesar Rp 7,7 miliar atau 5 % dibandingkan tahun 2020. Setelah dikurangi dengan kewajiban-kewajiban, rugi usaha perseroan tahun 2021 sebesar Rp 3,4 miliar atau mengalami penurunan sebesar Rp 5,7 miliar dibandingkan tahun 2020 sebesar Rp 2,3 miliar.

NILAI EKONOMI YANG DIDISTRIBUSIKAN

Pada tahun 2021, nilai ekonomi yang didistribusikan kepada pemangku kepentingan adalah 75,8 miliar. Bila dilihat dari tahun 2019 dan 2020, untuk tahun 2020 penurunan disebabkan oleh penyesuaian biaya operasional akibat penurunan aktivitas selama pandemi.

NILAI EKONOMI YANG DISIMPAN

Di akhir periode pelaporan perseroan tahun 2021, nilai ekonomi yang disimpan tercatat sebesar minus Rp 3,4 miliar turun dari tahun 2019 dan 2020.

PENGELOLAAN RANTAI PASOKAN

Kegiatan bisnis perseroan tidak lepas dari kontribusi para pemasok dan distributor lain dalam satu rangkaian proses bisnis yang tidak bisa terpisahkan. Oleh sebab itu perseroan berkomitmen untuk menjalankan bisnis dengan menjaga persaingan sehat sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku dan menjunjung prinsip kompetitif, transparan, akuntabel, adil dan wajar.

Saat ini perseroan memberlakukan prosedur untuk melakukan tender terbuka minimal diikuti oleh 3 pemasok terhadap semua pengadaan barang dan jasa di perseroan. Hal ini juga sesuai dengan komitmen Perseroan untuk menjalankan prinsip GCG

OBTAINED ECONOMIC VALUE

Efforts to optimize the company's performance through various policies in 2021 resulted in the company being able to record sales of Rp. 239 billion or a decrease of Rp. 11.6 billion or 5% when compared to the achievement of sales in 2020 of Rp. 251 billion. This decrease in sales was mainly due to a decrease in sales of the Steel Division by Rp. 37 billion due to the covid-19 pandemic with limited supply, delays in import quotas and logistical problems. This decrease was compensated by an increase in sales from the Gas Division by Rp. 24 billion and from the Other Division by Rp. 1.3 billion. The above sales results include the consolidation of sales made by its subsidiaries, namely PT Alpha Austenite, PT Genta Laras Semesta, and PT Tira Stahlindo Indonesia. The cost of goods sold in 2021 was recorded at Rp. 153 billion, a decrease of Rp. 7.7 billion or 5% compared to 2020. After deducting liabilities, the company's operating loss in 2021 was Rp. 3.4 billion or decreased by Rp. 5.7 billion compared to 2020 of Rp. 2.3 billion.

DISTRIBUTED ECONOMIC VALUE

In 2021, the economic value distributed to stakeholders is 75.8 billion. When viewed from 2019 and 2020, for 2020 the decline was caused by adjustments in operational costs due to a decrease in activity during the pandemic.

RETAINED ECONOMIC VALUE

At the end of the company's 2021 reporting period, the saved economic value was recorded at minus IDR 3.4 billion, down from 2019 and 2020.

SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

company's business activities cannot be separated from the contributions of other suppliers and distributors in a series inseparable business processes. Therefore, the company is committed to conducting business by maintaining healthy competition in accordance with applicable laws and upholding the principles of competitiveness, transparency, accountability, fairness and fairness.

Currently, the company enforces a procedure to conduct an open tender followed by at least 3 suppliers for all procurement of goods and services in the company. This is also in line with the Company's commitment to implementing GCG principles in the

di perseroan. Dalam pengadaan barang dan jasa, untuk Divisi Gas dan pabrikasi, perseroan seoptimal mungkin untuk berbisnis dengan pemasok lokal, bila tidak ada pemasok dari Indonesia baru pemasok asing dari luar Indonesia. Untuk divisi Baja dan Tira Medical perseroan memang lebih banyak dari pemasok luar negeri seperti Malaysia, Singapura , Jepang, Jerman, Belanda,dan Swedia, karena baja yang dipasok juga memang lebih banyak tidak diproduksi di Indonesia.

Untuk tahun 2021 ini karena dilanda pandemi covid-19, banyak negara yang memberlakukan lockdown terutama di awal-awal pandemi seperti Singapura, Jerman, negara-negara Eropa. Hal ini mempengaruhi kegiatan ekspor dan impor di Negara Indonesia. Sehingga bisa terlihat bahwa pembelian di Divisi Baja mengalami penurunan. Sedangkan untuk Divisi Gas karena kebutuhan oksigen medis meningkat, penjualan justru meningkat. Perseroan juga melakukan manajemen resiko terutama untuk bahan baku yang digunakan agar didapatkan kualitas produksi yang terbaik. Untuk hal tersebut maka perseroan juga melakukan standarisasi dengan penerapan ISO 9001:2015 untuk Divisi Gas dan Divisi Baja.

PEMBELIAN BARANG DAN JASA - NILAI PEMBELIAN (LOKAL), JUMLAH PEMASOK (LOKAL) [204]

company. In the procurement of goods and services, for the Gas and Manufacturing Division, the company is as optimal as possible to do business with local suppliers, if there are no suppliers from Indonesia, only foreign suppliers from outside Indonesia. For the Steel and Tira Medical division, the company has more than foreign suppliers such as Malaysia, Singapore, Japan, Germany, the Netherlands, and Sweden, because most of the steel supplied is not produced in Indonesia.

For 2021, due to the COVID-19 pandemic, many countries have imposed lockdowns , especially at the beginning of the pandemic, such as Singapore, Germany, European countries. This affects export and import activities in Indonesia. So it can be seen that purchases in the Steel Division have decreased. As for the Gas Division, due to the increasing demand for medical oxygen, sales actually increased. The Company also carries out risk management, especially for the raw materials used in order to obtain the best production quality. For this reason, the company also standardizes by implementing ISO 9001:2015 for the Gas Division and Steel Division.

PURCHASES OF GOODS AND SERVICES: THE VALUE OF PURCHASE AND TOTAL SUPPLIERS (LOCAL) [204]

*dalam Jutaan Rupiah / in Million Rupiah

KETERANGAN / DESCRIPTION	2021	2020	2019
Nilai Pembelian Lokal / Local Purchase Value :			
Divisi Gas / Gas Division	49.257	32.010	47.147
Divisi Baja Khusus / Special Steel Division	48.574	40.731	34.520
Jumlah Pemasok Lokal / Number of Local Suppliers			
Divisi Gas / Gas Division	98%	97%	98%
Divisi Baja Khusus / Special Steel Division	45%	37%	29%
Rata-Rata / Average	72%	67%	63%
Total Jumlah Pemasok Lokal / Total Number of Local Suppliers	119	130	126

TANGGUNG JAWAB PRODUK DAN LAYANAN

1.1 SERTIFIKASI ISO

Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan produk dan pelayanan berkualitas kepada pelanggan. Perseroan menerapkan standar global dengan menerapkan sistem manajemen mutu ISO 9001: 2015, dimana Divisi Baja dan Divisi Gas telah tersertifikasi ISO. Penerapan sistem manajemen mutu tersebut mempunyai arti penting dalam mencapai optimalisasi usaha perseroan.

ISO 9001:2015 Manufacture of Industrial Gases
ISO 9001:2015 Procurement & Distribution Raw Material of Special Steel for Steel Division

1.2 SERTIFIKASI HALAL

Perseroan juga berkomitmen bahwa produk yang dihasilkan halal yaitu dengan cara mensertifikasi produk tersebut ke MUI. Produk gas Oksigen mendapatkan nilai B dan sertifikasi halal dari MUI dikarenakan gas Oksigen digunakan untuk manusia yang di supplai ke berbagai rumah sakit.

No sertifikat halal 00170050730609 Sertifikat Halal – Halal Assurance System (HAS) kategori B

1.3 INFORMASI BARANG DAN JASA (CUSTOMER SERVICE)

Produk dan jasa yang dihasilkan perseroan untuk Divisi Gas menghasilkan produk gas Oksigen, gas Nitrogen, gas Argon, gas Karbodioksida dan gas Hidrogen. Sedangkan Divisi Baja memasarkan plat baja, roundbar, dan lainnya. Untuk produk jasa dari Divisi Gas adalah melakukan purging untuk perusahaan Oil & Gas serta membuat instalasi gas-gas medis rumah sakit sedangkan untuk Divisi Baja adalah dengan membuat barang finish good seperti piston dll.

1.4 MEKANISME PENGADUAN PELANGGAN

Perseroan memberikan kesempatan kepada pelanggan untuk mengadu apabila produk dan layanan tidak sesuai yang diharapkan. Saluran pengaduan yang tersedia dapat melalui telepon maupun e-mail. Jika didapat pengaduan maka tim internal perseroan akan membuat dan mengisi customer complaint investigation action (CCIA) untuk selanjutnya perseroan dapat memberikan solusi secepatnya. Terhadap keluhan pelanggan perusahaan melakukan monitoring terhadap keluhan tersebut dengan melakukan :

- Rekap keluhan pelanggan
- Meeting bulanan dengan team terkait

PRODUCT AND SERVICES RESPONSIBILITIES

1.1 ISO CERTIFICATION

Company is committed to improving product and service quality to customers. The Company implements global standards by implementing the ISO 9001:2015 quality management system, where the Steel Division and Gas Division have been ISO certified. The implementation of the quality management system has an important meaning in achieving the optimization of the company's business.

*ISO 9001:2015 Manufacture of Industrial Gases
ISO 9001:2015 Procurement & Distribution of Raw Material of Special Steel for Steel Division*

1.2. HALAL CERTIFICATION

Company is also committed that the products it produces are halal, namely by certifying the product to the MUI. Oxygen gas products get a B value and halal certification from MUI because Oxygen gas is used for humans which is supplied to various hospitals. Halal00170050730609 certificate number Halal Certificate – Halal Assurance System (HAS) category B

1.3. INFORMATION ON GOODS AND SERVICES (CUSTOMER SERVICE)

Products and services produced by the company for the Gas Division produce Oxygen gas, Nitrogen gas, Argon gas, Carbon dioxide gas and Hydrogen gas. Meanwhile, the Steel Division markets steel plates, roundbars, and others. For service products from the Gas Division, it is doing purging for Oil & Gas companies as well as making hospital medical gas installations, while for the Steel Division is making goods finished such as pistons etc.

1.4. CUSTOMER COMPLAINT MECHANISM

Company provides an opportunity for customers to complain if the products and services are not as expected. The available complaint channels can be via telephone or e-mail. If a complaint is received, the company's internal team will make and fill out a customer complaint investigation action (CCIA) so that the company can then provide a solution as soon as possible. Against customer complaints, the company monitors these complaints by doing;

- Recap of customer complaints
- Monthly meetings with related teams.

Setiap pengaduan pelanggan di kelola oleh masing – masing cabang perusahaan sesuai dengan lokasi pelanggan tersebut. Dengan melakukan hal tersebut maka perusahaan optimis dapat meningkatkan kepercayaan pelanggan sehingga akan menciptakan pelanggan yang loyal.

Each customer complaint is managed by each branch of the company according to the customer's location. By doing this, the company is optimistic that it can increase customer trust so that it will create loyal customers.



1.5 SURVEI KEPUASAN PELANGGAN [103-2]

Kepuasan pelanggan merupakan poin penting bagi perseroan untuk maju dan berkembang. Perseroan dalam penerapan sistem manajemen mutu ISO 9001:2015 menjalankan survei kepuasan pelanggan satu tahun sekali. Dimana hasil penilaian yang menyatakan puas dan tidak puas menjadi tolak ukur untuk mengetahui kualitas layanan dan produk terhadap pelanggan.

1.6 PRODUK RAMAH LINGKUNGAN [301] [417]

Produk yang dihasilkan perseroan harus lebih baik dari saat ini dengan dalam rangka penerapan aspek dampak terhadap lingkungan. Produk dan jasa yang ramah lingkungan dan juga mengacu pada penghematan energi, kebisingan dan berkurangnya limbah. Produk perseroan yang ramah lingkungan untuk Divisi Industrial Gases & Services adalah produk Oksigen, Nitrogen, Argon, Karbondioksida, Helium, dan gas-gas lain yang jika bocor tidak akan mencemari lingkungan namun menyatu dengan udara bebas di sekitarnya.

1.5. CUSTOMER SATISFACTION SURVEY [103-2]

Customer satisfaction is an important point for the company to progress and develop. The Company in implementing the ISO 9001:2015 quality management system runs a customer satisfaction survey once a year. Where the results of the assessment stating that they are satisfied and dissatisfied are the benchmarks for determining the quality of services and products to customers.

1.6 ECO-FRIENDLY PRODUCTS [301] [417]

Products produced by the company should be better than it is today with in order to implement aspects of the impact on the environment. Products and services that are environmentally friendly and also refer to energy savings, noise and reduced waste. The company's environmentally friendly products for the Division Industrial Gases & Services are Oxygen, Nitrogen, Argon, Carbon Dioxide, Helium, and other gases which, if leaked, will not pollute the environment but blend with the surrounding free air.



KINERJA SOSIAL

Social Performance

RISING TOGETHER
GROWING STRONGER

06

KINERJA SOSIAL

Social Performance



PENDEKATAN MANAJEMEN [103-1]

Selama 47 tahun berdiri, Perseroan telah memberikan dampak positif yang luas bagi masyarakat; komunitas sekitar, para distributor, para supplier, pelanggan setia, karyawan serta pihak lainnya yang terlibat di dalam nilai rantai kami. Sebaliknya, kami juga menyadari bahwa pertumbuhan bisnis Perseroan sangat dipengaruhi oleh orang-orang yang menerima dampak tersebut baik secara langsung maupun tidak langsung. Perseroan selalu senantiasa menghargai para pemangku kepentingan yang telah berkontribusi bagi keberlanjutan bisnis kami. Sebagai balasannya, kami ingin dapat berbagi dengan mereka yang masih membutuhkan uluran tangan agar mereka dapat meningkatkan taraf hidup kearah yang lebih baik dan sejahtera.

MEMAHAMI KEBUTUHAN MASYARAKAT [103-2]

Perseroan ingin selalu berperan aktif dalam upaya memberdayakan dan memajukan masyarakat. Tidak hanya terbatas pada komunitas sekitar wilayah operasional Perseroan, tetapi juga pada berbagai kelompok masyarakat dengan cakupan yang lebih luas. Keinginan kami untuk berempati dan berbagi diimplementasikan melalui program tanggung jawab social perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*).

Dalam menjalankan operasional, Perseroan selalu berpegang pada ketentuan-ketentuan yang berlaku. Perseroan berusaha meminimalkan dampak negatif bagi lingkungan masyarakat sekitar, khususnya dampak sosial. Perseroan tidak pernah menerima komplain atau keluhan yang serius dari masyarakat yang berada di sekitar Perseroan menjalankan aktivitasnya. Penggunaan karyawan yang berasal dari lingkungan sekitar, keterlibatan Perseroan dalam aktivitas lingkungan sekitar dalam kegiatan-kegiatan tujuh belasan, kerja bakti, memberikan pemahaman yang positif kepada masyarakat sekitar terhadap keberadaan Perseroan.

MANAGEMENT APPROACH [103-1]

During its 47 years of existence, the Company has had a broad positive impact on society; surrounding communities, distributors, suppliers, loyal customers, employees and other parties involved in our value chain. On the other hand, we are also aware that the Company's business growth is greatly influenced by the people who receive the impact either directly or indirectly. The Company always respects the stakeholders who have contributed to the sustainability of our business. In return, we want to be able to share with those who still need a helping hand so that they can improve their standard of living towards a better and more prosperous.

UNDERSTANDING COMMUNITY NEEDS [103-2]

Company always wants to play an active role in efforts to empower and advance the community. Not only limited to communities around the Company's operational areas, but also to various community groups with a wider scope. Our desire to empathize and share is implemented through our Corporate Social Responsibility(CSR) program.

In carrying out its operations, the Company always adheres to the applicable regulations. The Company strives to minimize negative impacts on the surrounding community, particularly social impacts. The Company has never received a serious complaint or complaint from the community around the Company carrying out its activities. The use of employees who come from the surrounding environment, the Company's involvement in environmental activities in seventeen activities, community service, provides a positive understanding to the surrounding community of the existence of the Company.

MASYARAKAT LOKAL [413]

Perseroan tidak mempunyai kebijakan khusus terkait dengan penggunaan karyawan lokal. Namun demikian dalam pelaksanaannya, Perseroan tetap mengutamakan karyawan lokal untuk dipekerjakan sebagai karyawan Perseroan dengan tetap memenuhi standar kompetensi yang dipersyaratakan. Hal ini bisa terlihat dari jabatan level tertinggi di Cabang (*Branch Manager*), dari 24 Cabang yang tersebar di Indonesia hampir 58% pemegang jabatan tertingginya merupakan orang lokal dari wilayah tersebut.

KEGIATAN BIDANG PENDIDIKAN

Perseroan memandang bahwa pendidikan merupakan tanggung jawab bersama antara masyarakat dan Negara. Perseroan sebagai bagian dari Masyarakat dan sebagai bentuk dari tanggung jawab tersebut setiap tahun memberikan bantuan pendidikan kepada anak karyawan yang berprestasi dari mulai tingkat Sekolah Dasar (SD) sampai dengan Sekolah Menengah Atas (SMA) selama 1 (satu) tahun penuh.

Perseroan memandang bahwa pertumbuhan Perseroan salah satunya didukung oleh kontribusi dari Sekolah atau universitas khususnya dalam penyediaan tenaga kerja yang berkualitas yang di rekrut dan menjadi bagian dari karyawan Perseroan. Untuk itu Perseroan merasa bertanggung jawab untuk mengembalikan sebagian keuntungan yang diperolehnya dalam bentuk peningkatan kompetensi pelajar/ mahasiswa. Kursus singkat tentang pengelasan, kuliah atau seminar tentang baja (*steel*), maupun dalam bentuk memberikan kesempatan kepada para mahasiswa untuk magang dan melakukan Praktek Kerja lapangan di Perseroan.

LOCAL COMMUNITY [413]

*Company does not have a specific policy regarding the use of local employees. However, in its implementation, the Company still prioritizes local employees to be employed as employees of the Company while still meeting the required competency standards. This can be seen from the highest level positions in the Branches (*Branch Manager*), of the 24 Branches spread across Indonesia, almost 58% of the highest position holders are local people from the region.*

ACTIVITIES IN THE FIELD OF EDUCATION

Company views that education is a shared responsibility between the community and the State. The Company as part of the Community and as a form of this responsibility annually provides educational assistance to the children of employees who excel from Elementary School (SD) to Senior High School (SMA) for 1 (one) full year.

The Company views that one of the Company's growth is supported by contributions from schools or universities, especially in providing quality workers who are recruited and become part of the Company's employees. For this reason, the Company feels responsible for returning some of the profits it earns in the form of increasing student competence. Short courses on welding, lectures or seminars on steel, or in the form of providing opportunities for students to do internships and do field work in the Company.

URAIAN <i>DESCRIPTION</i>	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/ <i>Male</i>	Wanita/ <i>Female</i>	Laki-Laki/ <i>Male</i>	Wanita/ <i>Female</i>	Laki-Laki/ <i>Male</i>	Wanita/ <i>Female</i>
Praktek Kerja Lapangan <i>Field Practice</i>	0	1	0	3	4	0
Magang / <i>Apprenticeship</i>	0	0	0	2	0	0

KEGIATAN BIDANG SOSIAL

Sebagai bentuk tanggung jawab sosial , Perseroan mempunyai program yang secara periodik dilakukan setiap tahun dengan sasaran masyarakat umum di luar Perseroan sebagai bentuk kepedulian bersama. Bentuk kegiatan yang setiap tahun rutin dijalankan adalah santunan anak yatim, santunan anak jalanan dan juga bantuan korban bencana alam.

SOCIAL AFFAIRS ACTIVITIES

As a form of social responsibility, the Company has a program that is periodically carried out every year with the target the general public outside the Company as a form of mutual concern. The form of activities that are routinely carried out every year are donations for orphans, compensation for street children and also assistance for victims of natural disasters.

Setiap tahun Perseroan menganggarkan biaya untuk Pengembangan Sosial Kemasyarakatan (CSR), yang dalam penggunaannya difokuskan untuk santunan dan bantuan korban bencana alam. Dalam 3 (tiga) tahun ke depan Perseroan berencana untuk mengalokasikan biaya untuk Pengembangan Sosial Kemasyarakatan ini untuk program-program yang sifatnya berkelanjutan.

Every year the Company allocates costs for Community Social Development (CSR), which in its use is focused on compensation and assistance for victims of natural disasters. In the next 3 (three) years, the Company plans to allocate the costs for this Community Social Development for sustainable programs.

KEADILAN DAN KESETARAAN DI TEMPAT KERJA [405]



Perseroan meyakini bahwa keragaman akan memberikan dampak yang positif bagi perkembangan Perseroan. Perseroan tidak pernah membatasi kesempatan karyawan dari jenis kelamin, suku dan agama untuk diberikan kesempatan yang sama untuk tumbuh dan berkembang baik dalam meningkatkan karirnya maupun dalam peningkatan kompetensinya. Hal ini dibuktikan oleh Perseroan yang pada tahun 2019 setelah melalui serangkaian audit dari lembaga independen menerima sertifikat EDGE sebagai bentuk pengakuan Internasional bahwa Perseroan mempunyai sistem dan prosedur yang mendukung keanekaragaman di lingkungan kerja serta menerapkan secara konsisten kesetaraan gender (gender equality) dalam operasionalnya.

Perseroan juga bekerjasama dengan ILO menjalankan program pelatihan bernama "Women In STEM" selama periode tahun 2020 guna memastikan bahwa memang ada kesetaraan antara Karyawan Laki-laki dan Perempuan dalam mengembangkan pengetahuan dan ketrampilan di Perusahaan.

Perseroan juga menunjukkan bahwa tidak ada diskriminasi dalam hal perekrutan karyawan. Laki dan Perempuan diberikan kesempatan yang sama untuk direkrut di satu posisi, dan tidak ada satu posisi yang eksklusif hanya untuk jenis kelamin tertentu.

Dalam pengembangan karir, Perseroan memberikan kesempatan yang sama untuk menduduki posisi-posisi managerial, bahkan sampai level Senior Manager. Demikian juga halnya untuk posisi-posisi yang secara karakteristik lebih condong ke laki-laki, karyawan perempuan diberikan kesempatan untuk ada di posisi tersebut apabila memenuhi persyaratan atau kualifikasi.

FAIRNESS AND EQUALITY IN THE WORKPLACE [405]

Company believes that diversity will have a positive impact on the development of the Company. The Company never limits the opportunities for employees of gender, ethnicity and religion to be given equal opportunities to grow and develop both in improving their careers and in increasing their competencies. This is evidenced by the Company which in 2019 after going through a series of audits from independent institutions received the EDGE certificate as a form of international recognition that the Company has systems and procedures that support diversity in the work environment and consistently applies gender equality in its operations.

The Company also collaborates with the ILO to run a training program called "Women In STEM" during the 2020 period to ensure that there is indeed equality between Male and Female Employees in developing knowledge and skills in the Company.

The Company also shows that there is no discrimination in terms of employee recruitment. Men and women are given equal opportunities to be recruited in one position, and no one position is exclusive to a particular gender.

In career development, the Company provides equal opportunities to occupy managerial positions, even up to the Senior Manager level. Likewise, for positions that are more characteristically inclined to men, female employees are given the opportunity to be in that position if they meet the requirements or qualifications.

PEKERJA ANAK DAN PEKERJA PAKSA [408][409]

Sebagai bentuk kepatuhan terhadap perundang-undangan Perseroan tidak pernah melakukan pemaksaan maupun mempekerjakan anak di bawah umur di semua lini usahanya.

KEPEGAWAIAN [401]

Perseroan memandang bahwa Sumberdaya manusia sebagai salah satu asset utama Perseroan harus diperoleh dengan cara yang benar dan ditempatkan di tempat yang benar (*the right man on the right place*). Untuk itu Perseroan melakukan langkah-langkah yang penting pada saat seleksi kandidat dilakukan guna memastikan bahwa calon karyawan yang dipilih benar-benar sesuai dengan kualifikasi yang diperlukan. Perseroan meyakini bahwa cost of recruitment sangat mahal, oleh karena itu Perseroan menekankan ke semua Manager Lini untuk melakukan proses yang benar dalam melakukan rekrutmen dan seleksi karyawan.

CHILD LABOR AND FORCED LABOR [408][409]

As a form of compliance with laws and regulations, the Company has never forced or employed minors in all of its business lines.

EMPLOYMENT [401]

Company views that human resources as one of the main assets of the Company must be obtained in the right way and placed in (the right place) the right man in the right place). For this reason, the Company takes important steps at the time the candidate selection is carried out to ensure that the selected employee candidates really match the required qualifications. The Company believes that the cost of recruitment is very expensive, therefore the Company emphasizes to all Line Managers to carry out the correct process in conducting employee recruitment and selection.

KARYAWAN BERDASARKAN JENJANG KARIR**EMPLOYEES BY CAREER LEVELS**

LEVEL	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female
Director	3	0	3	0	3	0
Sr. Manager / Manager	34	11	39	13	46	13
Supervisor	31	17	35	20	37	22
Staff	152	49	87	56	153	49
Operator	118	4	158	1	207	1
TOTAL	338	81	322	90	446	85

KARYAWAN BERDASARKAN USIA**EMPLOYEES BY AGE**

LEVEL	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female
< 30	37	18	14	10	55	13
30-50	210	52	251	56	263	51
> 50	91	11	77	4	104	17
TOTAL	338	81	342	70	422	81

KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN**EMPLOYEES BY LEVEL OF EDUCATION**

KATEGORI / CATEGORY	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female
Sarjana S1/S2/S3 <i>Undergraduate, Post Graduate, Doctorate</i>	93	44	73	40	95	42
Sarjana Muda D1/D2/D3 <i>Diploma</i>	28	19	23	25	38	21
SMA dan Sederajat <i>Senior High School</i>	171	17	186	21	248	19
SD dan SMP <i>Primary School and Junior High School</i>	46	1	44	0	68	0
TOTAL	338	81	326	86	449	82

KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KETENAGAKERJAAN**EMPLOYEES UNDER THE STATUS OF LABOR**

KATEGORI / CATEGORY	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female
Karyawan Tetap/ <i>Permanent Employees</i>	269	69	293	74	393	88
Karyawan Kontrak/ <i>Contract Employees</i>	33	8	8	3	17	4
Karyawan Harian/ <i>Daily Employees</i>	36	4	30	4	26	3
TOTAL	338	81	331	81	436	95

REKRUTMEN DAN TURNOVER [401-1]**RECRUITMENT AND TURNOVER [401-1]**

Di sisi lain, Perseroan juga berkomitmen untuk komitmen untuk mendapatkan calon karyawan yang baik dengan komitmen untuk mempertahankan karyawan yang ada di Perseroan harus seimbang. Untuk menjaga loyalitas setiap calon karyawan yang telah masuk ke dalam Perseroan membuat program retensi agar karyawan mampu berkontribusi secara optimal dan tetap berada di dalam Perseroan untuk jangka waktu yang lama.

On the other hand, the Company is also committed to a commitment to getting good prospective employees with a commitment to retain existing employees in the Company must be balanced. To maintain the loyalty of every prospective employee who has entered the Company, a retention program is created so that employees are able to contribute optimally and remain in the Company for a long period of time.

JUMLAH REKRUTMEN KARYAWAN BARU**NUMBER OF NEW EMPLOYEES
RECRUITMENT**

USIA / AGE	2021		2020		2019	
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan
< 30	17	4	18	7	5	2
30-50	11	0	2	2	13	0
> 50	2	0	0	0	0	0
TOTAL	30	4	20	9	18	2

KATEGORI / CATEGORY	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female
Karyawan Tetap/ <i>Permanent Employee</i>	13	3	6	6	14	0
Karyawan Kontrak/ <i>Contract Employee</i>	4	1	8	0	2	1
Karyawan Harian/ <i>Daily Employee</i>	13	0	6	3	2	1
TOTAL	30	4	20	9	18	2

JUMLAH KARYAWAN KELUAR**NUMBER OF NEW EMPLOYEES RESIGN**

KATEGORI / CATEGORY	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female	Laki-Laki/Male	Wanita/Female
Karyawan Tetap/ <i>Permanent Employee</i>	17	3	10	4	12	3
Karyawan Kontrak/ <i>Contract Employee</i>	5	0	5	1	8	1
Karyawan Harian/ <i>Daily Employee</i>	2	0	6	0	0	0
TOTAL	24	3	21	5	20	4

Berdasarkan data 3 (tiga) tahun terakhir jumlah karyawan yang keluar dari perseroan cenderung turun (*turnover* di tahun 2021 di angka 0,24 %) dengan sebab keluar karyawan memasuki usia pensiun dan karyawan tidak diperpanjang atau habis kontrak kerjanya. Dalam hal rekrutmen karyawan baru sebagian besar untuk menggantikan karyawan-karyawan yang pensiun dan pengganti karyawan yang kontraknya berakhir. Rekrutmen karyawan juga dilakukan oleh Perseroan untuk karyawan harian untuk memenuhi kebutuhan pekerjaan-pekerjaan yang sifatnya temporer. Sepanjang rekrutmen karyawan baru, rata-rata usia karyawan baru ada di bawah usia 30 tahun.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KARYAWAN [404]

Program pelatihan yang dilaksanakan perseroan adalah melalui *in-house training* dan *public training*. *In-house training* dilaksanakan dengan mengacu kepada program pelatihan yang disusun selama 1 (satu) tahun. Program-program yang disusun dalam *in-house training* terdiri dari “*mandatory training*” atau training wajib bagi seluruh karyawan, *Soft Skill*/*Hard Skill* serta *Safety Training*. Selama tahun 2020 dimana pandemic covid 19 masih berlangsung, guna mencegah penyebaran covid-19, pelatihan yang bersifat tatap muka (*offline*) dibatasi sehingga metode pelatihan yang dilakukan oleh Perseroan melalui daring (*online*). Hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa pengembangan karyawan melalui pelatihan yang berkesinambungan harus tetap berjalan meskipun dalam situasi pandemic covid-19.

Based on data for the last 3 (three) years, the number of employees leaving the company tends to decrease (turnover in 2021 is at 0,24 %) due to the reason that employees leave retirement age and employees are not renewed or their contracts expire work. In terms of recruiting new employees, most of them are to replace employees who retire and replace employees whose contracts have expired. Employee recruitment is also carried out by the Company for daily employees to meet the needs of temporary jobs. During the recruitment of new employees, the average age of new employees is under the age of 30.

EMPLOYEE TRAINING AND DEVELOPMENT [404]

The training programs implemented by the company are through in-house training and public training. In-house training is carried out with reference to the training program which is prepared for 1 (one) year. The programs arranged in in-house training consist of “mandatory training” or mandatory training for all employees, Soft Skills / Hard Skills and Safety Training. During the 2020 pandemic covid 19 still in progress, to prevent the spread of covid-19 face-to-face training that is (offline) is limited so that the method of training undertaken by the Company through the online (online). This is done to ensure that employee development through continuous training must continue despite the COVID-19 pandemic situation.

RATA-RATA JAM PELATIHAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN [404-1]

TAHUN / YEAR	Jumlah Karyawan / Number of Employees	Total Jam Pelatihan / Total Hours of Training	Rata-Rata Jam Pelatihan / Karyawan Average Hours of Training / Employee	
			Laki-Laki / Male	Wanita / Female
2021	422	4,033	8.09	15.72
2020	412	2,622	6.45	6.12
2019	531	2,495	3.04	13.42

RATA-RATA JAM PELATIHAN KARYAWAN BERDASARKAN KATEGORI [404-1]

TAHUN / YEAR	Jumlah Karyawan / Number of Employees	Total Jam Pelatihan / Total Hours of Training	Rata-Rata Jam Pelatihan / Karyawan Average Hours of Training / Employee				
			DIR	MGR	SPV	STAF	OPERATOR
2021	422	4,033	2.00	46.00	8.90	7.13	0.56
2020	412	2,495	13.00	11.02	3.31	12.46	0.37
2019	531	1,240	14.00	12.02	8.20	5.91	0.35

Berdasarkan jumlah jam pelatihan, ada tren meningkat dari tahun ke tahun. Usaha-usaha yang berkesinambungan dilakukan oleh Perseroan untuk melakukan peningkatan jumlah jam pelatihan per karyawan, baik dari sisi Jenis Kelamin karyawan maupun dari sisi level karyawan. Untuk tahun 2021, Perseroan manargetkan peningkatan jumlah jam pelatihan per karyawan, yaitu sebesar 5% dari total jam kerja setahun, sedangkan dari jumlah karyawan, Perseroan menargetkan 75% dari total jumlah karyawan harus mengikuti pelatihan. Di tahun 2022 Perseroan merencanakan untuk menjalankan secara optimal program pelatihan bagi karyawan yang akan memasuki masa pensiun (MPP).

PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN [404-2]

Penyusunan pengembangan kompetensi karyawan berdasarkan kepada 3 (tiga) pilar kompetensi, yaitu Core Competency (Kompetensi Inti), Functional Competency (Kompetensi berdasarkan pekerjaan) dan Generic Competency (kompetensi yang bersifat umum/ lintas pekerjaan). Kompetensi ini merupakan kompetensi yang wajib dimiliki oleh setiap karyawan, di semua level, di semua departemen yang berbeda. Kompetensi Fungsional, adalah kompetensi yang diperlukan oleh karyawan sesuai dengan fungsi pekerjaan, sedangkan Kompetensi generic merupakan kompetensi yang lintas fungsi dan bersifat umum.

Analisa kesenjangan level kompetensi harus lakukan secara berkala untuk setiap jabatan, fungsi pekerjaan. Untuk menutup kesenjangan kompetensi yang

AVERAGE HOURS OF TRAINING BY GENDER [404-1]

TAHUN / YEAR	Jumlah Karyawan / Number of Employees	Total Jam Pelatihan / Total Hours of Training	Rata-Rata Jam Pelatihan / Karyawan Average Hours of Training / Employee	
			Laki-Laki / Male	Wanita / Female
2021	422	4,033	8.09	15.72
2020	412	2,622	6.45	6.12
2019	531	2,495	3.04	13.42

AVERAGE EMPLOYEE TRAINING HOURS BY CATEGORY [404-1]

TAHUN / YEAR	Jumlah Karyawan / Number of Employees	Total Jam Pelatihan / Total Hours of Training	Rata-Rata Jam Pelatihan / Karyawan Average Hours of Training / Employee				
			DIR	MGR	SPV	STAF	OPERATOR
2021	422	4,033	2.00	46.00	8.90	7.13	0.56
2020	412	2,495	13.00	11.02	3.31	12.46	0.37
2019	531	1,240	14.00	12.02	8.20	5.91	0.35

Based on the number of training hours, there is an increasing trend from year to year. Continuous efforts are made by the Company to increase the number of training hours per employee, both in terms of employee gender and in terms of employee level. For 2021, the Company targets an increase in the number of training hours per employee, which is 5% of the total working hours a year, while from the number of employees, the Company targets 75% of the total number of employees to attend training. In 2022 the Company plans to run an optimal training program for employees who are about to enter retirement (MPP).

EMPLOYEE COMPETENCY DEVELOPMENT [404-2]

The preparation of employee competency development is based on 3 (three) pillars of competence, namely Core Competency , Functional Competency (Competency based on work) and Generic Competency (competence that is general/ cross jobs). This competency is a competency that must be possessed by every employee, at all levels, in all different departments. Functional Competencies are competencies required by employees in accordance with job functions, while generic competencies are competencies that are cross-functional and general in nature.

Competency level gap analysis must be carried out periodically for each position, job function. To close the competency gaps that are Core Competency,

bersifat Core Competency , Functional Competency maupun generic competency, dilakukan melalui pelatihan, mentoring, coaching maupun konseling.

MANFAAT DAN FASILITAS BAGI KARYAWAN



Functional Competency and generic competency, it is carried out through training, mentoring, coaching and counseling.

BENEFITS AND FACILITIES FOR EMPLOYEES EMPLOYEE

PENGHARGAAN KARYAWAN

Penghargaan kepada karyawan yang selama ini diberikan oleh Perseroan berdasarkan kepada 2 (dua) hal, yaitu penghargaan atas kinerja dan penghargaan loyalitas. Penghargaan terhadap kinerja karyawan diberikan dalam bentuk kenaikan jabatan (promosi), traveling, pemberian barang-barang elektronik. Sedangkan penghargaan yang diberikan atas dasar loyalitas diberikan dalam bentuk pemberian Cincin Emas yang diberikan pada saat karyawan masuk di masa kerja minimal 10 tahun dan setelahnya setiap kelipatan 6 tahun.

AWARDS

Awards to employees that have been given by the Company so far are based on 2 (two) things, namely awards for performance and rewards for loyalty. Rewards for employee performance are given in the form of promotions, traveling, and giving away electronic goods. Meanwhile, the award given on the basis of loyalty is given in the form of a Gold Ring which is given when the employee enters the service period of at least 10 years and thereafter every multiple of 6 years.

JENIS KELAMIN / GENDER	2021	2020	2019
Laki-Laki / <i>Male</i>	82	44	36
Wanita / <i>Female</i>	16	12	13
TOTAL	98	56	49

TUNJANGAN KARYAWAN / EMPLOYEE BENEFITS	2021		2020		2019	
	Laki-Laki/ <i>Male</i>	Wanita/ <i>Female</i>	Laki-Laki/ <i>Male</i>	Wanita/ <i>Female</i>	Laki-Laki/ <i>Male</i>	Wanita/ <i>Female</i>
BPJS Kesehatan/ <i>Health Social Security Agency</i>	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
BPJS Ketenagakerjaan/ <i>BPJS of Employment</i>	Ya/ Yes	Ya/ Yes	Ya/ Yes	Ya/ Yes	Ya/ Yes	Ya/ Yes
BPJS Pensiun/ <i>Pension Guarantee Program</i>	Ya/ Yes	Tidak / No	Ya/ Yes	Tidak / No	Ya/ Yes	Tidak / No
Asuransi tambahan (jiwa) <i>Additional (life) Insurance</i>	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
Tanggungan Disabilitas & Difabel <i>Security of Disability & Difable</i>	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
Cuti Melahirkan/ <i>Maternity Leave</i>	Ya/ Yes	Ya/ Yes	Ya/ Yes	Ya/ Yes	Ya/ Yes	Ya/ Yes
Dana Pensiun/ <i>Pension Fund</i>	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
Kepemilikan Saham/ <i>Share Ownership</i>	Ya / Yes	Tidak / No	Ya / Yes	Tidak / No	Ya / Yes	Tidak / No

Sesuai dengan ketentuan perundang-undangan, Perseroan memberikan tunjangan yang bersifat normatif bagi karyawan tetap dan kontrak seperti BPJS Kesehatan, BPJS Ketenagakerjaan. Namun demikian ada tunjangan lain seperti Kepemilikan saham hanya diberikan kepada karyawan dengan status tetap. Dalam mendukung program pensiun bagi karyawan, Perseroan sejak tahun 2010 telah ikut dalam program Manulife Program Pensiun (MPP plus) sebagai pengelola dana yang diperuntukkan bagi pembayaran pensiun karyawan.

CUTI MELAHIRKAN [401-3]

Perseroan meyakini bahwa karyawan perempuan sudah menjadi kodratnya untuk hamil dan melahirkan anak-anaknya. Sejalan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku bahwa setiap perempuan yang hamil dan akan melahirkan harus diberikan cuti untuk mempersiapkan segala sesuatu sebelum melahirkan dan setelah melahirkan. Demikian halnya dengan karyawan laki-laki yang istrinya melahirkan, juga diberikan kesempatan yang sama untuk diberikan cuti untuk menemani istrinya pada saat melahirkan/ setelah melahirkan.

In accordance with the provisions of the legislation, the Company provides benefits that normative for permanent and contract employees such as BPJS Health, BPJS Employment. However, there are other benefits such as share ownership which is only given to employees with permanent status. In supporting the pension program for employees, since 2010 the Company has participated in the Manulife Pension Program (MPP plus) program as a fund manager for employee pension payments.

MATERNITY LEAVE [401-3]

Company believes that female employees are in their nature to become pregnant and give birth to their children. In line with the prevailing laws and regulations, every woman who is pregnant and about to give birth must be given leave to prepare everything before giving birth and after giving birth. Likewise, male employees whose wives give birth are also given the same opportunity to be given leave to accompany their wives during childbirth/after giving birth.

DESKRIPSI / DESCRIPTION	Jenis Kelamin/ Gender	2021	2020	2019
Mengambil cuti lahiran / <i>Take maternity leave</i>	Laki-Laki / Male	1	6	9
	Wanita / Female	2	4	1
Kembali bekerja / <i>Back to work after giving birth</i>	Laki-Laki / Male	100%	100%	100%
	Wanita / Female	100%	100%	100%
Kembali bekerja dan dipekerjalan dalam 12 bulan/ <i>Back to work and hired in 12 months</i>	Laki-Laki / Male	100%	100%	100%
	Wanita / Female	100%	100%	100%
Kembali bekerja dan dipertahankan/ <i>Back to work and maintained</i>	Laki-Laki / Male	100%	100%	100%
	Wanita / Female	100%	100%	100%

Berdasarkan ketentuan perundang-undangan dan dituangkan di dalam Peraturan Perusahaan, setiap karyawan Perempuan yang akan melahirkan diberikan cuti melahirkan selama 3 (tiga) bulan dengan tetap dibayarkan gajinya. Sedangkan bagi karyawan perempuan yang mengalami keguguran diberikan hak cuti untuk beristirahat selama 1.5 (satu setengah) bulan. Demikian juga untuk karyawan laki-laki yang istrinya melahirkan diberikan cuti sebanyak 2 (dua) hari dengan tetap dibayarkan gajinya.

Tingkat kembali bekerja karyawan, baik Laki-laki maupun perempuan setelah cuti melahirkan untuk tahun 2019, 2020 dan 2021 adalah 100%, artinya hampir semua karyawan yang mengambil cuti melahirkan kembali bekerja setelah cuti melahirkan.

Based on the statutory provisions and stated in the Company Regulations, every female employee who is about to give birth is given maternity leave for 3 (three) months while still being paid her salary. Meanwhile, female employees who experience miscarriage are entitled to leave to rest for 1.5 (one and a half) months. Likewise, male employees whose wives give birth are given leave of 2 (two) days while still paying their salaries.

The return rate of employees, both male and female after maternity leave for 2019, 2020 and 2021 is 100%, meaning that almost all employees who take maternity leave return to work after maternity leave.

GRI 202-1 : PAKET BENEFIT**GRI 202-1 : BENEFIT PACKAGE**

DESKRIPSI / DESCRIPTION	Cabang / Branch	UMP / Provincial Minimum Wage	Remunerasi Karyawan Terendah Lowest Employee Remuneration	Persentase / Percentage
Head Office	DKI	4,276,350	5,300,000	23.9%
Special Steel Division	Cilegon	4,246,079	4,950,000	16.6%
	Bandung	3,742,276	4,392,276	17.4%
	Cilacap	2,158,327	3,121,559	44.6%
	Semarang	2,177,217	3,461,117	59.0%
	Surabaya	4,200,479	5,350,479	27.4%
	Lampung	2,750,000	4,149,999	50.9%
	Palembang	3,043,112	3,920,039	28.8%
	Pekanbaru	2,991,971	3,849,378	28.7%
	Padang	2,961,226	4,150,000	40.1%
	Medan	3,222,526	3,931,525	22.0%
	Balikpapan	3,069,315	4,650,000	51.5%
	Makasar	3,103,801	4,013,103	29.3%
Industrial Gases & Services Division	Cikarang	5,027,252	6,027,252	19.9%
	Malang	3,081,275	3,731,275	21.1%
	Gresik	4,197,030	4,997,030	19.1%
	Banyuwangi	2,314,278	3,005,663	29.9%

Dalam hal remunerasi karyawan, Perseroan menerapkan prinsip "keadilan" yaitu remunerasi diberikan sesuai dengan golongan dan jabatan dan sesuai dengan kinerja karyawan. Tidak ada diskriminasi dalam remunerasi yang diberikan kepada karyawan karyawan . Untuk karyawan level paling bawah gaji pokok yang diberikan mengacu kepada Upah Minimum Propinsi (UMP) di masing-masing wilayah. Persentasi gaji pokok UMP dengan remunerasi karyawan terendah di masing-masing wilayah rata-rata sudah di atas 15%.

HUBUNGAN TENAGA KERJA/ MANAJEMEN [402]

Sumber Daya manusia adalah salah satu asset potensial yang dimiliki oleh Perusahaan. Sumberdaya manusia yang kompeten akan membawa Perseroan menjadi berbeda, unik dibandingkan dengan kompetitor atau Perusahaan lain. Oleh karena itu , Perseroan harus memastikan bahwa Sumberdaya manusia yang ada harus selalu di tingkatkan kompetensinya, baik pengetahuan, ketrampilan

In terms of employee remuneration, the Company applies the principle of "fairness", namely remuneration is given according to class and position and according to employee performance. There is no discrimination in the remuneration given to employees. For employees at the lowest level, the basic salary given refers to the Provincial Minimum Wage (UMP) in each region. The percentage of the UMP base salary with the lowest employee remuneration in each region is already above 15% on average.

LABOR RELATIONS /MANAGEMENT [402]

Human resources are one of the potential assets owned by the Company. Competent human resources will bring the Company to be different, unique compared to competitors or other companies. Therefore, the Company must ensure that the competence of existing human resources must always be improved, both in their knowledge, skills and attitudes. Education and training must be carried out

maupun sikap yang dimilikinya. Pendidikan dan pelatihan harus dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan dan berkesinambungan melalui desain program pelatihan yang baik, monitoring yang konsisten dan mengukur efektivitas yang terjadi di lingkungan pekerjaan. Perseroan mempunyai moto, tidak ada seorang karyawan yang terlewatkan untuk mengikuti pelatihan dalam setiap tahunnya.

MEKANISME PENYELESAIAN MASALAH KETENAGAKERJAAN [402]

Dalam menyelesaikan masalah karyawan, Perseroan berpegang kepada musyawarah untuk mufakat. Untuk itu Perseroan telah membentuk Lembaga Bipartit yang terdiri dari unsur Manajemen dan karyawan yang bertugas sebagai media dalam menerima dan mendiskusikan topik-topik hubungan industrial yang dihadapi oleh karyawan yang berpotensi menimbulkan masalah.

KESEHATAN & KESELAMATAN KERJA (K3)[403]



Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan aktivitas operasional secara aman, efektif dan efisien dengan memastikan keselamatan dan kesehatan kerja semua karyawan termasuk pemasok, sub kontraktor maupun pelanggan dengan penerapan budaya K3 agar tercapai produktifitas yang tinggi.

Perseroan fokus dalam meningkatkan mutu produk dan mutu layanan jasa dengan memprioritaskan aspek keselamatan dan kesehatan kerja serta lingkungan. Komitmen perseroan tertuang dalam kebijakan K3 yang di tanda tangani oleh Direktur Utama dan saat ini sedang melakukan implementasi sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja yang telah disertifikasi pada tahun 2021.

Dalam pelaksanaan dan pengelolaan K3, perseroan mengacu pada UU No 1 Tahun 1970 tentang keselamatan dan kesehatan kerja, UU no 13 tahun 2003 tentang ketenagakerjaan serta Peraturan Pemerintah No 50 tahun 2012 tentang sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja.

Terjadinya pandemi covid -19 sejak diumumkan WHO pada tanggal 11 Maret 2020, meningkatkan resiko kesehatan bagi pekerja diseluruh Indonesia. Perusahaan memprioritaskan keselamatan dan

according to needs and continuously through good training program design, consistent monitoring and measuring effectiveness in the work environment. The company has a motto, no employee is missed to attend training every year.

EMPLOYMENT PROBLEM SETTLEMENT MECHANISM [402]

In resolving employee problems, the Company adheres to deliberation to reach consensus. For this reason, the Company has established a Bipartite Institution consisting of elements of Management and employees who serve as media in receiving and discussing industrial relations topics faced by employees that have the potential to cause problems.

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY (OHS) [403]

Company is committed to carrying out operational activities safely, effectively and efficiently by ensuring the occupational safety and health of all employees including suppliers, sub-contractors and customers by implementing an OHS culture so that achieve high productivity.

The Company focuses on improving product quality and service quality by prioritizing aspects of occupational safety and health as well as the environment. The company's commitment is contained in the OHS policy which is signed by the President Director and is currently implementing a certified occupational health and safety management system in 2021.

In implementing and managing OHS, the company refers to Law No. 1/1970 on safety and health, occupational health, Law no. 13 of 2003 on manpower and Government Regulation No. 50 of 2012 on occupational safety and health management systems.

The occurrence of the COVID-19 pandemic since it was announced by WHO on March 11, 2020, has increased the health risks for workers throughout Indonesia. The company prioritizes the safety and

kesehatan pekerja termasuk keluarganya dari ancaman penularan covid-19 dengan mengelola resiko kesehatan agar aktivitas perusahaan dapat berjalan dengan aman. [103-1]

Perseroan memiliki kebijakan keselamatan dan kesehatan kerja yang di dalamnya memuat komitmen perseroan untuk menerapkan K3, mengelola dan melakukan pengendalian resiko untuk mencegah terjadinya kecelakaan kerja, penyakit akibat kerja, pencemaran lingkungan serta memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. [103-2]

KINERJA K3

health of workers including their families from the threat of Covid-19 transmission by managing health risks so that company activities can run safely. [103-1]

The Company has an occupational safety and health policy which contains the company's commitment to implement K3, manage and control risks to prevent work accidents, occupational diseases, environmental pollution and ensure compliance with applicable laws and regulations. [103-2]

OHS PERFORMANCE



Perseroan telah bekerja untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan penerapan budaya K3, dimana semua karyawan memiliki tanggung jawab dalam mencapai target nihil kecelakaan. Perseroan berusaha menyediakan tempat kerja yang aman, menyediakan alat pelindung diri, melakukan inspeksi berkala, dan melakukan pelatihan K3 di tempat kerja.

Perseroan juga melakukan monitoring dan evaluasi secara menyeluruh serta menyusun program perbaikan untuk tahun selanjutnya. Sampai dengan pelaporan tahun 2019 – 2021 total terdapat 3 (tiga) medical treatment, kejadian tersebut di wilayah Plant Cikarang dan Plant Makassar.

Company has worked to create a safe work environment and implement an OHS culture, where all employees have a responsibility to achieve the zero accident target. The Company strives to provide a safe workplace, provide personal protective equipment, conduct periodic inspections, and conduct OSH training in the workplace.

The Company also conducts comprehensive monitoring and evaluation and prepares improvement programs for the following year. As of the 2019-2021 reporting year, there were a total of 3 (three) medical treatments, the incident was in the Cikarang Plant and Makassar Plant areas.

TABEL KINERJA K3 PERUSAHAAN [103-3, 403-9]**COMPANY'S OHS PERFORMANCE TABLE
[103-3, 403-9]**

DESKRIPSI / DESCRIPTION	2021	2020	2019
Total Man Hours	974,810	801,221	902,136
Fatality	0	0	0
Recordable Incident	0	2	1
• LTI / LTA	0	0	0
• Medical Treatment	0	2	1
Non Recordable Incident	2	4	6
• First Aid	0	1	1
• Nearmiss	2	3	5
TRIR (TOTAL RECORDABLE INCIDENT RATE)	0.00	2.50	1.11

PANITIA PEMBINA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (P2K3)

Organisasi dan sistem manajemen K3 perseroan terdapat Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) terdiri dari level manajemen, bagian K3 serta perwakilan karyawan. P2K3 bertanggung jawab untuk memastikan pelaksanaan program K3 dan lingkungan yang telah ditetapkan.

Perseroan menerapkan sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja sesuai dengan standar nasional yaitu Peraturan Pemerintah No. 50 tahun 2012.

PENGELOLAAN K3 TERKAIT COVID – 19**Satuan Tugas Penanganan Covid-19 (Satgas Covid-19)**

Perseroan membentuk Satuan Tugas Penanganan Covid-19, untuk penanganan covid-19 tersebut. Tim satgas di bentuk untuk melaksanakan program penanganan covid-19. Upaya Satgas covid-19 dalam penanganan covid-19 dengan membuat protokol kesehatan yang mengacu pada aturan pemerintah, dan memuat upaya kesehatan yang bersifat promotive seperti Banner 3 M (Memakai Masker, mencuci tangan, menjaga jarak). [103-1]

Perusahaan juga melakukan rangkaian kegiatan untuk mencegah dan menangani covid -19 dengan melakukan Program Adaptasi kebiasaan Baru dengan mewajibkan sebagian karyawan untuk bekerja dirumah, melakukan Rapid test antibody, Rapid test sereuologi, Rapid test antigen dan PCR Swab untuk karyawan. [103-2]

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY COMMITTEE

The company's OHS organization and management system has an Occupational Health and Safety Committee (P2K3) consisting of management level, K3 section and employee representatives. P2K3 is responsible for ensuring the implementation of the established K3 and environmental programs.

The Company implements an occupational safety and health management system in accordance with national standards, namely Government Regulation no. 50 of 2012. [403-1]

OHS MANAGEMENT RELATED TO COVID-19**Task Force for Handling Covid-19 (Covid-19 Task Force)**

The occurrence of the COVID-19 pandemic since it was announced by WHO on March 11, 2020, has increased the health risks for workers throughout Indonesia. The company prioritizes the safety and health of workers including their families from the threat of Covid-19 transmission by managing health risks so that company activities can run safely. [103-1]

The Company has an occupational safety and health policy which contains the company's commitment to implement K3, manage and control risks to prevent work accidents, occupational diseases, environmental pollution and ensure compliance with applicable laws and regulations. [103-2]

PEKERJAAN BERESIKO TINGGI

Perusahaan telah melakukan pemetaan serta melakukan identifikasi bahaya dan pengendalian resiko terhadap keselamatan dan kesehatan kerja di wilayah operasional perusahaan. Berikut adalah hasil pemetaan jenis pekerjaan dengan resiko tinggi terhadap aspek K3 antara lain :

JENIS PEKERJAAN DENGAN RISIKO TINGGI BERDASARKAN WILAYAH KERJA [403-2]

WILAYAH KERJA / WORKING AREA	Jenis Pekerjaan dengan Risiko Tinggi / Type of High Risk Job
Cikarang Filling Station	Cylinder Filling of O2, N2, AR, CO2, dan H2
Semarang Filling Station	Cylinder Filling of O2, CO2
Klaten Filling Station	Cylinder Filling of O2
Gresik Filling Station	Cylinder Filling of O2, N2, AR, CO2
Banyuwangi Filling Station	Cylinder Filling of O2
Makassar Filling Station	Cylinder Filling of O2
Palu Filling Station	Cylinder Filling of O2
Head Office Warehouse	Plat Transport with Crane
Surabaya Warehouse	Plat Transport with Crane
Balikpapan Warehouse	Plat Transport with Crane
Medan Warehouse	Plat Transport with Crane
PT Alpha Austenite, Cileungsi Bogor	Smelting

Penilaian Resiko dan Pengendalian Resiko dilakukan kajian ulang dengan periode setahun sekali.

Dalam rangka pencegahan covid-19 perseroan menetapkan klaster kerja, periode kerja dan bekerja dari rumah.

PROGRAM KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA

Perseroan mengadakan program – program agar dapat mendukung kinerja keselamatan dan kesehatan kerja serta lingkungan dan meningkatkan kompetensi serta kesadaran pekerja atau karyawan dalam implementasi keselamatan dan kesehatan kerja. Berikut program-program yang berkaitan dengan aspek K3 dari tahun 2019-2021.

KAMPANYE DAN POSTER BUDAYA K3

Untuk mendukung dan agar pekerja peduli dengan Keselamatan dan kesehatan kerja maka perusahaan membuat kampanye safety dengan di pasangnya tema bulan K3 setiap tahun, poster K3, bulletin K3.

HIGH RISK JOB

company has mapped and identified hazards and risk control for occupational safety and health in the company's operational areas. The following are the results of mapping the types of work with high risk to the OHS aspects, among others:

TYPE OF HIGH RISK JOB BASED ON WORK AREA [403-2]

Risk Assessment and Risk Control are reviewed once a year.

In the context of preventing COVID-19, the company has established work clusters, working periods and working from home. Risk Assessment and Risk Control are reviewed once a year.

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY PROGRAM

Company conducts programs in order to support the performance of occupational safety and health as well as the environment and increase the competence and awareness of workers or employees in the implementation of occupational safety and health. The following are programs related to K3 aspects from 2019-2021.

K3 CULTURAL CAMPAIGN AND POSTER

To support and make workers care about occupational safety and health, the company makes a safety campaign with the installation of K3 month themes every year, K3 posters, K3 bulletins.

SARANA DAN PRASARANA KESELAMATAN KERJA**WORK SAFETY FACILITIES AND INFRASTRUCTURE**

SARANA DAN PRASARANA KESELAMATAN KERJA <i>Work Safety Facilities and Infrastructure</i>	KEGUNAAN SARANA DAN PRASARANA KESELAMATAN KERJA <i>Use of Occupational Safety Facilities and Infrastructure</i>	TEMPAT PENGGUNAAN <i>Place of Use</i>
Alat Pelindung Diri/ <i>Personal Protective Equipment</i>	Untuk melindungi pekerja dari risiko bahaya di tempat kerja dan disesuaikan dengan potensi bahaya di area kerjanya <i>To protect workers and the risk of hazards in the workplace and adapted to the potential hazards in the work area</i>	Seluruh bagian pekerja <i>All workers</i>
Rambu - Rambu K3 <i>OHS Signs</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Menunjukkan bahaya di area kerja <i>Indicate a hazards in the work area</i> • Mengingatkan pekerja berperilaku aman <i>Remind workers to behave safely</i> • Menunjukkan jalur evakuasi <i>Shows the evacuation route</i> • Penempatan peralatan tanggap darurat <i>Placement of emergency response equipment</i> 	Di tempat pada area yang mudah terlihat serta sesuai dengan resiko yang ditimbulkan <i>In a place that is easily visible and in accordance with the risk posed</i>
Alat Pemadam Api Ringan <i>Light Fire Extinguisher</i>	Untuk mengendalikan potensi kebakaran / <i>To control the potential for fire</i>	Seluruh area operasional <i>All operational areas</i>
Perlengkapan Tanggap Darurat <i>Emergency Response Equipment</i>	Tersedia perlengkapan tanggap darurat / <i>Emergency response equipment available</i>	Ruang P3K <i>First aid room</i>

PELATIHAN K3**OHS TRAINING**

Pelatihan K3 dibuat untuk mencapai tujuan zero incident berdasarkan hasil identifikasi bahaya dan pengendalian resiko (IPBR).

Perusahaan mengadakan program – program pelatihan agar dapat mendukung kinerja Keselamatan dan kesehatan kerja serta lingkungan dan meningkatkan kompetensi serta kesadaran pekerja atau karyawan dalam implementasi keselamatan dan kesehatan kerja. Team QHSE mengadakan kegiatan pelatihan yang berkaitan dengan HSE bagi karyawan. [GRI 403-5]

Training is designed to achieve the goal of zero incident based on the results of hazard identification and risk control (IPBR).

The company conducts training programs in order to support the performance of occupational safety and health and the environment and increase the competence and awareness of workers or employees in the implementation of occupational safety and health. The QHSE team conducts training activities related to HSE for employees. [GRI 403-5]

SAFETY PROGRAM

DESKRIPSI / DESCRIPTION	SATUAN / UNIT	2021	2020	2019
Jumlah Modul / <i>Number of Modules</i>	Modul / <i>Module</i>	5	3	2
Jumlah Peserta / <i>Number of Participants</i>	Modul / <i>Module</i>	86	36	21



KINERJA LINGKUNGAN

Environment Performance

RISING TOGETHER
GROWING STRONGER

07

KINERJA LINGKUNGAN

Environment Performance



PENDEKATAN MANAJEMEN [103-1]

Berdasarkan peraturan setiap kegiatan usaha untuk melakukan efisiensi terhadap penggunaan sumber daya alam, mencegah dan menanggulangi polusi yang ditimbulkan dari aktivitasnya dan selalu melakukan perbaikan yang berkelanjutan. Operasional bisnis perusahaan diharapkan sesuai dengan *Road Map SDGs* untuk mencapai sasaran pembangunan berkelanjutan serta ikut melakukan mitigasi terhadap perubahan iklim.

KOMITMEN UNTUK MEWUJUDKAN KELESTARIAN LINGKUNGAN [103-2]

Perseroan menerapkan standar kepatuhan yang tinggi dalam pengelolaan lingkungan, selain menerapkan berbagai inovasi dan program-program ramah lingkungan yang komprehensif. Kami berkomitmen bahwa apa yang telah kami lakukan merupakan sebuah proses berkelanjutan. Dengan ikut menjaga keseimbangan antara manusia dan berbagai ekosistem alami, perseroan berharap dapat memberikan contoh bagaimana menjalankan industri yang ramah lingkungan dan bertanggung jawab bagi ikatan kehidupan yang utuh, alami, dan hijau.

PENGELOLAAN ENERGI



Kebutuhan energi di TIRA dapat dikelompokkan menjadi 3 bagian utama, yaitu solar, listrik, dan air. Sumber energi langsung maupun tidak langsung tersebut digunakan untuk mendukung kegiatan operasional terkait komersial, produksi, logistik, maupun administrasi. Bahan bakar solar utamanya digunakan untuk kegiatan transportasi kendaraan

MANAGEMENT APPROACH [103-1]

Based on the regulations, every business activity is to make efficient use of natural resources, prevent and overcome pollution caused by its activities and always make continuous improvements. The company's business operations are expected to be in accordance with the SDGs Road Map to achieve sustainable development targets and participate in mitigating climate change.

[103-1]

COMMITMENT TO MATERIALIZING ENVIRONMENTAL SUSTAINABILITY [103-2]

Company applies high standards of compliance in environmental management, in addition to implementing various innovations and comprehensive environmental friendly programs. We are committed that what we have done is a continuous process. By participating in maintaining the balance between humans and various natural ecosystems, the company hopes to provide an example of how to run an industry that is environmentally friendly and responsible for the bonds of a complete, natural and green life.

ENERGY MANAGEMENT [302]

Energy needs in TIRA can be grouped into 3 main parts, namely diesel, electricity, and water. These direct and indirect sources of energy are used to support operational activities related to commercial, production, logistics, and administration. Diesel fuel is mainly used for transportation activities for

distribusi dan operasional dalam mengirimkan produk, juga sebagai kecil untuk mengoperasikan genset. Listrik utamanya digunakan untuk penerangan kantor dan mengoperasikan kegiatan produksi, sedangkan air digunakan dalam operasional di kantor.

SUMBER ENERGI UNTUK KEGIATAN PERUSAHAAN

distribution and operational vehicles in delivering products, as well as a small part to operate generators. Electricity is mainly used for office lighting and operating production activities, while water is used for office operations.

ENERGY SOURCES FOR COMPANY ACTIVITIES

Sumber Energi/Energy Sources Jenis Energi/Type of Energy Kegiatan/Activity

Energi Langsung / Direct Energy (Scope 1)		
Bahan Bakar Solar/ <i>Diesel Fuel</i>	Tidak dapat diperbaharui/ <i>Unrenewable</i>	Pengoperasian kendaraan (truk) dan genset/ <i>Operation of vehicles (trucks) and generators</i>
Energi Tidak Langsung / Indirect Energy (Scope 2)		
Listrik dari PLN/ <i>Electricity from state electricity company</i>	Tidak dapat diperbaharui/ <i>Unrenewable</i>	Pengoperasian peralatan mesin, utilitas/ <i>Machine & utility equipment operation</i>
Listrik dari Cikarang Listrindo (Plant Cikarang) <i>Electricity from Cikarang Listrindo (Cikarang Plant)</i>	Tidak dapat diperbaharui/ <i>Unrenewable</i>	Pengoperasian peralatan mesin, utilitas <i>Machine & utility equipment operation</i>

SUMBER ENERGI / ENERGY SOURCES	2021	2020	2019	Satuan/Unit
ENERGI TIDAK TERBARUKAN / Non Renewable Energy				
Scope 1 : Bahan Bakar Solar / <i>Diesel Fuel</i>	96,032	93,659	129,824	Ton
Scope 2 : Listrik dari PLN / <i>Electricity from state electricity company</i>	376,920	358,829	391,928	Kwh
Scope 3 : Listrik dari Cikarang Listrindo (Plant Cikarang) <i>Electricity from Cikarang Listrindo (Cikarang Plant)</i>	59,623	54,569	42,103	Kwh
TOTAL Scope 2	436,543	413,398	434,031	Kwh
ENERGI TERBARUKAN / Renewable Energy				
	0	0	0	

KONSUMSI ENERGI DALAM ORGANISASI (GJOULE/PRODUKSI) (302-1)

ENERGY CONSUMPTION WITHIN THE ORGANIZATION (GJOULE/PRODUCTION) (302-1)

DESKRIPSI / DESCRIPTION	2021	2020	2019
Konsumsi Listrik / <i>Electricity Consumption</i>	1,881	1,797	1,872
Konsumsi BBM / <i>Consumption of Fuel Oil</i>	3,891	3,795	5,257
Konsumsi Energy Total / <i>Total Energy Consumption</i>	5,772	5,592	7,129

Catatan: Kinerja mencakup pemakaian Listrik di Head Office PT Tira Austenite Tbk, Filling Station Cikarang , Cabang Bandung IGS, dan Anak Perusahaan Alpha Austenite. Pemakaian Listrik yang belum di masukkan untuk Filling Station Semarang,Klaten,Gresik,Banyuwangi, Makassar, Palu (Cabang Gas) dan Warehouse Medan, Balikpapan, Surabaya, Pekan Baru. Sumber Energi dihitung dan dikeola langsung oleh TIRA dengan nilai konversi yang mengacu pada Peraturan Pemerintah No. 70 tentang Konversi Energi

STRATEGI MANAJEMEN DALAM EFISIENSI ENERGI [103-1] [103-2] [103-3]

Program Penghematan Pemakaian Energi Perusahaan berusaha dan berupaya untuk mengurangi jumlah energi listrik yang digunakan.

PENGELOLAAN AIR [303-1]

Air adalah sumber daya alam yang sangat berharga. Pasokan air dan sumber air bersih makin menipis seiring dengan adanya peningkatan populasi penduduk dan perubahan iklim. Perseroan menggunakan air yang berasal dari sumber PDAM dan air sumur. Kebutuhan akan air digunakan untuk pencucian peralatan, pencucian tabung gas, penyemprotan kendaraan, dan operasional kantor.

MANAGEMENT STRATEGY IN ENERGY EFFICIENCY [103-1] [103-2] [103-3]

The company strives to reduce the amount of electrical energy used.

WATER MANAGEMENT [303-1]

Water is a very valuable natural resource. Water supplies and sources of clean water are running low along with the increase in population and climate change. The Company uses water from PDAM and well water sources. The need for water is used for washing equipment, washing gas cylinders, spraying vehicles, and office operations.

SUMBER AIR / WATER SOURCES (M3)	2021	2020	2019
Scope 1: AIR PDAM / <i>Water from Local Water Company</i>	5,978	6,016	5,513
Scope 2: AIR Sumur / <i>Well Water</i>	4,637	7,160	6,073
Scope 3: AIR WTP Jababeka / <i>Water from Jababeka Water Treatment Plant</i>	744	683	731
TOTAL	11,359	13,859	12,317

Catatan: Pemakaian Air di Head Office PT Tira Austenite Tbk, Plant Cikarang, Plant Gresik, Steel Balikpapan, Steel Makassar dan anak perusahaan PT Alpha Austenite.

Upaya penghematan penggunaan air dengan membuat poster, stiker mematikan kran air jika tidak digunakan, mengurangi penyemprotan kendaraan di kantor.

Efforts to save water use by making posters, stickers turning off water faucets when not in use, reducing spraying of vehicles in the office.

PENGELOLAAN EMISI, LIMBAH & EFLUEN [303] [305][306]

KENDALI EMISI [305-1] [305-2]

Dua sumber utama emisi GRK adalah dari listrik dan diesel yang digunakan untuk kegiatan operasional perseroan.

EMISSION, WASTE & EFLUEN MANAGEMENT [303] [305][306]

EMISSION CONTROL [305-1] [305-2]

The two main sources of GHG emissions are electricity and diesel used for the company's operational activities.

EMISI / EMISSION (tCO2)	2021	2020	2019
CO2 dari Solar/ <i>CO2 from Diesel Fuel</i>	301	295	408
CO2 dari Listrik PLN / <i>CO2 from Electricity (State Electricity Company)</i>	336	320	349
CO2 dari Listrik Cikarang Listrindo / <i>CO2 from Electricity (Cikarang Listrindo)</i>	53	49	38

Upaya penghematan penggunaan air dengan membuat poster, stiker mematikan kran air jika tidak digunakan, mengurangi penyemprotan kendaraan di kantor.

Efforts to save water use by making posters, stickers turning off water faucets when not in use, reducing spraying of vehicles in the office.

KENDALI LIMBAH [303-4][306-2]

Perseroan memiliki limbah cair dan limbah padat (efluent). Untuk limbah cair Plant Cikarang langsung di tampung oleh WTP kawasan Jababeka sehingga semua air limbah masuk dalam WTP kawasan Jababeka. Untuk limbah padat dari hasil scrap tabung gas di beli oleh pihak ketiga untuk di daur ulang, selain itu limbah sarung tangan, kaleng bekas cat, kaleng thinner di ambil oleh pihak kawasan Jababeka.

WASTE CONTROL [303-4][306-2]

The company has liquid waste and solid waste (effluent). The Cikarang Plant liquid waste is directly accommodated by the WTP in the Jababeka area so that all waste water enters the WTP in the Jababeka area. For solid waste from scrap gas cylinders, it is purchased by a third party for recycling, in addition to that, waste gloves, used paint cans, and thinner cans are taken by the Jababeka area.

LIMBAH / WASTE	2021	2020	2019
Cair / <i>Effluent</i> (M3)	635	581	622
Padat / <i>Solid Waste</i> (Ton)	22	47	18

Catatan: Data limbah cair dan padat berasal dari Plant Cikarang.
Note : Effluent and solid waste data comes from Cikarang Plant.

MENJAGA KELESTARIAN EKOSISTEM DAN KEANEKARAGAMAN HAYATI**KEANEKARAGAMAN HAYATI [304-1]**

Sesuai dengan pemetaan yang dilakukan TIRA, hingga akhir Desember 2021 tidak terdapat lokasi operasi Perusahaan maupun wilayah operasional yang berdekatan dengan kawasan lindung atau kawasan dengan keanekaragaman hayati tinggi di luar kawasan lindung. Tidak ada dampak secara langsung terhadap keanekeragaman hayati karena lokasi umumnya di kawasan industri di kota.

Komitmen perseroan terhadap pengelolaan lingkungan hidup adalah untuk menjaga dan melestarikan keanekaragaman hayati. Hal ini dilakukan dalam upaya melakukan konservasi keanekaragaman hayati yaitu dengan mengelola area di lingkungan kantor pusat, kantor cabang, maupun kantor anak perusahaan dengan penanaman pohon berbagai jenis di lokasi dalam perusahaan (program Go Green) yang telah dilakukan sejak tahun 2007.

Di kantor pusat, kawasan Industri Pulogadung Jakarta, di pertengahan Juni 2020 (kondisi masih pandemi covid-19) ada program penanaman pohon. Ada sekitar 21 jenis tanaman yang ditanam, mulai dari belimbing, srikaya, jambu biji merah, kedondong, jambu air, alpukat miki, jambu jamaica, mangga harum manis, durian bawor, nangka mini, jeruk KIP, durian montong, jambu wudel dan lain-lain. Kondisi ini semuanya masih terawatt dengan baik sampai dengan akhir Desember 2021.

MAINTAINING ECOSYSTEM SUSTAINABILITY AND BIODIVERSITY**BIODIVERSITY [304-1]**

In accordance with the mapping conducted by TIRA, until the end of December 2021 there were no Company operations or operational areas adjacent to protected areas or areas with high biodiversity outside protected areas. There is no direct impact on biodiversity because the location is generally in an industrial area in the city.

The company's commitment to environmental management is to maintain and preserve biodiversity. This is done in an effort to conserve biodiversity, namely by managing areas within the head office, branch offices, and subsidiary offices by planting various types of trees at locations within the company (the program Go Green) which has been carried out since 2007.

At the head office, In the Pulogadung Industrial area, Jakarta, in mid-June 2020 (the condition is still a COVID-19 pandemic) there is a program tree planting. There are about 21 types of plants planted, ranging from star fruit, sugar apple, red guava, kedondong, water guava, miki avocado, jamaica guava, sweet fragrant mango, bawor durian, mini jackfruit, KIP oranges, montong durian, wudel guava and others. other. These conditions are all still well maintained until the end of December 2021.

KEPATUHAN LINGKUNGAN [307-1]

Perseroan memiliki dan menerapkan Prosedur Laporan dan Investigasi Kecelakaan termasuk untuk permasalahan lingkungan hidup sebagai berikut:

1. Jika terdapat keluhan maupun kasus terkait lingkungan hidup, pelapor dapat langsung menghubungi Departemen EHS melalui telepon maupun e-mail perseroan.
2. Departemen EHS akan melakukan penanganan langsung di lapangan termasuk pengamanan dan perbaikan di tempat kejadian
3. Setelah melakukan penanganan, Departemen EHS akan melakukan investigasi lanjutan dengan mengumpulkan data dan fakta serta melakukan analisis akar permasalahan
4. Dari hasil Investigasi akan dibuat langkah-langkah perbaikan dan langkah pencegahan agar kejadian serupa tidak terjadi dikemudian hari.
5. Hasil invetigasi dan perbaikan disampaikan kembali kepada pelapor dan mengukur tingkat kepuasan pelanggan

Untuk kasus yang terjadi di Cabang, maka Kepala Cabang akan melakukan eskalasi pelaporan ke kantor pusat.

Dalam rangka memastikan aspek dan dampak pengelolaan lingkungan serta kepatuhan terhadap perundang- undangan yang berlaku maka perseroan setiap 6 (enam) bulan sekali melakukan pemantauan dan pengukuran lingkungan kerja seperti faktor fisika dan faktor kimia antara lain pengukuran kebisingan, pencahayaan dan lain-lain yang dilaksanakan di masing-masing cabang perseroan.

Perseroan senantiasa mentaati ketentuan hukum dan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, yaitu Undang-undang No 32 tahun 2009 tentang Pengelolaan dan Perlindungan Lingkungan Hidup.

Kepatuhan pada hukum menjadikan Perseroan selama periode pelaporan tahun 2021 tidak mendapatkan pengaduan masyarakat terkait lingkungan hidup dan tidak mendapatkan saksi denda finansial yang signifikan maupun sanksi moneter lain yang terkait dugaan pelanggaran terhadap regulasi yang mengatur pengelolaan lingkungan hidup.

ENVIRONMENTAL COMPLIANCE [307-1]

Company has and implements Accident Reporting and Investigation Procedures including for environmental issues as follows:

1. *If there are complaints or cases related to the environment, the complainant can directly contact the EHS Department by telephone or e-mail the company*
2. *The EHS Department will conduct direct handling in the field including security and repairs at the scene*
3. *After handling the incident, the EHS Department will carry out further investigations by collecting data and facts and conducting root cause analysis*
4. *From the results of the investigation, corrective and preventive steps will be made so that similar incidents do not occur in the future*
5. *The results of investigations and improvements are submitted back to the complainant and measure the level of customer satisfaction.*

For cases that occur at the Branch, the Branch Manager will escalate the report to the head office.

In order to ensure the aspects and impacts of environmental management as well as compliance with applicable laws and regulations, the company every 6 (six) months conducts monitoring and measurement of the work environment such as physical factors and chemical factors, including measurements of noise, lighting and others carried out in the workplace. each branch of the company.

The Company always complies with the prevailing laws and regulations in Indonesia, namely Law No. 32 of 2009 concerning Environmental Management and Protection.

Compliance with the law means that during the 2021 reporting period, the Company did not find any public complaints related to the environment and did not receive significant financial fines or other monetary sanctions related to alleged violations of regulations governing environmental management.



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainable Governance

RISING TOGETHER
GROWING STRONGER

08

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainable Governance

KOMITMEN TERHADAP PENERAPAN DAN KEPATUHAN GCG

Perseroan senantiasa menerapkan Tata Kelola Perusahaan dengan mengacu kepada beberapa aturan formal dan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan yang disertai dengan berbagai kebijakan yang diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Direksi, dengan demikian setiap proses bisnis dilakukan senantiasa berpedoman pada *Good Corporate Governance* sehingga dapat melindungi dan memenuhi kebutuhan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

PRINSIP-PRINSIP DAN TUJUAN GCG

Prinsip-prinsip standar internasional GCG yang menjadi acuan Perseroan adalah prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Kemandirian dan Kewajaran.

TRANSPARANSI

Perseroan mengungkapkan informasi relevan kepada pemegang saham dan publik terkait kegiatan Perseroan, termasuk posisi keuangan dan kondisi Perseroan, secara akurat dan tepat waktu. Informasi dapat digunakan oleh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan terkait dalam membuat penilaian yang sesuai atas kinerja dan potensi resiko Perseroan.

AKUNTABILITAS

Direksi, Dewan Komisaris dan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai ketetapan. Perseroan memastikan segala keputusan dan tindakan dikelola dengan baik, adil dan terukur sesuai dengan kepentingan para pemangku kepentingan.

TANGGUNG JAWAB

Perseroan mematuhi Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar, prinsip-prinsip GCG, serta memenuhi tanggung jawab kepada masyarakat dan lingkungan.

KEMANDIRIAN

Pengelolaan Perseroan dilaksanakan tanpa ada konflik kepentingan antara Perseroan dengan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan, demi objektivitas dan independensi dalam membuat keputusan.

COMMITTED TO GCG IMPLEMENTATION AND COMPLIANCE

Corporate is committed to implement the Good Corporate Governance in accordance to a number of formal regulations and based on Corporate Articles of Association as well as several policies decided in the General Meeting of Shareholders, Meeting of Board of Commissioners (BoC) and Meeting of Board of Directors (BoD), thus each business process implemented is based on the Good Corporate Governance to allow providing protection as well as fulfilling the needs of shareholders and other interests.

GCG PRINCIPLES AND GOALS

The international GCG standard principles referred to the Company are the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness.

TRANSPARENCY

The Company discloses all relevant information to shareholders and the public about Company activities, including the Company's financial position and condition accurately and in timely manner. The information is provided to allow the Shareholders and Stakeholders to make a proper assessment of the performance and potential risks of the Company.

ACCOUNTABILITY

The Board of Directors, Board of Commissioners and General Meeting of Shareholders (GMS) perform their assigned duties and responsibilities accordingly. The Company ensures that all decisions and actions are managed in a proper, fair and quantifiable manner for the best interests of stakeholders.

RESPONSIBILITY

The Company complies with the prevailing laws and regulations, Articles of Association, GCG principles, and meets its responsibilities to the society and environment.

INDEPENDENCE

The Company operation is kept free from any conflict of interest between the Company and the Shareholders and Stakeholders, for objectivity and independence in making decision.

KEWAJARAN

Perseroan memberikan perlakuan adil kepada seluruh Pemegang Saham serta Pemangku Kepentingan, sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan.

FAIRNESS

The Company delivers fair treatment to all Shareholders and Stakeholders, according to prevailing laws and regulations, and the Company Articles of Association.



STRUKTUR TATA KELOLA [102-18] [102-19] [102-20]

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan diciptakan agar dapat mencegah konflik kepentingan di antara pemangku kepentingan sesuai dengan UU No. 40 Tahun 2007 Tentang Perseroan Terbatas. Organ Perseroan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi. Ketiga Organ Perseroan tersebut merupakan organ utama pada struktur Tata Kelola Keberlanjutan Perusahaan, sedangkan organ pendukungnya adalah Komite-Komite Perseroan, Sekretaris Perusahaan, dan Unit Audit Internal.

- Rapat Umum Pemegang Saham, merupakan Organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris atau Direksi dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan Anggaran Dasar.
- Dewan Komisaris, merupakan Organ Perseroan yang bertugas untuk memberikan nasihat, rekomendasi kepada Direksi serta tanggung jawab untuk melakukan pengawasan secara umum dan khusus sesuai dengan Anggaran Dasar.
- Dewan Direksi, merupakan Organ Perseroan yang memiliki wewenang dan tanggung jawab penuh terhadap pengurusan Perseroan yang sesuai dengan maksud dan tujuan, serta kepentingan Perseroan. Dewan Direksi juga mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.

GOVERNANCE STRUCTURE

The structure of Sustainable Governance was created to prevent the conflict of interest among the shareholders which is based on the Law No. 40 of 2007 concern on the Limited Liability Company, Structure of Corporate which consists of General Meeting of Shareholders, Board of Commissioners and Board of Directors. These three Structures of Corporate are a major in the structure of Good Corporate Governance, while its supporting structures are Committees of Corporate, Corporate Secretary and Unit of Internal Audit.

- *General Meeting of Shareholders, a Structure of Corporation having authorities where similar authorities are not granted either to Board of Commissioners or Board of Directors with limits prescribed by the Law and Articles of Association.*
- *Board of Commissioners is a Structure of Corporate serving as an advisor, providing recommendation to Board of Directors as well as responsibilities to carry on supervision in general and special in accordance to the Articles of Association.*
- *Board of Directors, is a Structure of Corporate having authority and full responsibility toward the management of corporate which is in line with the purpose and objectives as well as the interests of the Corporate. Board of Directors also represents the Corporate, either inside the court or outside the court as based on the provisions of the Articles of Association.*



Catatan / *Note* :

Bapak Johnny Santoso sebagai Komisaris Utama meninggal dunia pada tanggal 21 Maret 2022. Selanjutnya, Ibu Shinta Widjaja menjadi Pelaksana Tugas Komisaris Utama.

Mr. Johnny Santoso as President Commissioner has passed away on March 21, 2022. Furthermore Mrs. Shinta Widjaja acting as the President Commissioner.

Dengan adanya POJK 51/03/2017 maka Perseroan merespon kebijakan tersebut dengan membentuk tim penyusun laporan keberlanjutan perseroan sejak 18 September 2020 sesuai dengan surat keputusan Direksi No. TA/DIR-AR.SR/187/IX/2020 tertanggal 22 September 2020 yang beranggotakan bagian Public Relation/Corporate Communication, bagian HSE, bagian HRD/GA, Bagian Finance/Acc, dan Legal yang bertanggungjawab kepada Corporate Secretary untuk selanjutnya dilaporkan langsung kepada Direksi.

With the existence of POJK 51/03/2017, the Company responded to this policy by forming a team for preparing the company's sustainability report since September 18, 2020 in accordance with the Decree of the Board of Directors No. TA/DIR-AR.SR/187/IX/2020 dated 22 September 2020 which consists of the Public Relations/Corporate Communication section, HSE section, HRD/GA section, Finance/Acc, and Legal sections who are responsible to the Corporate Secretary for further reporting directly to the Board of Directors.

Sebagai bentuk langkah awal pelaksanaan telah dimulai terlebih dahulu dengan pengembangan kompetensi untuk tim penyusun laporan keberlanjutan dengan mengadakan pelatihan bersama dengan GRI (Global Reporting Initiative) pada tanggal 10 dan 11 Agustus 2021, dilanjutkan dengan mengikuti workshop selama 3 hari yang diadakan oleh ICSA (*Indonesia Corporate Secretary Association*) bekerjasama dengan GRI, yaitu pada tanggal 30 September 2020, 1 dan 2 Oktober 2020.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebagai organ tertinggi dalam Perseroan, mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris atau Dewan Direksi dalam batas yang ditentukan dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Wewenang yang dimiliki oleh RUPS adalah sebagai berikut:

- Meminta pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Dewan Direksi terkait dengan pengelolaan Perseroan.
- Mengubah Anggaran Dasar
- Mengangkat dan memberhentikan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi

Sepanjang 2021, Perseroan melaksanakan satu kali RUPS Tahunan ("RUPST") pada tanggal tanggal 25 Agustus 2021, bertempat di Kantor Pusat Pulogadung Industrial Estate Jl. Pulo Ayang Kav. R-1, Jakarta 13930.

Hasil keputusan RUPST 25 Agustus 2021 secara lengkap dapat dilihat pada buku Laporan Tahunan.

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris terdiri dari seorang Presiden Komisaris dan dua orang Komisaris, termasuk seorang Komisaris Independen. Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh Pemegang Saham pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST). Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan atas pengurusan Perseroan oleh Direksi dalam menjalankan Perseroan, memberikan nasihat kepada Direksi dan melakukan pekerjaan lain dari waktu ke waktu yang ditentukan dalam Anggaran Dasar Perseroan. Prosedur penetapan dan besarnya remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris ditentukan dan diputuskan oleh Rapat Umum Pemegang Saham.

Dewan Komisaris mengadakan rapat minimal dua bulan sekali dan setiap waktu bilamana diperlukan. Panggilan rapat dikirimkan kepada setiap anggota dengan mencantumkan waktu, tempat dan acara

As an initial step, implementation has started with competency development for the sustainability report drafting team by holding joint training with GRI (Global Reporting Initiative) on 10 and 11 August 2021, followed by a 3-day workshop held by ICSA (Indonesian Corporate Secretary Association) in collaboration with GRI, held on 30 September 2020, 1 and 2 October 2020.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

General Meeting of Shareholders as the highest structure in the corporation has authorities that are not granted to either Board of Commissioners or Board of Directors within limits prescribed by the Articles of Association and applicable regulations. Authorities granted to Stakeholders' General Meeting are:

- Asking for responsibility of the Board of Commissioners and Board of Directors regarding company's management.
- Amending Articles of Association
- Appointing and dismissing members of the Board of Commissioners and Board of Directors

Throughout 2021, Corporate performed one time of the Annual General Meeting of Shareholders, on 25 August 2021, located at the main office, Pulogadung Industrial Estate Jl. Pulo Ayang kav. R-1, Jakarta 13930.

The detail decisions of Annual General Meeting of Shareholders on 25 August can be seen in the Annual Report.

BOARD OF COMMISSIONERS

Board of Commissioners consists of a President Commissioner and two Commissioners, including an Independent Commissioner. Members of Board of Commissioners are assigned by the Shareholders during the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS). Board of Commissioner having roles of supervising the management of the Corporate by Board of Directors in carrying on the Corporate, acting as advisor of Board of Directors and implement other tasks as determined in the Articles of Association of the Corporate. Procedure of determination and the amount of remuneration for members of Board of Commissioners are determined and stipulated through the General Meeting of Shareholders.

Board of Commissioners holds meeting at least once in two months and whenever necessary. The call of meeting shall be delivered to each of the members by stating the time of meeting, place of meeting and

rapat. Risalah rapat dibuat sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan berfungsi sebagai bukti sah mengenai keputusan yang diambil dalam rapat tersebut.

Sesuai dengan praktik *Good Corporate Governance* dan untuk memastikan independensi pengambilan keputusan, masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan tidak memiliki hubungan keluarga dengan Komisaris lainnya dan/ atau Direktur Perseroan.

DIREKSI

Ruang lingkup tugas dan tanggung jawab Direksi sebagaimana ditentukan dalam Anggaran Dasar Perseroan adalah memimpin dan mengurus Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan; memanfaatkan, mempertahankan dan mengelola aset Perseroan demi kepentingan Perseroan. Direksi juga berhak mewakili Perseroan di dalam maupun di luar pengadilan yang berhubungan dengan semua hal dan permasalahan yang mengikat Perseroan dan pihak-pihak lain kepada Perseroan dan untuk melakukan tindakan, baik yang menyangkut manajemen maupun permasalahan kepemilikan, tetapi masih dalam batas-batas seperti yang ditentukan dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Direksi mengadakan rapat setidaknya satu kali sebulan dan setiap waktu bilamana dipandang perlu. Panggilan rapat mencantumkan waktu, tempat dan acara rapat Direksi. Risalah rapat berfungsi sebagai bukti sah keputusan yang diambil rapat tersebut.

Dalam menjalankan prinsip-prinsip GCG dan untuk memastikan independensi pengambilan keputusan, masing-masing anggota Direksi Perseroan tidak memiliki hubungan keluarga dengan Direktur lainnya dan/atau Komisaris Perseroan.

ORGAN PENDUKUNG DIBAWAH KOMISARIS DAN DIREKSI

KOMITE AUDIT

Peran Komite Audit adalah untuk membantu Dewan Komisaris dalam memenuhi tanggung jawab kepengawasan sehubungan dengan integritas laporan keuangan, manajemen risiko dan pengendalian internal. Selain itu Komite Audit juga menilai kepatuhan kepada hukum dan peraturan, kinerja, kualifikasi dan independensi akuntan publik serta kinerja fungsi audit internal. Komite Audit terdiri dari

the agenda of meeting. Minutes of Meeting shall be written based on the provisions of the Articles of Association of corporate and having function as valid evidence regarding the decision which is made in the meeting.

In accordance with the practices of Good Corporate Governance and to ensure independent decision-making, each member of the Board of Commissioners has no family relationship with other members of the Board of Commissioners and/or members of the Board of Directors of the Company.

BOARD OF DIRECTORS

The scope and responsibility of Board of Directors as mentioned in the Corporate's Articles of Association are leading and manage the Corporate based on the purpose of Corporate; utilize, preserve and manage the assets of Corporate for the interest of Corporate. Board of Directors is also authorized to represent the Corporate inside or outside of the court which having connection to the entire issues that binding the Corporate and other parties toward Corporate and implementing actions, either related to the management or ownership issues, with restrictions as determined in the Corporate's Articles of Association.

Board of Directors holds meeting at least once a month and whenever necessary. The call of meeting shall mention time of meeting, place of meeting and the agenda of meeting. Minutes of Meeting shall be written based on the provisions of the Articles of Association of corporate and having function as valid evidence regarding the decision which is made in the meeting.

In implementing the practices of Good Corporate Governance and to ensure independent decision-making, each member of the Company's Board of Directors has no family relationship with other members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

SUPPORTING ORGANS OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

AUDIT COMMITTEE

The duty of Audit Committee is assisting the Board of Commissioner in fulfilling the responsibility of supervision which related to the integrity of financial report, management risk and internal controlling. In addition, the Audit Committee also conducts compliance assessment toward legal and regulations, performance, qualification as well as independency of public accountant as well as performance function

tiga orang anggota. Komite mengadakan rapat secara periodik paling tidak tiga bulan sekali dan melaporkan langsung ke Dewan Komisaris. Anggota Komite Audit ditunjuk oleh Dewan Komisaris. Di tahun 2021, Komite Audit dipimpin oleh Soebronto Laras dan anggotanya adalah Harry Kurniawan dan Siddhi Widyaprathama.

Rapat Komite Audit dihadiri oleh Dewan Komisaris dan Direksi serta bila dianggap perlu melakukan rapat dengan Akuntan Publik dan Internal Audit. Internal Audit memastikan agar Komite Audit memperoleh informasi yang dibutuhkan. Komite Audit memberikan informasi terkini kepada Dewan Komisaris tentang semua permasalahan penting secara rutin.

Para anggota Komite Audit tahun 2021 adalah:

1. Soebronto Laras (Ketua)
2. Harry Kurniawan (Anggota)
3. Siddhi Widyaprathama (Anggota)

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Tanggung jawab Sekretaris perusahaan adalah memantau kepatuhan Perseroan terhadap Undang-Undang Perseroan Terbatas, Anggaran Dasar, Ketentuan Pasar Modal dan peraturan lain yang terkait; memelihara komunikasi yang transparan secara berkala dengan pemerintah dan para pemain di Pasar Modal yang berhubungan dengan tata kelola perusahaan, tindakan korporasi dan transaksi materiil; memberikan informasi terkini yang akurat mengenai Perseroan kepada para pemegang saham, media, investor, analis, dan masyarakat umum serta memberikan informasi terkini kepada Direksi tentang perubahan peraturan.

Dasar Hukum Pembentukan Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut :

- Undang-Undang No.40/2007 tentang Perseroan Terbatas;
- Undang-Undang No.8/1995 tentang Pasar Modal;
- Peraturan OJK Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Sesuai ketentuan OJK, Sekretaris Perusahaan bertugas mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal dan memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan. Sekretaris Perusahaan juga bertugas membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:

of internal audit. Audit Committee consists of three members. The Committee holds periodical meeting at least once in three months and reporting the meeting directly to the Board of Commissioners. Members of Audit Committee are assigned by Board of Commissioners. In 2021, Audit Committee was chaired by Soebronto Laras with the members Harry Kurniawan and Siddhi Widyaprathama

The meeting of Audit Committee was attended by Board of Commissioners and Board of Directors and when necessary, holding a meeting with Public Accountant and Internal Audit. Internal Audit ensures that the Audit Committee gains the required information. Audit Committee provides updated information to the Board of Commissioners concern with crucial issues periodically.

Members of Audit Committee in 2021 are as follow:

1. Soebronto Laras (Chairman)
2. Harry Kurniawan (Member)
3. Siddhi Widyaprathama (Member)

CORPORATE SECRETARY

Corporate Secretary serves in supervising the Corporate' compliance toward the Law of Limited Company, Articles of Association, Provisions of Capital Market as well as other related regulations; preserving periodical and transparent communication with the government and business players at the Capital Market that is related to good corporate governance, corporate actions as well as material transactions; providing actual and updated information concern on the Corporate to the Shareholders, media, investors, analysts and public and provide updated information to Board of Directors concern on regulation amendment.

Legal Basis of the Establishment of Corporate Secretary are as follows:

- *Law No. 40/2007 on Limited Liability Company;*
- *Law No. 8/1995 on Capital Market;*
- *Financial Services Authority Regulation Number 35/ POJK.04/2014 about Corporate Secretary of Issuer Company or Public Company.*

According to OJK regulation, a Corporate Secretary is responsible to keep up with the development of Capital Market especially the laws and regulations in effect in the Capital Market and provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuer or Public Company in order to comply with the requirements of Capital Market laws and regulations. Corporate Secretary also tasked with assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of good corporate governance that includes:

1. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi tertentu pada situs web Perseroan;
2. Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;
3. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
4. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan rapat Dewan Komisaris;
5. Pelaksanaan program orientasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris;
6. Bertindak sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, bursa dan pemangku kepentingan lainnya.

Sekretaris Perusahaan tahun 2021 adalah Soeseno Adi. Beliau telah menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak tanggal 7 Oktober 2014. Selain sebagai Sekretaris Perusahaan, Soeseno Adi juga menjabat sebagai anggota Direksi Perseroan.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Selama tahun 2021, Dewan Komisaris telah mengikuti beberapa pendidikan dan/atau pelatihan kompetensi berikut:

January 2021

ISEAS-Yusof Ishak Institute Forum 'Power, Politics, and Policy in a Post-Covid World'
 UN Women: Webinar on the Women's Empowerment Principles (WEPs) "Reigniting the WEPs Commitments of Signatories in the Region"
 APINDO: PRE IR CONFERENCE: EKOSISTEM KEMUDAHAN BERUSAHA DAN INVESTASI
 Media Group News Summit Indonesia 2021

February 2021

Panelist at the Indonesia-Korea Joint Workshop Accelerating Climate Technology and Entrepreneurship
 Perhimpunan Pelajar Indonesia di United Kingdom "Pandemic-preneur: How to Build Collaboration to Pivot the Business during Uncertainty
 Speaker at the Pre-Event of P4G Seoul Summit 2021: Accelerating P4G Partnerships and Indonesian Leadership on Green Growth and Global Goals 2030
 Session 2: P4G as a Delivery Mechanism for Climate and SDG Goals

March 2021

KEMLU: Diklat Sesparlu Angkatan Ke-67 "Increasing Export on Indonesia Product"
 UAE: Role of Mothers in Fostering Values of Tolerance and Coexistence in Young Generations
 US ASEAN: Speaker at the Virtual Event on Women's Economic Empowerment in ASEAN
 The Economist: "The economic recovery: A fine balancing act"

April 2021

KJRI Perth: Indonesia Trade Event and Cultural Exchange; Exploring Opportunities within IA-CEPA in Practical B2B Level
 US Chamber Webinar: Concluding Remarks "U.S. Sourcing: Challenges, Opportunities, and Guidelines for Indonesian Exporters and Potential Exporters"
 FBCCI: Virtual D-8 Business Summit "Integration of Technology and Innovation among D-8"
 IABC Connect 2021: University Industry Partnership "Evidence Based Solution"
 THK High Level Climate Dialogue: "Technology Transfer and Investment"

1. Transparency of information to the public, including the availability of certain information on the Company website;
2. Submission of reports to OJK in a timely fashion;
3. Convention and documentation of GMS;
4. Convention and documentation of Board of Directors' Meeting and Board of Commissioners' Meeting;
5. Execution of orientation programs for the Board of Directors and Board of Commissioners,
6. Act as a liaison between the Company and the shareholders of the Company, OJK, the stock market, and other stakeholders.

The Corporate Secretary in 2021 is Soeseno Adi. He has been serving as the Corporate Secretary since October 7, 2014. Aside from being a Corporate Secretary, Soeseno Adi also serves as a member of the Company's Board of Directors.

BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS TRAINING AND DEVELOPMENT

In 2021, the Board of Commissioners participated in several education and/or training programs of competence as follows:

May 2021

UNDP: Keynote Speaker at the 3rd National Dialogue on Youth Entrepreneurship "Sustainability of Youth Entrepreneurship Ecosystem Development During COVID 19"

Pemprov DKI: Narasumber dalam Acara Pencanangan HUT Ke-494 Kota Jakarta

Panelist at the Sweden Southeast Asia Business Reset Summit

IBCS: Keynote Speech "Sustainable Journalist Training dengan tema Sustainability 101: "Meliput Isu Sustainability"

June 2021

Speaker at the Fruitful Business Indonesia

KPCPEN KOMINFO: Narasumber dalam Webinar Kominfo "Vaksinasi Upaya Capai Herd Immunity"

KEMLU: Indonesia-Europe Trade Forum 2021 "Harnessing Trade Potential for Economic Recovery"

Tri Hita Karana Climate Forum (Cloud): "Aligning for Climate Action on Road to Net Zero Carbon Emission"

July 2021

UBS APAC (Virtual) Sustainable Finance Conference: Speaker Request - WM Breakout Session

OJK & BEI: Panelist: ESG Capital Market Summit "Pursuing Sustainable Finance in Indonesia Capital Market"

KEMDAG: Perencanaan dan Penganggaran Dalam Masa Pandemi Covid 19 dan Pemulihian Ekonomi Nasional

August 2021

IA-CEPA One Year Anniversary Virtual Dialogue – "Carpe Diem: The Future of Indonesia-Australia Business Landscape"

KATADATA: Sustainability Action for The Future Economy (SAFE) 2021 "Pathway to Low Carbon Development in Indonesia"

HSBC Summit - Unlocking Indonesia's Economic Recovery and Sustainable Growth HSBC Summit 2021 "Driving Indonesia's Economy as ASEAN's Growth Powerhouse"

September 2021

IBCWE: "Women in Leadership: How Women Climb the Leadership Ladder and Manage Conflicts"

KEMDAG: Webinar Gambir Trade Talk (GT2) #2 "Strategi Pemanfaatan FTA Indonesia untuk Meningkatkan Investasi dan Perdagangan"

Exclusive Briefing: "Economic Forecast and Business Opportunities in China 2021-2022"

October 2021

Canada-ASEAN Business Council (CABC) would like to invite you to speak at the Canada: ASEAN's Partner in Infrastructure

"Maritime Roundtable Breakfast with Indonesia's Coordinating Minister for Maritime Affairs and Investment and the New KADIN Chairmanship"

Global Business Roundtable: Perspective by Shinta Kamdani, B20 2022 Chairperson - on the Upcoming KADIN's priorities for B20 2022 and Why This is a Key Moment for Businesses to Mobilize for a Successful B20 Summit

November 2021

Indonesia Capital Market Day

US' Chamber Webinar: The View from APINDO "Indonesian Business Landscape Results of a Survey of U.S. Business Decision-Makers"

Bappenas: Konferensi Tahunan SDGs Indonesia 2021 "Kemitraan Pendanaan Multipihak untuk Pencapaian SDGs"

US ASEAN: Virtual Briefing "G20 Presidency"

December 2021

AmCham: The 2021 US-Indonesia Investment Summit on the theme of Moving On: Getting Past Covid

IDX: Capital Market Women Empowerment Forum "Advancing Gender Equality for Sustainable Finance in Indonesia Capital Market"

ISABAC: "Making Indonesia a Hub for Global Health Tourism"

Sepanjang tahun 2021, Direksi telah mengikuti beberapa pendidikan dan/atau pelatihan kompetensi berikut :

In 2021, the Board of Directors participated in several education and/or training programs of competence as follows:

NO	Tanggal / Date	Topik / Topics	Tempat / Venue
	Bpk. Selo Winardi:		
1	4 Januari 2021	Pembukaan Perdagangan BEI Tahun 2021	Virtual
2	29 Januari 2021	CO2: Capturing Carbon Trends, Part 1	Virtual
3	3 Februari 2021	Mandiri Investment Forum	Virtual
4	8 Maret 2021	Program Kolaborasi Kreatif dan Inovatif antar Pilar	Jakarta
5	1 April 2021	Tea Lounge Virtual - SBG The Project Continues	Virtual
6	24 Mei 2021	Pencanangan HUT ke 494 Kota JKT "Jakarta Bangkit" (Youtube channel)	Virtual
7	10 Juni 2021	Kompas Collaboration Forum	Virtual
8	16 Juni 2021	Focus Group Discussion dengan tema "Gender Bias Di Kehidupan Kita"	Virtual
9	28 Juni 2021	Indonesia's 6-Month Economic and Political Review 2021	Virtual
10	9 Juli 2021	A Special Dialogue with Dr. Connie Rahakundini Bakrie	Virtual
11	25 Juli 2021	Sosialisasi updating IOMKI - Kementerian Perindustrian RI	Virtual
12	27 Juli 2021	ESG Capital Market Summit 2021 - "Pursuing Sustainable Finance in Indonesia Capital Market"	Virtual
13	29 Juli 2021	Webinar : Strategi Perbankan di Momentum Kebangkitan Kredit dlm rangka Pemulihan Ekonomi Nasional	Virtual
14	13 dan 20 Agustus 2021	Webinar "Restrukturisasi Perusahaan, Financial & Legal	Virtual
15	10 September 2021	Webinar Warta Ekonomi : Collaboration Digital Banking & Insurance : Synergizing to Survive	Virtual
16	26 Oktober 2021	Virtual : Strategi Memaksimalkan Serapan Anggaran PEN untuk UMKM da Korporasi dalam rangka Pemulihan Ekonomi Nasional.	Virtual
17	28 Oktober 2021	EU Ambassadorial Lecture with HE Vincent Piket - Fact and Fake : What is the EU Doing to Tackle Disinformation in Digital Age ?	Virtual

	Tanggal / Date	Topik / Topics	Tempat / Venue
18	4 November 2021	Building A Talent Rich & High Performing Organization by Umash Phadke	Virtual
19	5 November 2021	Gender Equality and Women's Empowerment Reporting	Virtual
20	16 November 2021	Webinar ; Memaksimalkan Momentum Kebangkitan Ekonomi Jawa Barat Pasca PPKM	Virtual
21	17-18 November 2021	CII Global Economic Policy Summit - Rebuilding Economies	Virtual
22	13-15 Desember 2021	9th US - Indonesia Investment Summit	Virtual
	Bpk. Soeseno Adi		
1	9 Februari 2021	Leadership Isn't About You, It's About Empowering Other People	Virtual
2	25 Februari 2021	POJK tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik (POJK No. 29/2016)	Virtual
3	13 Maret 2021	Corporate Reporting Issues in Stock/Equity Investment	Virtual
4	30 Maret 2021	Be More Persuasive in Digital Era Through The Right Public Speaking	Virtual
5	30 April 2021	Tugas dan Fungsi Direksi, Dewan Komisaris, Komite Nominasi, Remunerasi, Komite Audit dan Sekretaris Perusahaan	Virtual
6	27 Mei 2021	Pendalaman POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka dan POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan RUPS Perusahaan Terbuka secara Elektronik	Virtual
7	9 Juni 2021	Series Navigating the Unknown Futures with Strategic Foresight	Virtual
8	17 Juni 2021	From A to Z Media Relation, The Mutually Beneficial Relationship	Virtual
9	23 Juni 2021	Pendalaman POJK No. 3/POJK.04/2020 tentang Penyelenggaraan Kegiatan di Bidang Pasar Modal	Virtual
10	7 Juli 2021	Yuk, Nyicil Menulis Sustainability Report	Virtual
11	22 Juli 2021	Pendalaman POJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha	Virtual

	Tanggal / Date	Topik / Topics	Tempat / Venue
12	16 Agustus 2021	Rencana Penerbitan SAK baru oleh IAI	Virtual
13	19 Agustus 2021	Stock Split, Dividen Saham, Saham Bonus dan Buyback Saham	Virtual
14	20 Agustus 2021	Restrukturisasi Perusahaan, Finansial & Legal Strategy	Virtual
15	9 September 2021	Tata Kelola Komunikasi Corporate Secretary Di Tengah Direksi dan Dewan Komisaris	Virtual
16	22 Oktober 2021	Corporate Action – HMETD dan Non HMETD, IPO	Virtual
17	9 November 2021	Communications in Digital Era	Virtual
18	11 November 2021	How to Create a Solid Business Contingency Plan	Virtual
19	11 November 2021	Pengenalan Aspek ESG Sebagai Salah Satu Penunjang Bisnis Berkelanjutan	Virtual
Bapak Agus HS Reksoprodjo :			
1	04 Februari 2021	PP Muhammadiyah: Webinar Reformasi Polri: Berharap kepada Kapolri Baru	Jakarta
2	08 April 2021	KEMDAG: FGD Diversifikasi Pasar Ekspor di Kota Tangerang Selatan, Banten (Hybrid: Tatap Muka dan Zoom)	Jakarta
3	09 April 2021	PP Muhammadiyah: Focus Group Discussion (FGD) bersama Bank Indonesia dengan tema: "Penguatan Kompetensi dan Literasi Umat terhadap Ekonomi dan Rupiah"	Jakarta
4	25 Mei 2021	Kumpul - Google for Startups: Industry Roundtable "Data Security"	Jakarta
5	07 Juni 2021	Kedubes Norwegia: Potensi Investasi bidang Kelistrikan	Jakarta
6	16 Juni 2021	IBCWE: Focus Group Discussion dengan tema "Gender Bias Di Kehidupan Kita"	Jakarta
7	09 Juli 2021	Webinar dengan Tema 'Offset, Alih Teknologi dan Rencana Modernisasi TNI'	Jakarta
8	04 August 2021	Workshop Perencanaan Pemenuhan Alutsista TNI dan Pemberdayaan Indhan di BPK The Economist's virtual event series "Trade disrupted: Rethinking supply chains"	Jakarta
9	09 September 2021	CEO FORUM: Responsible Business in the time of Pandemic and Beyond	Jakarta

	Tanggal / Date	Topik / Topics	Tempat / Venue
10	09 September 2021	IGCN: Dialog pemberdayaan perempuan mengenai "Pelaporan Inklusi dan Keberagaman Gender"	Jakarta
11	13 September 2021	LHKP: WEBINAR PRESIDEN TIGA PERIODE: ANTARA MANFAAT DAN MADHARAT	Jakarta
12	13 September 2021	BeritaSatuTV: Program Green Talk Topik: "Upaya Mengurangi Limbah Makanan di Indonesia"	Jakarta
13	30 September 2021	LHKP: Webinar Fenomena Buzzer dan Akun Bot di tengah Proses Demokratisasi Indonesia	Jakarta
14	13-15 October 2021	UNHAN: Undangan Lokakarya Penulisan dan Publikasi Artikel Ilmiah dalam Publikasi Internasional Bereputasi	Jakarta
15	12 November 2021	Hari Ayah: "Daddy's Wishes: "My Daughter to Become a Future Leader"	Jakarta
16	17 November 2021	Dialog "Satu Tahun Omnibus Law UU Cipta Kerja"	Jakarta
17	08 December 2021	BAPPENAS: Undangan sebagai Narasumber "Strategi Perusahaan dalam Membina Ekosistem MKK"	Jakarta

PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN INTERNAL [102-11]

Audit Internal adalah kegiatan penjaminan dan konsultasi yang bersifat independen dan objektif yang dirancang untuk memberikan nilai tambah bagi perusahaan dengan meningkatkan kegiatan operasi perusahaan untuk mencapai tujuannya. *Corporate Internal Audit* melalui suatu pendekatan yang sistematis dan teratur melakukan evaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian dan proses pengelolaan.

Audit Internal memiliki peran yang penting dalam membantu manajemen mencapai kinerja perusahaan yang baik dan ditujukan untuk membantu memperbaiki kinerja perusahaan. *Corporate Internal Audit* membantu manajemen mencapai kinerja yang baik dengan memperkenalkan pendekatan yang sistematis untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengendalian intern serta memberikan catatan atas kekurangan yang ditemukan selama melakukan evaluasi.

INTERNAL SUPERVISION AND CONTROL [102-11]

Internal audit is a securing and consulting activity which is independent and objective designed to provide added value for corporate by increasing corporate operating activity to achieve its goals. Corporate International audit through a systematic and well-organized approach evaluates and increases risk management effectiveness, controlling and operating process.

Internal audit has crucial roles in assisting management in achieving corporate good performance and aimed to help improving corporate performance. Corporate Internal Audit assists management in attaining good performance by introducing systematic approaching to evaluate and improve internal controlling effectiveness as well as giving record for the imperfections found during evaluation process.

Pada tahun 2021, kegiatan *Corporate Internal Audit* melakukan pemeriksaan di unit bisnis yaitu Divisi *Special Steel*, *Divisi Industrial Gases* dan Anak Perusahaan. Pemeriksaan difokuskan kepada pengelolaan persediaan, piutang dagang, uang muka, keberlanjutan temuan audit sebelumnya dan kepatuhan pada SOP. Pemeriksaan yang dilakukan oleh *Corporate Internal Audit* adalah untuk menilai efektivitas dan efisiensi atas implementasi sistem pengendalian intern dan memberikan perhatian pada area - area yang berpotensi memiliki risiko dan berpotensi merugikan Perseroan. Selain itu, *Corporate Internal Audit* terlibat aktif dalam pemberian operasional di Internal Perseroan.

Untuk menjaga independensi *Corporate Internal Audit* bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Laporan hasil Audit Internal merupakan suatu alat penting untuk menyampaikan pertanggungjawaban hasil kerja kepada Manajemen sebagai media informasi untuk menilai sejauh mana tugas - tugas yang dibebankan dapat dilaksanakan.

IDENTIFIKASI DAN PENGELOLAAN RISIKO

Perseroan senantiasa menanamkan budaya sadar resiko kepada segenap karyawan sehingga mereka dapat berkontribusi dalam mengelola resiko dan memberikan masukan penting dalam pengambilan keputusan. Dengan demikian pengelolaan resiko perseroan dapat berjalan secara menyeluruh di seluruh tingkat organisasi dan aktivitas bisnis perseroan.

Perseroan mengklasifikasikan resiko yang dihadapi antara lain resiko strategi, resiko kepatuhan, resiko operasional, resiko keuangan, dan resiko reputasional. Mitigasi yang dilakukan dalam menghadapi resiko adalah dengan melihat lebih dalam dari setiap jenis resiko yang ada, mengidentifikasi hal-hal yang dapat menjadi masalah dan dampak yang akan ditimbulkan dengan memberikan rekomendasi yang jelas, benar dan tepat pada sasaran.

ETIKA DAN INTEGRITAS [102-16]

Perseroan memiliki Pedoman dan Kode Etik Perusahaan sebagai pedoman berperilaku bagi seluruh jajaran perseroan dalam melaksanakan interaksi dan hubungan dengan segenap pemangku kepentingan, sebagai salah satu upaya Perseroan dalam menerapkan GCG. Keberadaan buku Pedoman Etika dan Perilaku yang diterbitkan perseroan diharapkan dapat mencegah terjadinya penyimpangan terhadap standar perilaku yang ditetapkan dan menjadi pedoman dalam mendeteksi pelanggaran yang terjadi.

In 2021, Corporate Internal Audit activity performed examination in business units, which are Special Steel Division, Industrial Gases Division and Subsidiaries. Examination was focused on the inventory management, account receivable, down payment, progress of invention from the previous Audit as well as compliance toward SOP. Examination which was performed by Corporate Internal Audit was aimed to evaluate the effectiveness and efficiency of the implementation of internal controlling system and provide attention to areas having potency in risks and cause harm to the corporate. In addition, Corporate Internal Audit was also participate in improving operational of Corporate Internal.

To preserve independency, Corporate Internal Audit was having direct responsibility to President Director. Internal Audit report becomes a crucial thing to convey the responsibility of work result to the Management as an information device to assess how far the duties could be executed properly.

RISK IDENTIFICATION AND MANAGEMENT

Company continues to instill a risk-aware culture to all employees so that they can contribute to managing risk and provide important input in decision-making. Thus the company's risk management can run thoroughly at all levels of the organization and the company's business activities.

Company classifies the risks it faces, including strategic risks, compliance risks, operational risks, financial risks, and reputational risk. Mitigation carried out in dealing with risks is to look deeper than each type of risk that exists, identify things that can become problems and the impact that will be caused by providing clear, correct and targeted recommendations.

ETHICS AND INTEGRITY [102-16]

Company has a Code of Conduct and Code of Conduct as a code of conduct for all levels of the company in carrying out interactions and relationships with all stakeholders, as one of the Company's efforts in implementing GCG. The existence of the Code of Ethics and Conduct published by the company is expected to prevent deviations from the established standards of behavior and serve as guidelines in detecting violations that occur.

Kepatuhan terhadap Pedoman dan Kode Etik Perusahaan akan menghindari timbulnya hubungan yang tidak wajar dengan para pemangku kepentingan yang akan merugikan perseroan, dan berlaku bagi segenap insan perseroan mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, karyawan dan individu lain yang terkait dengan bisnis perseroan.

Dengan komitmen bersama (Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan) diharapkan akan menjadikan perseroan sebagai suatu perusahaan yang menerapkan GCG, berbudaya, beretika yang luhur dan mempunyai reputasi yang baik, yang pada waktunya akan menjadi persusahaan yang maju dan senantiasa mampu memberikan nilai tambah bagi semua pemangku kepentingan.

Compliance with the Company's Guidelines and Code of Ethics will avoid the emergence of unfair relationships with stakeholders that will harm the company, and applies to all employees of the company starting from the Board of Commissioners, Directors, employees and other individuals related to the company's business.

With a shared commitment (Board of Commissioners, Directors, and all employees) it is hoped that the company will become a company that implements GCG, has good culture, has high ethics and has a good reputation, which in time will become a company that is advanced and always able to provide added value to the community. all stakeholders.

RISING TOGETHER GROWING STRONGER





TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

About Sustainability Report

RISING TOGETHER
GROWING STRONGER

08

TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

About Sustainability Report

PROFIL LAPORAN KEBERLANJUTAN

Laporan keberlanjutan tahun 2021 disajikan untuk periode 1 Januari hingga 31 Desember 2021. Laporan ini adalah laporan keberlanjutan yang pertama kali diterbitkan oleh perseroan. Penerbitan laporan keberlanjutan ini dilaksanaan bersamaan dengan laporan tahunan untuk membantu pemangku kepentingan dalam pengambilan keputusan. [102-50, 102-51, 102-52].

Tujuan diterbitkannya laporan keberlanjutan ini adalah untuk menyajikan informasi kinerja perseroan terutama yang bersifat non-finansial, meliputi komitmen, kebijakan, program, inisiatif, dan pencapaian di bidang ekonomi, lingkungan, sosial, dan tatakelola. Laporan ini juga menyajikan pelaksanaan komitmen perseroan dalam penerapan prinsip tanggung jawab dan akuntabilitas dalam tata kelola perusahaan yang baik.

Laporan keberlanjutan disusun sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) : POJK 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik – Lampiran II (POJK-51/2017). Laporan ini juga disusun sesuai standar laporan keberlanjutan yang diterbitkan Global Reporting Initiative (GRI) tahun 2016 dan beberapa versi 2018 serta 2020.

Laporan ini belum diperiksa oleh pemeriksa eksternal, namun informasi yang disajikan dan ada di dalamnya telah diperiksa kebenarannya oleh tim internal perseroan.

Anda dapat menghubungi kami untuk memperoleh informasi lebih jauh atau pertanyaan-pertanyaan terkait dengan laporan keberlanjutan ini, melalui:
PT Tira Austenite Tbk
Corporate Secretary
Kawasan Industri Pulogadung
Jl. Pulo Ayang Kav. R1
Jakarta Timur 13930, Indonesia
T. +62 21 460 2594 (hunting)
F. +62 21 460 2593
E. headoffice@tiraustenite.com
www.tiraustenite.com

SUSTAINABILITY REPORT PROFILE

The 2021 sustainability report is presented for the period January 1 to December 31, 2021. This report is the first sustainability report issued by the company. The issuance of this sustainability report is carried out in conjunction with the annual report to assist stakeholders in decision making. [102-50, 102-51, 102-52].

The purpose of the publication of this sustainability report is to ensure information on the company's performance, especially those of a non-financial nature, including commitments, policies, programs, initiatives, and achievements in the economic, environmental, social, and governance. This report also presents the implementation of the company's commitment in implementing the principles of responsibility and accountability in good corporate governance.

The sustainability report is prepared in accordance with the Financial Services Authority Regulation (POJK): POJK 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies – Appendix II (POJK-51/2017). This report is also prepared in accordance with the sustainability report standards published by the Global Reporting Initiative (GRI) in 2016 and several versions in 2018 and 2020.

This report has not been examined by an external auditor, however, the information presented and contained in it has been verified by the company's internal team.

You can contact us for further information or questions related to this sustainability report, via:

PT Tira Austenite Tbk
Corporate Secretary
Pulogadung Industrial Estate
Jl. Pulo Ayang Kav. R1
East Jakarta 13930, Indonesia
T. +62 21 460 2594 (hunting)
F. +62 21 460 2593
E. headoffice@tiraustenite.com
www.tiraustenite.com

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Relationship with the Stakeholders

Pemangku kepentingan perseroan adalah pihak-pihak yang berkaitan dengan dampak investasi, pengembangan usaha, dan keberlanjutan jangka panjang. Perseroan mengidentifikasi pemangku kepentingan berdasarkan assessment pemangku kepentingan menurut pengaruh dan dampaknya pada isu-isu keberlanjutan. Gambaran pemangku kepentingan perseroan adalah sebagai berikut:

Company stakeholders are the parties related with investment, business development, and long-term sustainability. The Company identifies stakeholders based on stakeholder assessments according to their influence and impact on sustainability issues. The description of the company's stakeholders is as follows:

NO	Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	Tuntutan dan Harapan Demands and Expectations	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Frequency
1	Pemegang Saham (Shareholders)	Kinerja tahunan dan proyeksi perusahaan, pertumbuhan berkelanjutan, pembagian deviden, dan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik/ <i>Annual performance and company projections, sustainable growth, dividend distribution, and implementation of good corporate governance</i>	Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan RUPS luar biasa/ <i>General Meeting of Shareholders (GMS) and Extraordinary GMS</i> Paparan Publik/ <i>Public Expose</i> Laporan triwulan, tengah tahun dan tahunan/ <i>Quarterly, Mid-Year and Annual Reports</i> Laporan berkelanjutan/ <i>Sustainability Report</i> Sekretaris Perusahaan dan Hubungan Investor/ <i>Corporate Secretary and Investor Relation</i>	Triwulan dan Tahunan/ <i>Quarterly and Annually</i>
2	Pemasok dan Mitra Usaha (Suppliers and Business Partners)	Manfaat finansial, kualitas produk dan layanan, pemilihan mitra usaha dan peluang pengembangan usaha yang berkelanjutan/ <i>Financial benefits, product and service quality, selection of business partners, and sustainable business development opportunities</i>	Pertemuan terkait urusan operasi dan pengembangan usaha/ <i>Meetings on operations and business development decisions</i> Edukasi, sosialisasi, dan evaluasi kinerja/ <i>Education, socialization and performance evaluation</i>	Setiap saat diperlukan/ <i>Whenever needed</i>
3	Karyawan (Employees)	Manfaat jangka panjang (kesejahteraan karyawan), keseimbangan hak dan kewajiban, kesehatan dan keselamatan kerja, produktivitas kerja, kesetaraan serta pelatihan, dan pengembangan karier/ <i>Long-term benefits (employee welfare), balance of rights and obligations, occupational health and safety, work productivity, equality as well as training and career development</i>	Forum hubungan industrial dengan karyawan/ <i>Industrial relations forums with employees</i> Sosialisasi kebijakan dan peraturan perusahaan/ <i>Dissemination of company policies and regulations</i> Kegiatan kebersamaan/ <i>Gathering activities</i> Apresiasi karyawan/ <i>Employee appreciation</i> Pendidikan dan pengembangan/ <i>Education and development</i>	Bisa secara periodik dan juga bisa setiap saat sesuai kebutuhan/ <i>Can be periodically or at any time as needed</i>

NO	Kelompok Pemangku Kepentingan <i>Stakeholders Group</i>	Tuntutan dan Harapan <i>Demands and Expectations</i>	Metode Pelibatan <i>Engagement Method</i>	Frekuensi <i>Frequency</i>
4	Masyarakat sekitar <i>(Local Communities)</i>	Pengembangan masyarakat, manfaat kehadiran Perseroan di tengah masyarakat, dan penyerapan tenaga kerja lokal sesuai persyaratan perusahaan/ <i>Community development, benefits of the Company's presence in the community, and absorption of local workers according to company requirements</i>	Pelibatan dalam program tanggung jawab sosial dan lingkungan/ <i>Involvement in social and environmental responsibility programs</i>	Sesuai dengan program yang dijalankan/ <i>In accordance with implemented programs</i>
5	Pelanggan (<i>Customers</i>)	Isu penting bagi pelanggan adalah hal-hal yang berkaitan dengan pengembangan, komunikasi produk dan layanan terkait kualitas dan service level serta tanggapan terhadap keluhan pelanggan/ <i>Important issues for customers are matters relating to the development, communication of products and services related to quality and service level as well as responses to customer complaints</i>	Interaksi dengan pelanggan baik pelanggan korporat maupun ritel dilakukan secara terus menerus melalui kunjungan pelanggan dan komunikasi secara aktif, juga dengan adanya pelayanan pelanggan/ <i>Interaction with customers both corporate and retail customers is carried out continuously through customer visits and communication on a regular basis active, also with Customer Service</i>	Setiap saat diperlukan/ <i>Whenever needed</i>
6	Pemerintah (<i>Government</i>)	Kepatuhan dan pemenuhan sesuai dengan peraturan dan perundangan-undangan yang berlaku serta pelaksanaan tanggung jawab sosial dan pelaporannya/ <i>Compliance with applicable laws and regulations as well as the implementation of social responsibility and reporting</i>	Forum komunikasi antara Perseroan dengan pemerintah/ <i>Communication forum between the Company and the government</i> Konsultasi dan diskusi sesuai dengan dinas terkait/ <i>Consultation and discussion in accordance with the relevant agencies</i>	Setiap saat diperlukan/ <i>Whenever needed</i>

PENETAPAN ISI DAN BATASAN DAMPAK TOPIK MATERIAL

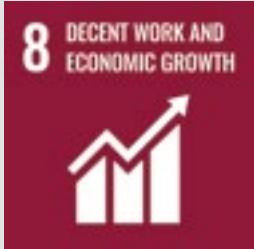
Perseroan memilih topik-topik keberlanjutan untuk disajikan dalam laporan ini berdasarkan dampak ekonomi, sosial, atau lingkungan serta pandangan pemangku kepentingan terhadap topik keberlanjutan yang terkait. Selain yang diatur dalam POJK-51, topik-topik yang disajikan dalam laporan ini juga mencakup pembahasan penting bagi perseroan dan entitas sebagai berikut:

DETERMINATION OF CONTENT AND LIMITATIONS OF THE IMPACT OF MATERIAL TOPIC

The Company selects sustainability topics to be presented in this report based on economic, social, or environmental impacts as well as stakeholder views on related sustainability topics. In addition to those stipulated in POJK-51, the topics presented in this report also include important discussions for companies and entities as follows:

Topik Berkelanjutan/ <i>Sustainability Topic</i>	GRI & SDGs	Dampak pada Pemangku Kepentingan / <i>Impact on Stakeholders</i>	Kepentingan Topik untuk Disampaikan dalam Laporan / <i>Topics to be Presented in Report</i>
Kesehatan dan Keselamatan / <i>Health and Safety</i>	GRI 403 	Pemegang Saham/ <i>Shareholders</i> Pemasok dan Mitra Usaha/ <i>Suppliers and Business Partners</i> Karyawan/ <i>Employee</i> Masyarakat/ <i>Local community</i> Pelanggan/ <i>Customers</i> Pemerintah/ <i>Government</i>	Mempertahankan serta meningkatkan kepercayaan pemasok dan mitra usaha, karyawan, dan pelanggan atas produk dan jasa yang diproduksi secara aman untuk keselamatan dan kesehatan yang berdampak juga untuk masyarakat sekitar/ <i>Maintain and increase the trust of suppliers and business partners, employees, and customers on products and services produced in a sustainable manner safe for safety and health which has an impact on the surrounding community</i>
Energi / <i>Energy</i>	GRI 302 	Pemasok dan Mitra Usaha/ <i>Suppliers and Business Partners</i> Karyawan/ <i>Employee</i> Masyarakat/ <i>Local community</i> Pemerintah/ <i>Government</i>	Energi merupakan satu elemen penting didalam operasional Perusahaan/ <i>Energy is an important element in the Company's operations</i> Perusahaan mengelola sumber energi dan konsumsinya, agar penggunaannya dapat dipertanggungjawabkan/ <i>Company manage energy sources and their consumption, so that their use can be accountable</i> Mengimplementasikan kebijakan pemerintah untuk konservasi energi terbarukan sekaligus melakukan efisiensi sebagai bentuk partisipasi dalam konservasi energi/ <i>Implements government policies for renewable energy conservation as well as efficiency as a form of participation in energy conservation</i>
Bahan Baku/ <i>Raw Materials</i>	GRI 417 	Pemasok dan Mitra Usaha/ <i>Suppliers and Business Partners</i> Karyawan/ <i>Employee</i> Masyarakat/ <i>Local community</i> Pelanggan/ <i>Customers</i> Pemerintah/ <i>Government</i>	Material Bahan baku yang digunakan untuk proses produksi yang ramah dan berdampak minimum terhadap lingkungan/ <i>Raw materials used for production process that are friendly and have a minimum impact on the environment</i> Pasokan bahan baku yang berkelanjutan dapat mengamankan dalam proses produksi/ <i>Sustainable raw material supply can securing in the production process</i> Dengan Pasokan bahan baku yang ramah lingkungan berpotensi mengurangi PAK/ <i>With the supply of environmentally friendly raw materials has the potential to reduce PAK</i> Mendapatkan hasil sesuai standar yang ditetapkan/ <i>Get results according to the standards set</i>

Topik Berkelanjutan/ <i>Sustainability Topic</i>	GRI & SDGs	Dampak pada Pemangku Kepentingan / <i>Impact on Stakeholders</i>	Kepentingan Topik untuk Disampaikan dalam Laporan / <i>Topics to be Presented in Report</i>
Praktek Pengadaan/ <i>Procurement Practices</i>	<p>GRI 204</p> 	<p>Pemasok dan Mitra Usaha/ <i>Suppliers and Business Partners</i></p> <p>Karyawan/ <i>Employee</i> Masyarakat/ <i>Local community</i></p> <p>Pelanggan/ <i>Customers</i> Pemerintah/ <i>Government</i></p>	<p>Didalam pengelolaan perusahaan dimana praktik pengadaan dilakukan secara fair dan transparan agar terhindar dari praktik kolusi, korupsi dan suap/ <i>Managing companies where procurement practices are carried out fairly and transparently to avoid collusion, corruption and bribery practices</i></p> <p>Mengelola rantai pasokan secara terintegrasi untuk menjamin keberlanjutan pasokan/ <i>Manage supply chains in an integrated manner to ensure supply sustainability</i></p>
Pelatihan dan Pendidikan/ <i>Training and Education</i>	<p>GRI 404</p> 	<p>Pemasok dan Mitra Usaha/ <i>Suppliers and Business Partners</i></p> <p>Karyawan/ <i>Employee</i> Masyarakat/ <i>Local community</i></p> <p>Pemerintah/ <i>Government</i></p>	<p>Bahwa Human Resources adalah salah satu asset penting yang perlu dikelola secara baik, dan sebagai sarana untuk menjadi Sustainable Competitive Advantage/ <i>Human Resources is one of the important assets that need to be managed properly, and as a means to become a Sustainable Competitive Advantage</i></p> <p>Pendidikan dan pelatihan merupakan investasi jangka panjang untuk membangun sumber daya manusia yang berkualitas/ <i>Education and training is a long-term investment to build quality human resources</i></p>
Diversitas dan Kesempatan Setara/ <i>Diversity and Equal Opportunity</i>	<p>GRI 405</p> 	<p>Karyawan/ <i>Employee</i> Masyarakat/ <i>Local community</i></p> <p>Pemerintah/ <i>Government</i></p>	<p>Kepentingan perusahaan comply dengan regulasi pemerintah terkait dengan larangan diskriminasi dalam hal suku, ras, gender, agama, serta kesempatan yang sama dan setara untuk berkembang dan mempromosikan keanekaragaman, yang pada akhirnya akan menjadikan positive brand image/ <i>The interests of the company comply with government regulations related to the prohibition of discrimination in terms of ethnicity, race, gender, religion, as well as equal and equal opportunities to develop and promote diversity, which in turn will create a positive brand image</i></p> <p>Karena akan menciptakan iklim kerja yang kondusif yang dampaknya mampu meningkatkan produktivitas kerja karyawan dan kinerja perusahaan secara optimal / <i>Because it will create a conducive work climate whose impact is able to increase employee productivity and optimal company performance</i></p>

Topik Berkelanjutan/ <i>Sustainability Topic</i>	GRI & SDGs	Dampak pada Pemangku Kepentingan / <i>Impact on Stakeholders</i>	Kepentingan Topik untuk Disampaikan dalam Laporan / <i>Topics to be Presented in Report</i>
Kinerja Ekonomi/ <i>Economic Performance</i>	GRI 201 	Pemegang Saham/ <i>Shareholders</i> Pemasok dan Mitra Usaha/ <i>Suppliers and Business Partners</i> Karyawan/ <i>Employee</i> Masyarakat/ <i>Local community</i> Pelanggan/ <i>Customers</i> Pemerintah/ <i>Government</i>	Memastikan adanya pertumbuhan dari kinerja ekonomi dengan memperhatikan penciptaan pasar, efektivitas dan efisiensi operasi/ <i>Ensure growth of economic performance by paying attention to market creation, effectiveness and efficiency of operations</i> Perusahaan memberikan gambaran berapa nilai ekonomi yang dihasilkan dan yang didistribusikan (biaya operasi) dan juga berapa perbandingan antara realisasi penjualan dengan target/ <i>The company provides an overview of how much economic value is generated and distributed (operating costs) and also how much is the comparison between sales realization and target</i> \ Perusahaan juga harus memberikan gambaran berapa banyak kontribusi kita terhadap negara dengan pembayaran pajak/ <i>Company must also provide an overview of how much we contribute to the country by paying taxes</i> Dan strategi-strategi perusahaan dalam pengembangan kinerja ekonomi berkelanjutan agar perusahaan bisa tetap eksis/ <i>And company strategies in developing sustainable economic performance so that the company can continue to exist</i>

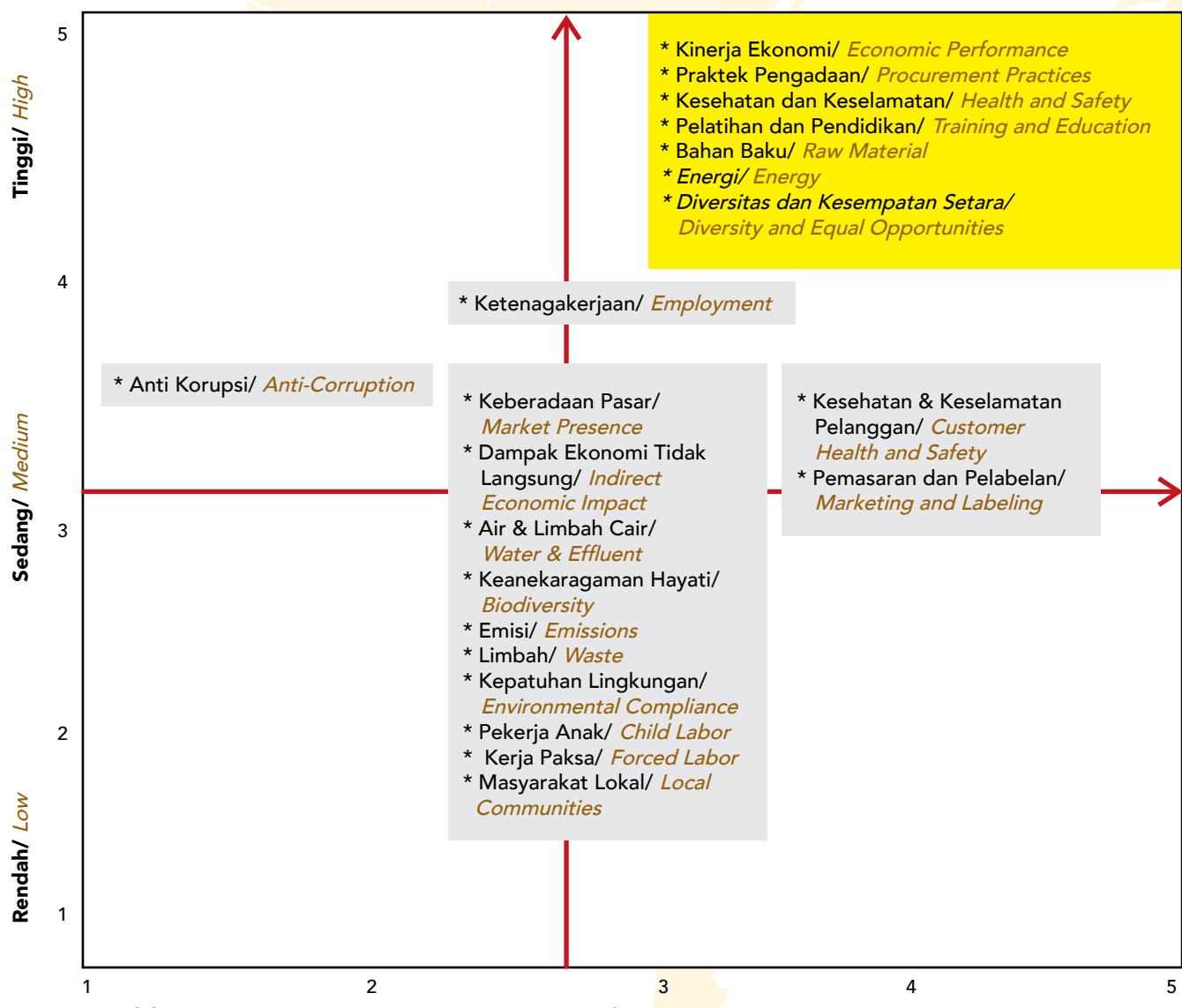
LINGKUP PELAPORAN

Laporan ini menyampaikan kinerja ekonomi, lingkungan, ketenagakerjaan, kemasyarakatan dan tata kelola berdasarkan konsolidasi data bersumber kinerja di tiga divisi / anak perusahaan PT Tira Austenite Tbk.

Karena laporan ini adalah laporan keberlanjutan yang pertama, maka tidak terdapat perubahan atas ruang lingkup kegiatan (perusahaan dan rantai pasokan) dan cakupan topik yang dibahas dalam laporan. Tidak terdapat juga data maupun informasi yang dinyatakan ulang dari yang sudah dilaporkan sebelumnya.

MATRIKS TOPIK MATERIAL

Pengaruh pada Penilaian & Pengambilan keputusan Pemangku Kepentingan/
Influence on High Stakeholder Assessment & Decision Making



**Dampak Penting Bagi Ekonomi, Lingkungan, dan Sosial /
Significant Impact for Economic, Environmental and Social**

SCOPE OF REPORTING

This report presents economic, environmental, labor, social and governance performance based on consolidated data sourced from performance in three division / subsidiary of PT Tira Austenite Tbk.

Since this report is the first sustainability report, there are no changes to the scope of activities (company and supply chain) and the scope of topics discussed in the report. There is also no data or information that has been restated from what has been previously reported.

MATERIAL TOPIC MATRIX

RISING TOGETHER GROWING STRONGER



INDEKS POJK-51/2017

POJK-51/2017 Index

Laporan keberlanjutan ini disusun sesuai dengan persyaratan dalam Lampiran-II Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

This Sustainability Report is prepared in accordance with the requirements in Appendix-II of the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Application of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies

LAPORAN KEBERLANJUTAN MEMUAT INFORMASI MENGENAI : THE SUSTAINABILITY REPORT CONTAINS INFORMATION ABOUT :	HALAMAN PAGES
1. Penjelasan Strategi Keberlanjutan <i>Description of sustainability strategy</i>	17 - 20
2. Ikhtisar kinerja aspek keberlanjutan <i>Sustainability performance highlight</i>	
a. Aspek ekonomi <i>Economic aspect</i>	
1. Kuantitas produksi atau jasa yang dijual <i>Quantity of production or services sold</i>	7
2. Pendapatan atau penjualan <i>Revenue or sales</i>	6
3. Laba atau rugi bersih <i>Net profit or loss</i>	6
4. Produk ramah lingkungan <i>Environmentally friendly product</i>	
5. Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keberlanjutan <i>Involvement of local parties related to the Sustainability business process</i>	7
b. Aspek lingkungan hidup <i>Environmental aspect</i>	
1. Penggunaan energi (antara lain listrik dan air) <i>Energy use (including electricity and water)</i>	9
2. Pengurangan emisi yang dihasilkan <i>Emission reductions</i>	9
3. Pengurangan limbah dan efluen <i>Waste and effluent reduction</i>	9
4. Pelestarian keanekaragaman hayati <i>Conservation of biodiversity</i>	
c. Aspek sosial - Uraian mengenai dampak positif dan negatif dari penerapan Keberlanjutan bagi masyarakat dan lingkungan <i>Social aspect - breakdown of positive and negative impacts to the community and environment due to the Sustainability implementation</i>	8

LAPORAN KEBERLANJUTAN MEMUAT INFORMASI MENGENAI : THE SUSTAINABILITY REPORT CONTAINS INFORMATION ABOUT :	HALAMAN PAGES
3. Profil singkat <i>Brief Profile</i>	
a. Visi, misi, dan nilai keberlanjutan Perusahaan <i>Vision, mission, and Company sustainability value</i>	32
b. Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimile, alamat surat elektronik (e-mail), dan situs web LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik, serta kantor cabang dan/atau kantor perwakilan <i>Name, address, telephone number, facsimile number, e-mail address, and website of FSI, Issuer and Public Company, as well as branch offices and / or representative offices</i>	23
c. Skala usaha <i>Business Scale</i>	
1. Total aset atau kapitalisasi aset, dan total kewajiban <i>Total assets or asset capitalization, and total liabilities</i>	25 - 26
2. Informasi mengenai karyawan <i>Information on employees</i>	26 - 29
3. Persentase kepemilikan saham (publik dan pemerintah) <i>Percentage of share ownership (public and government)</i>	24
4. Wilayah operasional <i>Operational area</i>	25
d. Penjelasan singkat mengenai produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan <i>A brief description of the products, services and business activities carried out a brief description of the products, services and business activities</i>	24
e. Keanggotaan pada asosiasi <i>Membership in associations</i>	31
f. Perubahan signifikan, antara lain terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan. <i>Significant changes, among others related to the closing or opening of branches, and ownership structure.</i>	31
4. Penjelasan Direksi memuat : <i>Explanation of the Board of Directors contains :</i>	12-15
a. Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan <i>Policy to respond to challenges in meeting sustainability strategies</i>	
1. Penjelasan nilai keberlanjutan bagi Perusahaan <i>An explanation of the value of sustainability for the Company</i>	
2. Penjelasan respons Perusahaan terhadap isu terkait penerapan Keberlanjutan <i>An explanation of the Company's response to issues related to Sustainability implementation</i>	

LAPORAN KEBERLANJUTAN MEMUAT INFORMASI MENGENAI : THE SUSTAINABILITY REPORT CONTAINS INFORMATION ABOUT :	HALAMAN PAGES
3. Penjelasan komitmen pimpinan LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam <i>pencapaian penerapan keberlanjutan</i> <i>An explanation of the commitment of FSI leaders, Issuers and Public Companies in achieving Sustainability implementation</i>	
4. Pencapaian kinerja penerapan keberlanjutan <i>Achievement of the implementation of Sustainability performance</i>	
5. Tantangan pencapaian kinerja penerapan keberlanjutan <i>Challenges in achieving performance in implementing Sustainability</i>	
b. Penerapan Keberlanjutan <i>Sustainability Implementation</i>	
1. Pencapaian kinerja penerapan keberlanjutan (ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup) dibandingkan dengan target; dan <i>Performance achievement of the implementation of Sustainability (economic, social, and Environment) compared to the target; and</i>	
2. Penjelasan prestasi dan tantangan termasuk peristiwa penting selama periode pelaporan (bagi LJK yang diwajibkan membuat Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan) <i>Explanation of achievements and challenges including important events during the reporting period (for LJK required to make a Sustainable Financial Action Plan)</i>	
c. Strategi pencapaian target <i>Target achievement strategy</i>	
1. Pengelolaan risiko atas penerapan Keberlanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup <i>Risk management on the application of Sustainability related to economic, social and environmental aspects</i>	
2. Pemanfaatan peluang dan prospek usaha <i>Use of business opportunities and prospects</i>	
3. Penjelasan situasi eksternal ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik <i>Explanation of the external economic, social and environmental situations that have the potential to affect the sustainability of the FSI, Issuers and Public Companies</i>	
5. Tata kelola keberlanjutan <i>Sustainability Governance</i>	
a. Uraian mengenai tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keberlanjutan <i>A description of the duties of the Board of Directors and the Board of Commissioners, employees, officials and / or work units who are responsible for implementing sustainability</i>	65 -70

LAPORAN KEBERLANJUTAN MEMUAT INFORMASI MENGENAI : THE SUSTAINABILITY REPORT CONTAINS INFORMATION ABOUT :	HALAMAN PAGES
b. Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keberlanjutan <i>Explanation of competence development carried out on the members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, employees, officers and / or work units responsible for the implementation of sustainability</i>	67, 70 - 75
c. Penjelasan mengenai prosedur LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan Keberlanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, melakukan telaah berkala, dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik. <i>Explanation on FSI, Issuers, and Public Company's procedures in identifying, measuring, monitoring, and managing risk on the implementation of sustainability related to economic, social and environmental aspects, including the board of Directors and Board of Commissioners' role in managing, evaluating, and reviewing the effectiveness of FSI, Issuers, and Public Company's risk management process</i>	81-82
d. Penjelasan mengenai pemangku kepentingan <i>Explanation of stakeholders</i>	
1. Keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian (assessment) manajemen, RUPS, surat keputusan atau lainnya; dan <i>Stakeholder involvement based on management assessment, GMS, decree or other; and</i>	
2. Pendekatan yang digunakan LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan keberlanjutan, antara lain dalam bentuk dialog, survei, dan seminar <i>Approaches used by FSI, Issuers and Public Companies in involving stakeholders in the implementation of Sustainability, including dialogs, surveys and seminars</i>	
3. Permasalahan yang dihadapi, perkembangan, dan pengaruh terhadap penerapan keberlanjutan <i>Problems, developments, and influences on the implementation of sustainability</i>	
6. Kinerja keberlanjutan <i>Sustainability Performance</i>	33 - 62
a. Penjelasan mengenai kegiatan membangun budaya keberlanjutan di internal LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik <i>Explanation regarding the activities of building a culture of sustainability in the internal FSI, Issuers, and Public Companies</i>	
b. Uraian mengenai kinerja ekonomi dalam 3 (tiga) tahun terakhir meliputi: <i>A description of the economic performance in the last 3 (three) years includes:</i>	36

LAPORAN KEBERLANJUTAN MEMUAT INFORMASI MENGENAI : THE SUSTAINABILITY REPORT CONTAINS INFORMATION ABOUT :	HALAMAN PAGES
1. Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi dalam hal Laporan Keberlanjutan disusun secara terpisah dengan Laporan Tahunan; dan <i>Comparison of targets and performance of production, portfolio, financing targets, or investment, income and profit or loss if the Sustainability Report is prepared separately from the Annual Report; and</i>	
2. Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan keberlanjutan <i>Comparison of target and portfolio performance, financing targets, or investments in financial instruments or projects that are in line with the implementation of Sustainability</i>	
c. Kinerja sosial dalam 3 (tiga) tahun terakhir: <i>Social performance in the last 3 (three) years:</i>	
1. Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen. <i>The Company's commitment to provide equal products and/or services to consumers</i>	44 -45
2. Ketenagakerjaan, paling sedikit memuat: <i>Employment, including at least:</i>	
a. Pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan ada atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak <i>Statement of equality of employment opportunities and the presence or absence of forced labor and child labor</i>	51
b. Persentase remunerasi pegawai tetap di tingkat terendah terhadap upah minimum regional <i>Percentage of permanent employee remuneration at the lowest level against the regional minimum wage</i>	52 - 55
c. Lingkungan bekerja yang layak dan aman <i>Proper and safe workplace</i>	47 - 49
d. Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai <i>Training and education for employees</i>	42 -44
3. Masyarakat, paling sedikit memuat: <i>Society, at least contains:</i>	
a. Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap masyarakat sekitar. <i>Information on activities or operational areas that generate positive impacts and negative impacts on local communities.</i>	
b. Mekanisme dan jumlah pengaduan masyarakat yang diterima dan ditindaklanjuti <i>The mechanism and number of public complaints received and acted upon</i>	

LAPORAN KEBERLANJUTAN MEMUAT INFORMASI MENGENAI : THE SUSTAINABILITY REPORT CONTAINS INFORMATION ABOUT :	HALAMAN PAGES
c. TJSL pada tujuan pembangunan berkelanjutan meliputi jenis dan capaian kegiatan program pemberdayaan masyarakat <i>Social and environmental responsibility on sustainable development objectives includes the types and achievements of community empowerment program activities</i>	
d. Kinerja Lingkungan Hidup bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: <i>Environmental Performance for FSI, Issuers, and Public Companies, including at least:</i>	
1. Biaya Lingkungan Hidup yang dikeluarkan <i>Environmental costs incurred</i>	58 - 60
2. Uraian mengenai penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya penggunaan jenis material daur ulang; dan <i>A description of the use of environmentally friendly materials, for example the use of recycled materials; and</i>	60
3. Uraian mengenai penggunaan energi, paling sedikit memuat: <i>A description of the use of energy, including at least:</i>	
a. Jumlah dan intensitas energi yang digunakan; dan <i>The amount and intensity of the energy used; and</i>	
b. Upaya dan pencapaian efisiensi energi yang dilakukan termasuk penggunaan sumber energi terbarukan; <i>Efforts and achievement of energy efficiency including the use of renewable energy sources;</i>	
e. Kinerja Lingkungan Hidup bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup paling sedikit memuat : <i>Environmental Performance for FSI, Issuers, and Public Companies whose business processes are directly related to the Environment, including at least:</i>	
1. Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap Lingkungan Hidup sekitar terutama upaya peningkatan daya dukung ekosistem; <i>Information on activities or operational areas that generate positive and negative impacts on the surrounding environment, especially efforts to increase the carrying capacity of ecosystems;</i>	
2. Keanekaragaman hayati, paling sedikit memuat: <i>Biodiversity, including at least:</i>	61
a. Dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati; dan <i>Impacts of operational areas that are adjacent to or in conservation areas or that have biodiversity; and</i>	
b. Usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan, mencakup perlindungan spesies flora atau fauna <i>Biodiversity conservation efforts undertaken, including the protection of flora or fauna</i>	

LAPORAN KEBERLANJUTAN MEMUAT INFORMASI MENGENAI : THE SUSTAINABILITY REPORT CONTAINS INFORMATION ABOUT :	HALAMAN PAGES
3. Emisi, paling sedikit memuat <i>Biodiversity, including at least:</i>	59
a. Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan Berdasarkan jenisnya; <i>The amount and intensity of the emissions Based on the type;</i>	
b. Upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan <i>Efforts and achievements to reduce emissions</i>	
4. Limbah dan efluen, paling sedikit memuat: <i>Waste and effluent, including at least:</i>	
a. Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenis <i>The amount of waste and effluent generated by type</i>	60 - 61
b. Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen <i>Waste and effluent management mechanisms</i>	61
c. Tumpahan yang terjadi (jika ada) <i>Spills that occurred (if any)</i>	
5. Jumlah dan materi pengaduan lingkungan hidup yang diterima dan diselesaikan <i>Number and material of the environment complaints received and completed</i>	62
f. Tanggung jawab pengembangan produk dan/atau jasa keberlanjutan <i>Responsibility for developing Sustainability Products and / or Services</i>	39
1. Inovasi dan pengembangan produk berkelanjutan <i>Innovation and development of sustainable products</i>	
2. Jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan <i>Number and percentage of products and services that have been evaluated for the customer's safety</i>	
3. Dampak positif dan dampak negatif yang ditimbulkan dari produk dan/ atau jasa dan proses distribusi <i>Positive and negative impact of product and/or services and distribution process</i>	
4. Jumlah produk yang ditarik kembali dan alasannya <i>Number of products withdrawn and the reason</i>	
5. Survei kepuasan pelanggan <i>Survey of customer satisfaction</i>	40
7. Survei kepuasan pelanggan, jika ada <i>Survey of customer satisfaction, if any</i>	

INDEKS STANDAR GRI

GRI Standards Index

PT TIRA AUSTENITE Tbk telah melaporkan sesuai dengan standar GRI untuk periode dari tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021.

PT TIRA AUSTENITE Tbk has reported in accordance with the GRI Standards for the period from 1 January 2021 to 31 December 2021.

PENGUNGKAPAN STANDAR UMUM		GENERAL STANDARD DISCLOSURES		
Pengungkapan	Halaman <i>Pages</i>	Disclosures	Tidak Disajikan <i>Omission</i>	
PROFIL ORGANISASI		ORGANIZATIONAL PROFILE		
GRI 102 Pengungkapan Umum <i>General Disclosures 2016</i>	102-1	Nama organisasi	22	<i>Name of the Organization</i>
	102-2	Merek, produk, dan jasa utama	22	<i>Primary brands, products, and services</i>
	102-3	Lokasi kantor pusat	23	<i>Location of headquarters</i>
	102-4	Jumlah negara tempat operasi		<i>Number of countries of operation</i>
	102-5	Sifat kepemilikan dan badan hukum	22	<i>Nature of ownership and legal form</i>
	102-6	Pasar yang dilayani	25	<i>Markets served</i>
	102-7	Skala organisasi	25 - 26	<i>Scale of the organization</i>
	102-8	Informasi terkait karyawan & pekerja lain	26 - 29	<i>Information on employees and other workers</i>
	102-9	Rantai pasokan organisasi	30	<i>Organization's supply chain</i>
	102-10	Perubahan signifikan selama periode pelaporan	31	<i>Significant changes during the reporting period</i>
	102-11	Prinsip kehati-hatian		<i>Precautionary approach or principle</i>
	102-12	Inisiatif eksternal		<i>External initiatives</i>
	102-13	Keanggotaan asosiasi	31	<i>Memberships of associations</i>
STRATEGI		STRATEGY		
102-14	Pernyataan dari manajemen puncak	12 - 15	<i>Statement from the senior decision maker</i>	-
102-15	Dampak penting, risiko, dan peluang	76	<i>Key Impact, risks, and opportunities</i>	-
ETIK DAN INTEGRITAS		ETHIC AND INTEGRITY		
102-16	Nilai-nilai, standar dan norma-norma perilaku	76 - 77	<i>Values, principles, standards and norms of behavior</i>	-
102-17	Mekanisme permintaan nasihat dan pertimbangan terkait etik		<i>Mechanisms for advice and concerns about ethics</i>	-
TATA KELOLA		GOVERNANCE		
102-18	Struktur tata kelola	65 - 70	<i>Governance structure</i>	-

PENGUNGKAPAN STANDAR UMUM		GENERAL STANDARD DISCLOSURES	
Pengungkapan	Halaman <i>Pages</i>	Disclosures	Tidak Disajikan <i>Omission</i>
PELIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN			
102-40 Daftar kelompok pemangku kepentingan	81 - 82	<i>List of stakeholder groups</i>	-
102-41 Perjanjian kerja bersama	81 - 82	<i>Collective bargaining agreements</i>	-
102-40 Identifikasi dan pemilihan pemangku kepentingan	81 - 82	<i>Identifying and selecting stakeholders</i>	-
102-41 Pendekatan untuk melakukan pelibatan pemangku kepentingan	81 - 82	<i>Approach to stakeholder engagement</i>	-
Topik dan perhatian utama	82 - 85	<i>Key topics and concerns</i>	-
PRAKTIK PELAPORAN		REPORTING PRACTICES	
102-45 Entitas yang dicakup dalam laporan keuangan konsolidasian		<i>Entities included in the organization's consolidated financial statements</i>	-
102-46 Proses untuk menetapkanisasi laporan dan batasan topik	84 - 85	<i>Defining the report content and topics boundaries</i>	-
102-47 Daftar topik material	85	<i>List of material topics</i>	-
102-48 Pernyataan ulang atas informasi		<i>Restatements of information</i>	-
102-49 Perubahan dalam pelaporan		<i>Changes in reporting</i>	-
102-50 Periode pelaporan	80	<i>Reporting period</i>	-
102-51 Tanggal laporan paling terakhir		<i>Date of most recent previous report</i>	-
102-52 Siklus pelaporan		<i>Reporting cycle</i>	-
102-53 Poin Kontak atas pertanyaan terkait laporan ini		<i>Contact point for questions regarding the report</i>	-
102-54 Klaim pelaporan yang 'kesesuaian dengan' Standar GRI	93	<i>Claims of reporting In accordance with the GRI Standards</i>	-
102-55 Indeks isi GRI	93 - 97	<i>GRI content Index</i>	-
102-56 Pemeriksaan eksternal atas laporan		<i>External assurance for the report</i>	-
KINERJA EKONOMI		ECONOMIC PERFORMANCE	
GRI 103 Pendekatan Manajemen <i>Management Approach</i> 2016	103-1 Penjelasan Topik Material dan Batasannya	34 - 35	<i>Explanation of the material topic and its Boundary</i>
	103-2 Pendekatan Manajemen dan Komponennya		<i>The management approach and its components</i>
	103-3 Evaluasi Pendekatan Manajemen		<i>Evaluation of the management approach</i>

PENGUNGKAPAN STANDAR UMUM			Halaman <i>Pages</i>	GENERAL STANDARD DISCLOSURES	
				Disclosures	Tidak Disajikan <i>Omission</i>
GRI 201 Kinerja Ekonomi <i>Economic Performance 2016</i>	201-1	Nilai ekonomi yang dihasilkan dan didistribusikan	35 - 37	<i>Direct economic value generated and distributed</i>	-
PRAKTEK PENGADAAN					
GRI 103 Pendekatan Manajemen <i>Management Approach 2016</i>	103-1	Penjelasan topik material dan batasannya	37 - 38	<i>Explanation of the material topic and its Boundary</i>	-
	103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya		<i>The management approach and its components</i>	-
	103-3	Evaluasi pendekatan manajemen		<i>Evaluation of the management approach</i>	-
GRI 204 Energi <i>Energy 2016</i>	204-1	Proporsi pengeluaran untuk pemasok lokal	38	<i>Proportion of spending on local suppliers</i>	-
BAHAN BAKU			MATERIALS		
GRI 103 Pendekatan Manajemen <i>Management Approach 2016</i>	103-1	Penjelasan topik material dan batasannya	39 - 40	<i>Explanation of the material topic and its Boundary</i>	-
	103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya		<i>The management approach and its components</i>	-
	103-3	Evaluasi pendekatan manajemen		<i>Evaluation of the management approach</i>	-
GRI 301 Bahan Baku <i>Materials 2016</i>	301-1	Material yang digunakan berdasarkan berat dan volume		<i>Material used by weight or volume</i>	-
	301-2	Material input dari daur ulang yang digunakan		<i>Recycled input materials used</i>	-
	301-3	Produk reclaimed dan material kemasannya		<i>Reclaimed products and their packaging materials</i>	-
ENERGI			ENERGY		
GRI 103 Pendekatan Manajemen <i>Management Approach 2016</i>	103-1	Penjelasan topik material dan batasannya	58 - 60	<i>Explanation of the material topic and its Boundary</i>	-
	103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya		<i>The management approach and its components</i>	-
	103-3	Evaluasi pendekatan manajemen		<i>Evaluation of the management approach</i>	-
GRI 302 Bahan Baku <i>Materials 2016</i>	302-1	Konsumsi energi dalam organisasi	59	<i>Energy consumption within the organization</i>	-

PENGUNGKAPAN STANDAR UMUM			GENERAL STANDARD DISCLOSURES	
Pengungkapan	Halaman <i>Pages</i>	Disclosures	Tidak Disajikan <i>Omission</i>	
KESEHATAN & KESELAMATAN KERJA			OCCUPATIONAL HEALTH & SAFETY	
GRI 103 Pendekatan Manajemen <i>Management Approach</i> 2016	103-1 Penjelasan topik material dan batasannya 103-2 Pendekatan manajemen dan komponennya 103-3 Evaluasi pendekatan manajemen	52 - 56	<i>Explanation of the material topic and its boundary</i> <i>The management approach and its components</i> <i>Evaluation of the management approach</i>	-
GRI 403 Kesehatan dan keselamatan kerja <i>Occupational Health and Safety</i> 2016	403-1 Sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja 403-2 Identifikasi bahaya, penilaian resiko, dan investigasi insiden 403-3 Layanan kesehatan kerja 403-4 Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja tentang keselamatan dan kesehatan kerja 403-5 Pelatihan bagi pekerja mengenai keselamatan dan kesehatan kerja	54 - 55 55 55 - 56 55 - 56 56	<i>Occupational health and safety management system</i> <i>Hazard identification, risk assessment, and incident investigation</i> <i>Occupational health services</i> <i>Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety</i> <i>Worker training on occupational health and safety</i>	-
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN			TRAINING AND EDUCATION	
GRI 103 Pendekatan Manajemen <i>Management Approach</i> 2016	103-1 Penjelasan topik material dan batasannya 103-2 Pendekatan manajemen dan komponennya 103-3 Evaluasi pendekatan manajemen	47 - 49	<i>Explanation of the material topic and its boundary</i> <i>The management approach and its components</i> <i>Evaluation of the management approach</i>	-
GRI 404 Kesehatan dan keselamatan kerja <i>Occupational Health and Safety</i> 2016	404-1 Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan 404-2 Program untuk meningkatkan ketrampilan karyawan dan program bantuan peralihan 403-3 Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier	48 48 - 49	<i>Average hours of training per year per employee</i> <i>Programs for upgrading employee skills and transition assistance program</i> <i>Percentage of employee receiving regular performance and career development reviews</i>	-

PENGUNGKAPAN STANDAR UMUM		Halaman <i>Pages</i>	GENERAL STANDARD DISCLOSURES	
Pengungkapan	Disclosures		Tidak Disajikan <i>Omission</i>	
KEANEKARAGAMAN DAN KESEMPATAN KERJA			DIVERSITY AND EQUAL OPPORTUNITY	
GRI 103 Pendekatan Manajemen <i>Management Approach 2016</i>	103-1 Penjelasan topik material dan batasannya 103-2 Pendekatan manajemen dan komponennya 103-3 Evaluasi pendekatan manajemen	44	<i>Explanation of the material topic and its boundary</i> <i>The management approach and its components</i> <i>Evaluation of the management approach</i>	- - -
GRI 405 Keanekaragaman dan Kesempatan Setara <i>Diversity and Equal Opportunity</i>	405-1 Keanekaragaman badan tata kelola dan karyawan 405-2 Rasio gaji pokok dan renumerasi perempuan dibanding laki-laki		<i>Diversity of governance bodies and employees</i> <i>Ratio of basic salary and renumeration of women to men</i>	- -

TAUTAN STANDAR GRI DENGAN SDGs

Links of Standards with SDGs

LOGO	Tujuan SDGs Goals of SDGs
	Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan, Kesempatan Kerja yang Produktif dan Menyeluruh, serta Pekerjaan yang Layak untuk Semua <i>Promote Sustained, Inclusive and Sustainable Economic Growth, Full and Productive Employment and Decent Work For All</i>
	Menguatkan Sarana Pelaksanaan dan Merevitalisasi Kemitraan Global untuk Pembangunan Berkelanjutan <i>Strengthen the Means of Implementation and Revitalize The Global Partnership for Sustainable Development</i>
	Menjamin Kehidupan yang Sehat dan Meningkatkan Kesejahteraan Seluruh Penduduk Semua Usia <i>Ensure Health Lives and Promote Well-Being For All At All Ages</i>
	Menjamin Kualitas Pendidikan yang Inklusif dan Merata serta Meningkatkan Kesempatan Belajar Sepanjang Hayat untuk Semua <i>Ensure Inclusive and Equitable Quality Education and Promote Lifelong Learning opportunities For All</i>
	Mencapai Kesetaraan Gender dan Memberdayakan Kaum Perempuan <i>Achieve Gender Equality and Empower All Women and Girls</i>
	Menjamin Akses Energi yang Terjangkau, Andal, Berkelanjutan dan Modern untuk Semua Lapisan Masyarakat <i>Ensure Access to Affordable, Reliable, Sustainable and Modern Energy For All</i>
	Menjamin Pola Produksi dan Konsumsi yang bertanggungjawab <i>Ensure Sustainable Consumption and Production Patterns</i>

Program/Kegiatan Perseroan dalam laporan ini <i>Company Programs/Activities in this report</i>	Kesesuaian dengan Standar GRI <i>Conformity with GRI Standards</i>
<p>Kinerja Ekonomi <i>Economic Performance</i></p> <p>Penyediaan Lapangan Kerja/Kepegawaian <i>Provision of Job/Employment</i></p> <p>Dampak Ekonomi Tidak Langsung <i>Indirect Economic Impact</i></p>	201-1, 201-3, 201-4 102-8, 401-1, 401-2, 401-3 203-1, 203-2
<p>Dampak Ekonomi Tidak Langsung/Program Kemitraan <i>Indirect Economic Impact/Partnership Program</i></p> <p>Penyediaan Rantai Pasokan <i>Supply Chain/Procurement Practices</i></p>	203-1, 203-2 102-9
<p>Kesehatan dan Keselamatan Kerja <i>Occupational Health and Safety</i></p> <p>Dampak Ekonomi Tidak Langsung <i>Indirect Economic Impact</i></p>	403-4 203-1, 203-2
<p>Pelatihan dan Pendidikan <i>Education and Training</i></p> <p>Dampak Ekonomi Tidak Langsung <i>Indirect Economic Impact</i></p>	404-1, 404-2, 404-3 203-1, 203-2
<p>Keanekaragaman dan Kesempatan Setara <i>Diversity and Equal Opportunities</i></p> <p>Penyediaan Lapangan Kerja/Kepegawaian <i>Provision of Job/Employment</i></p> <p>Dampak Ekonomi Tidak Langsung/Program Kemitraan <i>Indirect Economic Impact/Partnership Program</i></p>	405-2 102-8, 401-1, 401-2, 401-3 203-1, 203-2
Energi <i>Energy</i>	302-1, 302-4
Efluen dan Limbah <i>Effluent and Waste</i>	306-2, 306-3, 306-4
Kepatuhan Lingkungan <i>Environmental Compliance</i>	307-1



PT TIRA AUSTENITE Tbk

LEMBAR UMPAN BALIK *Feedback Sheet*

Laporan Keberlanjutan PT Tira Austenite Tbk tahun 2021 telah memberikan gambaran Kinerja Keberlanjutan perusahaan. Kami mengharapkan masukan dari Bapak/Ibu/Saudara sekalian atas Laporan Keberlanjutan ini melalui email yang tercantum di bagian bawah lembaran ini / *The Sustainability Report of PT Tira Austenite Tbk for 2021 has provided an overview of the company's Sustainability Performance. We look forward to your input on this Sustainability Report through e-mail listed at the bottom of this sheet.*

Profil Anda / *Your Profile*

Nama / *Name* :
 Institusi/Perusahaan / *Company* :
 E-mail :

Golongan Pemangku Kepentingan / *Stakeholders Group*

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Pemegang Saham / <i>Shareholder</i> | <input type="checkbox"/> Pemerintah / <i>Government</i> |
| <input type="checkbox"/> Mitra Kerja / <i>Supplier</i> | <input type="checkbox"/> Bank / <i>Bank</i> |
| <input type="checkbox"/> Karyawan / <i>Employee</i> | <input type="checkbox"/> Media / <i>Media</i> |
| <input type="checkbox"/> Masyarakat / <i>Local Community</i> | <input type="checkbox"/> Lain-lain / <i>Others</i> |
| <input type="checkbox"/> Pelanggan / <i>Customer</i> | |

1. Laporan ini mudah dimengerti / *This report is easy to understand :*

- Tidak Setuju / *Disagree* Netral / *Neutral* Setuju / *Agree*

2. Laporan ini sudah menggambarkan Kinerja Perseroan dalam pembangunan berkelanjutan / *This report has described the Company's Performance in sustainable development :*

- Tidak Setuju / *Disagree* Netral / *Neutral* Setuju / *Agree*

3. Mohon berikan penilaian topik material yang paling penting menurut anda:

Please rate the most important material topic in your opinion:
 (nilai 1= paling tidak penting s/d 5 = paling penting)) (*1 = least important to 5 = most important*)

- Kinerja Ekonomi / *Economic Performance* []
- Praktek Pengadaan / *Procurement Practice* []
- Bahan Baku / *Raw Material* []
- Energi / *Energy* []
- Kesehatan dan Keselamatan Kerja / *Occupational Health and Safety* []
- Pelatihan dan Pendidikan / *Education and Training* []
- Diversitas dan Kesempatan Setara / *Diversity and Equal Opportunity* []

4. Saran atau informasi lain terkait laporan / *Suggestions and other information regarding the report :*

.....

Mohon agar lembar umpan balik ini dapat dikirim melalui surat elektronik:
Please send this feedback sheet via e-mail:



E-mail : headoffice@tiraustenite.com

Terima kasih atas partisipasi dan masukan anda / *Thank you for your participation and input*



PT TIRA AUSTENITE Tbk

JAKARTA HEAD OFFICE

Kawasan Industri Pologadung
Jl. Pulo Ayang Kav R-1,
Jakarta 13930 - Indonesia

T. +62 21 4602594 (hunting)
F. +62 21 460 2593
E. headoffice@tiraaustenite.com

a member of



SINTESA GROUP

www.tiraaustenite.com